

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

| | |
|---------------------------------------|--|
| Nome | MORRONE SARA |
| Data di nascita | 13/06/1982 |
| Qualifica | Vice Prefetto Aggiunto |
| Amministrazione | MINISTERO DELL'INTERNO - AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO |
| Incarico attuale | Dirigente - Prefettura di Pavia - Dirigente d'Area |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0382512454 |
| Fax dell'ufficio | 0382512476 |
| E-mail istituzionale | sara.morrone@interno.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| | |
|---|---|
| Titolo di studio | Laurea specialistica in Giurisprudenza (Università LUMSA di Roma) |
| Altri titoli di studio e professionali | <ul style="list-style-type: none">- Diploma della Scuola di Specializzazione per le Professioni legali conseguito il 6 luglio 2009 presso l'Università degli Studi di Salerno- Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato in data 18 gennaio 2010, presso la Corte d'Appello di Salerno- Master di II livello in "Amministrazione e Governo del Territorio" presso l'Università LUISS - Roma conseguito in data 31 ottobre 2013- European Computer Driving Licence - ECDL Core |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | <ul style="list-style-type: none">- Attività di avvocato nel ramo civilistico e giuslavoristico - studio legale- INPS - Agenzia di Empoli in qualità di Funzionario Amministrativo C3 - MINISTERO DELLA SALUTE- Corso di formazione per l'accesso alla Carriera Prefettizia presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno - MINISTERO DELL'INTERNO - AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO- In missione presso la Prefettura di Salerno - Area Protezione Civile (esercitazione internazionale TWIST 24-26 ottobre 2013), attività dell'Ufficio di Gabinetto, dell'Ufficio applicazione sanzioni amministrative e del contenzioso giudiziario, dell'Area I Ordine e Sicurezza |

CURRICULUM VITAE

Pubblica - MINISTERO DELL'INTERNO -
AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO

- Prefettura di Pavia - Dirigente Area V "Protezione civile, difesa civile e coordinamento del soccorso pubblico" (reggenza orizzontale) - MINISTERO DELL'INTERNO - AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO
- Prefettura di Pavia - Dirigente Area III "Applicazione del sistema sanzionatorio amministrativo; Affari legali, contenzioso e rappresentanza in giudizio" (in titolarità) - MINISTERO DELL'INTERNO - AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO
- Commissario Prefettizio del Comune di Vellezzo Bellini (PV) - MINISTERO DELL'INTERNO - AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO
- Missione presso la Prefettura di Milano per le esigenze del Centro Operativo Misto istituito presso la sede comunale di Via Drago connesse al semestre Expo 2015 - MINISTERO DELL'INTERNO - AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO

Capacità linguistiche

| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto |
|---------|-----------------|-----------------|
| Inglese | Fluente | Fluente |

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Patente europea ECDL

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Partecipazione a "FORUM PA 2012" (16-18 maggio 2012) con la frequenza dei seguenti convegni: "Agenda digitale, sviluppo, semplificazione: la via italiana alla crescita", "Semplifica Italia: dalle norme al risultato"; "La riprogrammazione dei fondi comunitari e delle caratteristiche del nuovo ciclo 2014-2020"; "Una nuova stagione nel contrasto alla corruzione"
- Missione presso la Prefettura di Caserta per lo studio di casi pratici relativi a procedimenti di scioglimento dei Consigli comunali per infiltrazione mafiosa (novembre 2012)
- Collaborazione alla stesura del Manuale SSAI "Il controllo sugli enti locali. La Commissione d'indagine ex art. 143, c.2 del testo unico dell'ordinamento degli enti locali" di A. Contarino - E. Maugeri
- Partecipazione alla Summer School in "Governance Management" organizzata dall'Università LUISS - School of government di Roma (22-26 luglio 2013)