

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 84 Reg. Delib.

Oggetto: APPROVAZIONE METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DELL'INDENNITA' DI RISULTATO AI SENSI DELL'ART. 42 DEL CCNL SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI 16.05.2001.

L'anno duemilaquindici addì ventitre di maggio alle ore 10.00 nella sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Sindaco	PREMAZZI MATTIA	Presente
Vicesindaco	ANTOGNAZZA FEDERICO	Assente
Assessore	RUSSO ALESSANDRA	Presente
Assessore	CREMONA MARIA CHIARA	Presente
Assessore	INCARBONE MARTINO	Presente

Partecipa il Segretario Comunale facente funzioni dott. Incarbone Martino.

Il Sindaco assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

OGGETTO: Approvazione metodologia di valutazione del segretario comunale ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato ai sensi dell'art. 42 del CCNL Segretari comunali e provinciali 16.05.2001.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 42 del CCNL Segretari comunali e provinciali 16.05.2001 prevede che al segretario comunale sia **attribuito un compenso** annuale denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti la cui misura è determinata dall'Ente e non può superare il 10% del monte salari annuo e nel rispetto della capacità di spesa del Comune;

Preso atto che nel Comune di Venegono Inferiore non sono presenti dirigenti e che le funzioni dirigenziali sono state attribuite ai responsabili di posizione organizzativa e al segretario comunale sono state conferite le funzioni di responsabile del personale e del sistema informatico;

Rilevato che le funzioni tipiche del segretario comunale sono quelle previste dall'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e cioè:

la funzione di assistenza **giuridico amministrativa** nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione **giuridico - amministrativa** alle leggi, allo statuto, ai regolamenti;

la funzione di **partecipazione con funzioni consultive**, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta;

esercizio delle funzioni **rogatorie** di tutti i contratti dell'Ente;

la funzione di **coordinamento e sovrintendenza** dei responsabili dei servizi.

Considerato che la valutazione spetta al Sindaco in dipendenza del rapporto funzionale previsto dalla legge e, in caso di **segreteria convenzionata**, a ciascun sindaco della convenzione in proporzione alla percentuale del monte salari a carico di ciascun comune e che la nozione di monte salari è quella risultante dalle indicazioni fornite dall'ARAN;

Visto l'allegato "Sistema Premiale del segretario comunale" sulla base del quale procedere alla valutazione annuale del segretario comunale;

Visto il favorevole parere obbligatorio di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/00 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi e termini di legge,

DELIBERA

- 1) Di approvare l'allegato sistema "premile del segretario comunale" nel testo che si allega al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che:
 - la valutazione spetta al Sindaco in dipendenza del rapporto funzionale previsto dalla legge;
 - la retribuzione di risultato non può superare il 10% del monte salari annuo del segretario comunale.

- rendere, con successiva **separata votazione** unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

NOTA:

avverso la presente delibera/determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

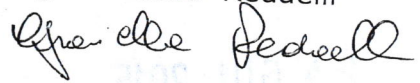
E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 giorni se trattasi di appalti di lavori, servizi o forniture.

Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Responsabile del servizio interessato esprime, per quanto concerne la regolarità tecnica, *PARERE FAVOREVOLE*.

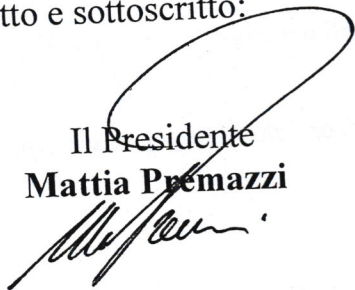
Venegono Inferiore, lì 08.06.2015

Il Responsabile
Rag. Graziella Redaelli

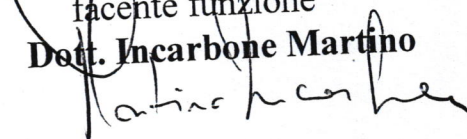


Fatto, letto e sottoscritto:

Il Presidente
Mattia Premazzi



Il Segretario Comunale
facente funzione
Dott. Incarbone Martino



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

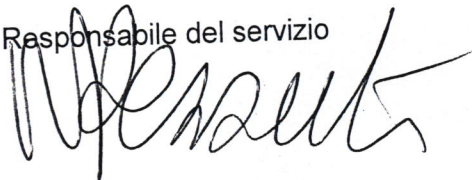
Il sottoscritto attesta che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Comunale on line nel sito informatico di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge n. 69/2009 e s.m.i per quindici giorni consecutivi.

Nello stesso giorno di pubblicazione, il presente verbale viene comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi di quanto previsto dall'art. 125 del d Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

24 GIU. 2015



Il Responsabile del servizio



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- ☐ La presente deliberazione diventerà esecutiva decorso il termine di cui al 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 senza che siano stati sollevati rilievi.
- ☐ E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000



Il Responsabile del servizio

