

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 46 Reg. Delib.

Oggetto: MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE 2014 E TRIENNALE 2014/2016 DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE.

L'anno duemilaquattordici addì quindici di settembre alle ore 9.00 nella sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Sindaco	PREMAZZI MATTIA	Presente	
Vicesindaco	ANTOGNAZZA FEDERICO	Presente	
Assessore	RUSSO ALESSANDRA	Assente	
Assessore	CREMONA MARIA CHIARA	Presente	
Assessore	INCARBONE MARTINO	Presente	

Partecipa il Segretario Comunale dott. Savino Tricarico

Il Sindaco assume la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

Oggetto : Modifica programma annuale 2014 e triennale 2014/2016 del fabbisogno del personale.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'articolo 2 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del sopra citato D. Lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 88 del Testo Unico degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il quale estende i suddetti principi alle autonomie locali;
- l'art. 5 del D. Lgs. 165/2001 afferma che le pubbliche amministrazioni assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2 del D. Lgs. medesimo;
- l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, nonché gli artt. 89 e 91 del D. Lgs. 26772999 i quali impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

RICHIAMATA la propria deliberazione:

- n. 90 del 16.11.2013 con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2014/2016;
- n. 27 del 26.02.2014 con la quale si rideterminava la dotazione organica dell'Ente quale strumento organizzativo che disciplina la consistenza complessiva del personale, suddiviso in posti occupati e posti vacanti, classificati per profilo professionale e per categoria contrattuale ai sensi del DPCM 15.02.2006;

VISTA la dichiarazione del Responsabile dell'area socio educativa culturale in data 30.08.2014 prot. 6971 con la quale si chiedeva l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Assistente Sociale part time (18 ore settimanali) – cat D1 - a partire presumibilmente dal mese di ottobre 2014, per sostituzione di personale assente per maternità;

VISTE le dichiarazioni degli altri Responsabili di Area;

VISTO che il Revisore del Conto ha espresso parere favorevole in merito alla modifica del programma annuale 2014 e triennale del fabbisogno di personale 2014/2016;

VISTO che il Responsabile del servizio finanziario ha attestato che:

- il volume complessivo della spesa di personale iscritta nel bilancio di previsione 2014, è inferiore alla spesa media del triennio 2011/2013;
- che le spese di personale dell'esercizio 2014 sono inferiori al 40% delle spese correnti previste in tale esercizio finanziario;
- l'ente ha rispettato il patto di stabilità nell'ultimo triennio;

DATO ATTO che in passato questo Ente ha rispettato il contenimento della spesa di personale come da documentazione agli atti;

RITENUTO necessario provvedere in merito approvando la modifica al fabbisogno di personale per l'anno 2014 come sopra proposto;

VISTO il favorevole parere obbligatorio reso dal Responsabile dell'area Personale di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

CON voti unanimi espressi nei modi e termini di legge dai presenti

D E L I B E R A

1. di modificare il programma triennale del fabbisogno del personale così come di seguito specificato:

ANNO 2014: assunzione a tempo determinato di n. 1 Assistente Sociale part time (18 ore settimanali) – cat. D;

ANNO 2015: non è previsto alcun incremento di personale

ANNO 2016: non è previsto alcun incremento di personale.

2. dare mandato al Responsabile dell'area interessata, nel rispetto dell'art. 34 del Regolamento per l'accesso all'impiego, per gli adempimenti successivi al presente provvedimento;

3. comunicazione il presente atto alle organizzazioni sindacali;

4. rendere con successiva separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, al fine di poter terminare le procedure di assunzione entro il mese di ottobre 2014, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs n. 267 del 18.08.2000;

Il sottoscritto Responsabile del servizio interessato esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, per quanto concerne la regolarità tecnica, **PARERE FAVOREVOLE**

Il Segretario Generale
Dott. Savino Tricarico

Firmato digitalmente da

Savino Tricarico

CN = Tricarico Savino
O = non presente
C = IT

Fatto, letto e sottoscritto:

Il Presidente
Mattia Premazzi

Firmato digitalmente da

MATTIA PREMAZZI

CN = PREMAZZI MATTIA
O = COMUNE DI VENEGONO
INFERIORE/00309250124
C = IT

Il Segretario Comunale
Savino Tricarico

Firmato digitalmente da

Savino Tricarico

CN = Tricarico Savino
O = non presente
C = IT

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Comunale on line nel sito informatico di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge n. 69/2009 e s.m.i per quindici giorni consecutivi.

Nello stesso giorno di pubblicazione, il presente verbale viene comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi di quanto previsto dall'art. 125 del d Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

f.to Il Responsabile del servizio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000

f.to Il Responsabile del servizio