

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 161 Reg. Delib.

**Oggetto: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL
FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2016/2018.**

L'anno duemilaquindici addì ventuno di novembre alle ore 9,45 nella sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Sindaco	PREMAZZI MATTIA	Presente	
Vicesindaco	ANTOGNAZZA FEDERICO	Presente	
Assessore	RUSSO ALESSANDRA	Assente	
Assessore	CREMONA MARIA CHIARA	Presente	
Assessore	INCARBONE MARTINO	Presente	

Partecipa il Segretario Comunale d.ssa Nicoletta Pezzuti

Il Sindaco assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2016/2018.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

RICHIAMATI:

- l'art. 89 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali disestati e strutturalmente deficitari, i comuni, le province e gli altri enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 impone a tutte le Amministrazioni Pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumerarietà e di eccedenza del personale;
- l'art. 91 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 che prevede che gli enti locali adeguino i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge n. 68/1999; - l'art. 6 del D.lgs. 165/2001 che al comma 4 prevede che la variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della L. n. 449/ 1997 e con gli strumenti di programmazione economico - finanziaria pluriennale;
- l'art.6 comma 4 bis del D.lgs. n. 165/2001, così come introdotto dall'art. 35 del D.lgs. n. 150/2009, dispone che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali alle strutture cui sono preposti;
- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 che dispone che l'Organo di Revisione Contabile degli Enti Locali accerta che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

DATO ATTO che l'art.1 comma 557 della Legge finanziaria 2007 (L.296/2006) s.m.i., prevede che le autonomie locali, nel concorrere agli obiettivi di finanza pubblica, assicurino la riduzione della spesa del personale garantendo il contenimento della dinamica retributiva, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche;

DATO ATTO altresì che il comma 557 ter dell'art. 1 della sopra richiamata legge n. 296/2006, secondo cui, in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del d.l. n. 112/2008, convertito con modificazioni dalla L.n.133/2008 consistente nel divieto rivolto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsiasi tipologia contrattuale;

VISTE le novità normative introdotte in tema di spesa di personale e limiti assunzionali dal d.l. n. 90/2014, convertito nella L.114/2014, ed in particolare dall'art. 3 che, oltre a disporre l'abrogazione

dell'art. 76 comma 7, del d.l. n. 112/2008, ossia del divieto assoluto di assumere per gli Enti Locali nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti, e dall'art. 1, comma 424, della legge 190/2014 (legge di Stabilità 2015);

VISTO che con propria deliberazione n. 11 in data 30.01.2015, esecutiva, veniva approvata la Dotazione Organica;

RICHIAMATA inoltre la propria delibera n.12 .dell 30.01.2015 con la quale è stato modificato il programma annuale 2015 e triennale 2015/2017 del fabbisogno del personale;

DATO ATTO altresì, che questo Comune con delibera di Giunta Comunale n. 10 del 30.01.2015 ha effettuato ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 comma 2, del D.lgs. 165/2001, al cui esito non sono emerse situazioni di soprannumerarietà o di eccedenza di personale;

DATO ATTO che il Comune di Venegono Inferiore non è stato interessato da cessazioni nel biennio 2014 – 2015;

VISTI:

il parere del Revisore del Conto in merito al programma 2016 e triennale 2016/2018 del fabbisogno del personale;

il favorevole parere obbligatorio reso dal Responsabile dell'area Personale di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi dagli aventi diritto nei modi e termini di legge,

DELIBERA

- 1) di dare atto che, nel triennio 2016/2017/2018 non è previsto alcun incremento di personale;
- 2) Di riservarsi la facoltà di revisionare periodicamente e comunque quando se ne ravvisi la necessità, la dotazione organica e il programma del fabbisogno del personale di cui al presente provvedimento in funzione di limitazioni o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale e di enti locali, in relazione alle effettive disponibilità economiche;
- 3) Di trasmettere copia della presente deliberazione alle Organizzazioni Sindacali di categoria e al Dipartimento della Funzione pubblica.
4. rendere con successiva separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, al fine di poter terminare le procedure di assunzione entro il mese di ottobre 2014, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs n. 267 del 18.08.2000;

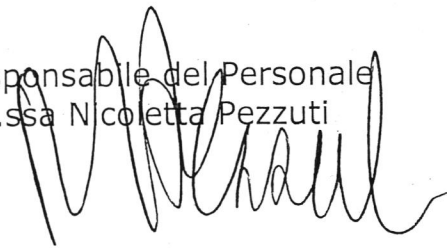
NOTA:

avverso la presente delibera/determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 giorni se trattasi di appalti di lavori, servizi o forniture.

Il sottoscritto Responsabile del servizio interessato esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, per quanto concerne la regolarità tecnica, **PARERE FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Personale
D.ssa Nicoletta Pezzuti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nicoletta Pezzuti', written over the printed name.

Fatto, letto e sottoscritto:

Il Presidente
Mattia Premazzi



Il Segretario Comunale
Nicoletta Pezzuti

Nicoletta Pezzuti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Comunale on line nel sito informatico di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge n. 69/2009 e s.m.i per quindici giorni consecutivi.

Nello stesso giorno di pubblicazione, il presente verbale viene comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi di quanto previsto dall'art. 125 del d Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

02 DIC. 2015



Il Responsabile del servizio

Nicoletta Pezzuti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- ☐ La presente deliberazione diventerà esecutiva decorso il termine di cui al 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 senza che siano stati sollevati rilievi.
- ☒ E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000



Il Responsabile del servizio

Nicoletta Pezzuti