

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 17 Reg. Delib.

Oggetto: UTILIZZO IN ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI DI UN LAVORATORE TITOLARE DI TRATTAMENTO PREVIDENZIALE (D. LGS. N. 468 DEL 01.12.1997).

L'anno duemilaquindici addì quattordici di febbraio alle ore 10.00 nella sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Sindaco	PREMAZZI MATTIA	Presente	
Vicesindaco	ANTOGNAZZA FEDERICO	Assente	
Assessore	RUSSO ALESSANDRA	Assente	
Assessore	CREMONA MARIA CHIARA	Presente	
Assessore	INCARBONE MARTINO	Presente	

Partecipa il Segretario Comunale d.ssa Nicoletta Pezzuti

Il Sindaco assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

OGGETTO: UTILIZZAZIONE IN ATTIVITÀ SOCIALMENTE UTILI DI UN LAVORATORE TITOLARE DI TRATTAMENTI PREVIDENZIALI (D.LGS N. 468 DEL 1 DICEMBRE 1997).

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la normativa vigente in materia di Lavoratori Socialmente Utili, ed in particolare il D.Lgs. n.468 del 1 dicembre 1997;

VISTO l'art. 7 del D. Lgs. 1.12.1997 n. 468 che permette agli Enti Locali l'utilizzo diretto dei lavoratori titolari del trattamento economico straordinario di integrazione salariale e di mobilità per le attività di cui all'art. 1, comma 2 lettera d), per lavoratori residenti nel Comune o nell'area di sezione circoscrizionale a mezzo di semplice richiesta che specifichi la durata e le prestazioni richieste per L.S.U.;

ATTESO che l'Amministrazione intende utilizzare per prestazioni di attività socialmente utili, previste per potenziare e migliorare il servizio reso al pubblico, lavoratori fruanti di trattamento previdenziale di cui all'art. 7 del decreto in parola, in possesso della qualifica professionale di un collaboratore amministrativo con particolare riguardo al possesso della patente di guida;

Ritenuto opportuno redigere il seguente progetto:

SETTORE DI INTERVENTO: AREA DEMOGRAFICA, STATISTICA, ELETTORALE E SCOLASTICO SPORTIVA mediante l'assegnazione di una unità:

- Supporto all'attività amministrativa dell'area anche mediante utilizzo di strumenti informatici quali: sportello front-office - attività di indirizzo del cittadino verso l'ufficio o il servizio desiderato, consegna modulistica, centralino, archiviazione pratiche, eventuali missioni presso enti ed uffici esterni;

- **STABILITO** di perseguire il raggiungimento degli obiettivi sopra riportati con le seguenti modalità:

- utilizzazione di n° 1 lavoratore con qualifica di scuola media superiore, (categoria B3);
- durata delle prestazioni: mesi 6 a partire dalla data effettiva di entrata in servizio, con possibilità di eventuale rinnovo da stabilirsi;
- orario di lavoro: per un numero di ore settimanali proporzionale al trattamento previdenziale percepito e comunque non superiore a 20 (venti) ore settimanali;
- requisiti: possesso della patente cat.B;

PRESO atto che l'utilizzazione del suddetto lavoratore non comporta in alcun caso l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente gestore del progetto e che allo stesso sarà applicabile il trattamento giuridico previsto dalle Circolari MLPS n.66/95, n.1/96;

RAVVISATA l'opportunità di fissare, per l'effettivo inserimento del lavoratore avviato, i seguenti criteri e preferenze per la selezione:

- colloquio preliminare per valutare la compatibilità dell'inserimento per le prestazioni richieste, con facoltà di dichiarazione di idoneità;
- equivalenza professionale;
- distanza fra luogo di residenza del lavoratore e questo Comune, luogo delle prestazioni;

CONSIDERATO di procedere all'emissione di apposito progetto, contenente i criteri e requisiti di cui al presente atto;

VISTO il favorevole parere obbligatorio di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/00 e s.m.i.;

CON voti unanimi espressi nei modi e termini di legge dai presenti

DELIBERA

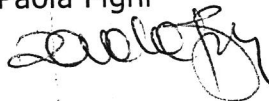
1. di approvare l'impiego in attività socialmente utili di un lavoratore con mansioni corrispondente a collaboratore amministrativo cat. B3, per gli interventi e con le modalità sopra descritte, per una durata di sei mesi a decorrere dalla data di effettiva assegnazione del lavoratore da parte del Centro per l'Impiego, con possibilità di eventuale rinnovo di ulteriori sei mesi e/o fino alla data di scadenza della mobilità;
2. di stabilire che l'utilizzo del lavoratore nei servizi di cui sopra avvenga con le modalità previste dall'art. 7 del D.Lgs. n.468/1997 e che lo stesso utilizzo non comporti l'instaurazione di alcun tipo di rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 8, comma 1, del citato D.Lgs. n. 468/1997;
3. di comunicare al Centro per l'Impiego di competenza le eventuali inidoneità e gli eventuali rifiuti da parte del lavoratore assegnato;
4. dare mandato al Responsabile dell'Area Demografica, Statistica, Elettorale e Scolastico Sportiva per l'assunzione di tutti i provvedimenti conseguenti;
5. rendere con successiva separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. stante la necessità di procedere alla selezione del lavoratore.

PARERE RESO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 49 COMMA 1 E DELL'ART 147 BIS DEL DECRETO LEGISLATIVO n. 267/2000 e s.m.i..

Il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, esprime parere favorevole di regolarità tecnica e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA,
STATISTICA, ELETTORALE E SCOLASTICO SPORTIVA

Paola Pigni

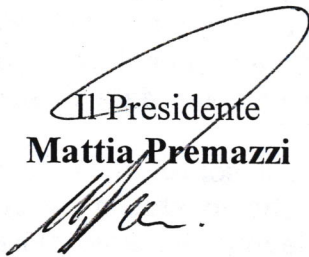


Avverso la presente delibera/determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

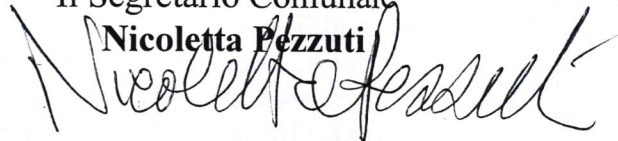
E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 giorni se trattasi di appalti di lavori, servizi o forniture.

Fatto, letto e sottoscritto:

Il Presidente
Mattia Premazzi



Il Segretario Comunale
Nicoletta Pezzuti



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Comunale on line nel sito informatico di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge n. 69/2009 e s.m.i per quindici giorni consecutivi.

Nello stesso giorno di pubblicazione, il presente verbale viene comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi di quanto previsto dall'art. 125 del d Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

12 MAR. 2015



Il Responsabile del servizio



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- ☐ La presente deliberazione diventerà esecutiva decorso il termine di cui al 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 senza che siano stati sollevati rilievi.
- ☐ E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000



Il Responsabile del servizio

