



Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese

CODICE ENTE: 13608

GIUNTA ESECUTIVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE

N.3 DEL 12/01/2021

OGGETTO: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - Piano degli obiettivi

L'anno **duemilaventuno** addì **dodici** del mese di **gennaio** alle ore **diciotto** e minuti **zero**, nella sede dell'Ente, previa regolare convocazione, si è riunito la Giunta Esecutiva della Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese.

Risultano i Signori:

N.	Cognome e Nome	Presente
1	Palli Giovanni	Sì
2	Riva Fabio	Sì
3	Accoliti Massimo	Sì
4	Bertorelli Paolino Donato	Sì
5	Gandolfi Andrea	Sì
Totale Presenti:		5
Totale Assenti:		0

Assiste, quale Segretario Verbalizzante il **Dott. Sciamanna Sandro**.

Assume la Presidenza il Sig. **Palli Giovanni** che, constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ponendo in discussione l'argomento in oggetto.

OGGETTO: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - Piano degli obiettivi

LA GIUNTA ESECUTIVA

UDITA la relazione del Presidente, Sig. Giovanni PALLI;

VISTO lo schema di proposta di deliberazione;

PREMESSO CHE

- i caratteri qualificanti della programmazione, a seguito della riforma introdotta dal D.lgs 118/2011 come integrato dal D.lgs 10 agosto 2014 n. 126 e dalla L. 23 dicembre 2014 n. 190 e in dettaglio riportati dal principio applicato 4/1 della Programmazione, sono:
 - a) la valenza pluriennale del processo;
 - b) la lettura non solo contabile dei documenti nei quali le decisioni politiche e gestionali trovano concreta attuazione;
 - c) la coerenza ed interdipendenza dei vari strumenti della programmazione.
 - d) I Documenti di riferimento per la pianificazione e il controllo della performance, nonché degli ambiti sottoposti a pianificazione integrata, modificati dalla riforma, sono tra gli altri:
 - e) il Documento unico di programmazione (DUP);
 - f) lo schema di bilancio di previsione finanziario;
 - g) il (PEG) piano esecutivo di gestione e piano della performance;
 - h) il piano degli indicatori di bilancio presentato al Consiglio unitamente al bilancio di previsione e al
 - i) rendiconto;
- il PEG è “il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell’apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP);
- i contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l’approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e i responsabili di Area dell’ente. Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili di Area. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione”.

RICHIAMATO l’Articolo 169 del TUEL che testualmente recita: *“Piano esecutivo di gestione.*

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis. 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.”

DATO ATTO CHE

- nel processo di riforma della Pubblica Amministrazione viene messo al centro dei sistemi dei controlli il concetto di performance e della sua misurazione quale leva per il raggiungimento di alti standard di

- servizio, laddove, gioca un ruolo chiave l'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance;
- a tal riguardo, la Legge 213/2012 è intervenuta in tema di documenti a supporto del ciclo della performance con una previsione sintetica ma di grande portata, stabilendo all'art. 3 g-bis, ad integrazione dell'articolo 169 del D.Lgs. 267/2000, che "al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione";

DATO ATTO, inoltre che:

- con delibera di Giunta Esecutiva n. 37 del 10/04/2019 è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione delle performance in coerenza con i dettami ex D.Lgs 74/2017;
- con delibera di Giunta Esecutiva n. 73 del 08/09/2020 è stato approvato il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) per l'anno 2021-2023;
- con deliberazione dell'Assemblea n. n. 36 del 22/12/2020 esecutiva ai sensi di legge/immediatamente eseguibile, è stato approvato il DUP con relativa nota integrativa per il periodo 2021-2023 e il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATI gli art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e art. 4 del D.Lgs. 165/2001, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- a) gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- b) ai responsabili spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

TENUTO CONTO della necessità di garantire la realizzazione degli interventi relativi alla STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE IN LOMBARDIA – AREA INTERNA "ALTO OLTREPO' – APPENNINO LOMBARDO" nel rispetto degli impegni assunti (delibera dell'assemblea della Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese n. 8, del 22 aprile 2016);

DATO ATTO CHE per quanto attiene i progetti relativi alla predetta Strategia Nazionale Aree Interne "Alto Oltrepò Appennino Lombardo" le spese in conto capitale relative ai lavori pubblici per progetti a valere sulle Missioni 5 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" e Missione 7 "Turismo" sono evidenziate nel Centro di Responsabilità Area 2 destinatario, quale utilizzatore, dell'investimento, fermo restando che l'obiettivo della realizzazione dell'investimento e le relative risorse sono affidati, per le opere pubbliche, al Responsabile Area 3 LL.PP. della predisposizione del Programma Opere Pubbliche 2021/2023;

ACCERTATO CHE il Piano Esecutivo di Gestione è speculare con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel programma di mandato, nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

RITENUTO di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione inclusivo del piano della performance e del piano dettagliato degli obiettivi con relativa assegnazione degli obiettivi ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

VISTI

- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 169 "Piano Esecutivo di Gestione";
- lo Statuto dell'Ente

- il regolamento di contabilità;

ACQUISITI, sulla proposta di deliberazione, per quanto di competenza:

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la conformità alle leggi e della stessa regolarità amministrativa, reso dal Segretario generale per il combinato disposto dell'art. 49 e 147 bis del T.U. 267/00;
- Il parere del Responsabile Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, 147 bis del D.lgs. 267/2000;

A VOTI FAVOREVOLI UNANIMI, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione, unitamente al Piano dettagliato degli obiettivi e al Piano delle *performance* per l'anno 2021, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) e facente parte integrante e sostanziale dell'atto medesimo, contenente:
 - gli obiettivi gestionali per ogni area/servizio, con le risorse umane collegate;
 - le risorse finanziarie per centro di responsabilità.
2. di allegare al PEG i prospetti di cui all'allegato 12 del d.lgs. 118/2011 relativi alla ripartizione delle entrate in titoli, tipologie, categorie e della spesa per missione, programma, macroaggregato;
3. di affidare la gestione del PEG ai responsabili dei servizi identificati come da elenco riepilogativo allegato al presente atto e pertanto di dare atto che in sede di applicazione del presente Piano Esecutivo di Gestione, l'assunzione degli impegni di spesa avrà luogo, in via generale, a cura dei rispettivi responsabili, secondo le modalità operative e procedurali previste dal vigente regolamento di contabilità e dalle vigenti disposizioni di legge;
4. di confermare che per quanto attiene i progetti relativi alla Strategia nazionale aree interne "Alto Oltrepò – Appennino Lombardo" le spese in conto capitale, relative ai lavori pubblici per progetti a valere sulle Missioni 5 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" e Missione 7 "Turismo" sono evidenziate nel Centro di Responsabilità Area 2 destinatario, quale utilizzatore, dell'investimento, fermo restando che l'obiettivo della realizzazione dell'investimento e le relative risorse sono affidati, per le opere pubbliche, al Responsabile Area 3 LL.PP. della predisposizione del Programma Opere Pubbliche 2021/2023;
5. di rimettere copia del presente provvedimento con relativi allegati ai Responsabili dell'Ente per quanto di rispettiva competenza, nonché, all'O.I.V., al collegio dei Revisori dei Conti e al Segretario;
6. ai sensi dell'art. 174, comma 4, del Tuel, di pubblicare sul sito internet dell'ente il Piano Esecutivo di Gestione;
7. di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 125 del Decreto L.gs. 18/08/2000 n. 267

SUCCESSIVAMENTE

Riconosciuta l'opportunità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;
Visto l'art. 134, 4° comma del D. Lgs 267/2000;
Con voti favorevoli unanimi eseguiti nei modi di legge;

DELIBERA

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese

CODICE ENTE: 13608

PARERI

OGGETTO: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - Piano degli obiettivi

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Varzi, li 12/01/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to : Bufalino Giuseppe

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Sciamanna Sandro

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione in oggetto, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147 bis del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

Varzi, li 12/01/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to : Bufalino Giuseppe

Il presente verbale, viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to : Palli Giovanni

Il Segretario
F.to : Dott. Sciamanna Sandro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. 19 del Registro Pubblicazioni

Si certifica che questa deliberazione viene affissa in copia all'Albo Pretorio informatico della Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese il giorno 19/01/2021 e vi rimarrà affissa per 15 giorni naturali consecutivi.

Varzi, li 19/01/2021

Il Segretario
F.to : Dott. Sciamanna Sandro

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

divenuta esecutiva in data 12-gen-2021

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Varzi, li 12-gen-2021

Il Segretario
F.to : Dott. Sciamanna Sandro

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Varzi, li, _____

Il Segretario
Dott. Sciamanna Sandro