

Oggetto : INDIVIDUAZIONE DELLE AREE E DEI SETTORI RESPONSABILI DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E DEL TERMINE DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI – APPROVAZIONE SCHEDE – STRALCIO DEL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con proprio atto n. 76 del 31.08.2013, con le modifiche richieste dalle norme vigenti;

VISTO il D. Lgs. 33/2013;

VISTA la delibera n. 50/2013 adottata dalla CIVIT con allegato l'elenco degli obblighi di pubblicazione;

VISTO l'art. 45 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che demanda alla Giunta l'approvazione dell'elenco dei procedimenti, individuati e classificati dai Responsabili di Area sulla base di una scheda contenente:

- l'oggetto del procedimento;
- la normativa di riferimento;
- l'unità organizzativa responsabile;
- il responsabile del procedimento;
- l'eventuale documentazione da allegare all'istanza;
- il termine di conclusione del procedimento;
- l'eventuale modulistica pubblicata sul sito internet istituzionale;

RITENUTO necessario, pertanto, ai sensi delle suddette disposizioni di legge e regolamentari, censire i procedimenti amministrativi di questo Ente, definire le aree organizzative responsabili per ciascun procedimento ed il termine entro il quale ciascuno di essi deve concludersi, sempre se questo non sia già direttamente disposto per legge o per regolamento;

VISTI i prospetti allegati, elaborati dalle aree, che riportano tutte le suddette indicazioni;

RITENUTO pertanto procedere all'approvazione;

VISTO il favorevole parere obbligatorio del Responsabile del Personale di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

CON voti unanimi espressi nei modi e termini di legge dai presenti

D E L I B E R A

1. di approvare gli allegati prospetti contenenti l'elenco dei procedimenti amministrativi riportanti il settore organizzativo responsabile ed il

relativo termine di conclusione, ai fini e per gli effetti della Legge 241/90 e s.m.i. e del D. Lgs. 33/2013;

2. di dare atto che gli elenchi dei procedimenti sono resi pubblici mediante pubblicazione sul sito web del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente";
3. di dare atto che i suddetti elenchi costituiscono parte integrante del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

- rendere con successiva separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs n. 267 del 18.08.2000;

Il sottoscritto Responsabile del servizio interessato esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, per quanto concerne la regolarità tecnica, PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del personale
Dott. Savino Tricarico

Firmato digitalmente da

Savino Tricarico

CN = Tricarico Savino
O = non presente
C = IT