

COMUNE DI VENEGONO INFERIORE
PROVINCIA DI VARESE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
TECNICA E
TRIBUTI, COMMERCIO, URP
RISCOSSIONE ENTRATE E CULTURALE

N. 629 DEL 12.12.2015

**OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto materiale
di cancelleria**

CIG: Z7C1773D83

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
E
IL RESPONSABILE DELL'AREA TRIBUTI, COMMERCIO, URP, RISCOSSIONE
ENTRATE E CULTURALE**

PREMESSO che si rende necessario acquistare materiale di cancelleria per il funzionamento dell'Ufficio Tecnico e dell'Area Tributi, Commercio, URP, riscossione entrate e culturale;

Vista la propria precedente determinazione avente ad oggetto "Determina a contrarre per l'avvio della procedura in SINTEL per la fornitura di materiale di cancelleria" nella quale si è provveduto ad individuare la procedura di acquisizione dei beni di cui in oggetto;

Ritenuto utilizzare il Mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge n.94/2012 con la procedura RDO (richiesta di offerta) Id n.72395158;

Considerato che risultano presenti in SINTEL ditte che possono fornire quanto in oggetto;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: integrazione dotazione materiale di cancelleria ufficio tecnico ed area tributi, commercio, URP, riscossione entrate e culturale;
- il contratto ha per oggetto la fornitura di materiale di cancelleria per il funzionamento ordinario delle due aree;
- il contratto sarà stipulato mediante emissione dell'ordinativo diretto di acquisto firmato digitalmente dal Responsabile dell'Area tributi, secondo le modalità di emissione e di sottoscrizione presenti sulla piattaforma elettronica;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel medesimo ordine diretto nonché nella documentazione di iscrizione delle ditte all'iniziativa presso il mercato elettronico per la pubblica amministrazione;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia con le modalità di cui al D.P.R. n. 207/2010 e del d.lgs. n. 163/2006 scegliendo tra i fornitori presenti e abilitati in SINTEL;

Visto:

- il t.u. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 in particolare gli artt. 107 e 192;
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento di esecuzione del Codice dei contratti;
- il d.lgs. n. 163/2006 Codice appalti, ed in particolare l'art. 125;
- il vigente Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia in attuazione dell'art. 125 D.Lgv. n. 163/2006 e degli artt. 173 e ss e 332 e ss. del D.P.R. n. 207/2010;

Considerato che la ditta Gatti e Vanoni srl con sede in Gazzada Schianno Via Campo di Maggio n.33 p.IVA 00198180127, ha presentato l'offerta che corrisponde alle esigenze dell'ufficio e soddisfa il criterio di economicità;

Dato atto che con il presente provvedimento si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs.n.267/2000;

VISTI i decreti sindacali con i quali si attribuiscono funzioni dirigenziali al Responsabile dell'Area Tecnica ed al responsabile dell'Area tributi, commercio, URP, riscossione entrate e culturale;

DATO ATTO CHE, a seguito approvazione del Bilancio di Previsione 2015, la Giunta Comunale con deliberazione n.60 del 8/04/2015, resa immediatamente

eseguibile, ha provveduto all'assegnazione definitiva dei PEG ai Responsabili delle Aree

D E T E R M I N A

1. impegnare la spesa di euro 1309,22 IVA inclusa per l'acquisto di materiale di cancelleria presso l'area tributi, commercio, URP, riscossione entrate e culturale e area tecnica a favore della ditta GATTI E VANONI SRL con sede in Via Campo di Maggio n.33 21045 Gazzada Schianno (VA), Cod.Fisc.e P.IVA 00198180127;
2. imputare la spesa di euro 174,11 al Titolo 1, Funzione 01 Servizio 04 Intervento 02 PEG 290/01 "Spese funzionamento ufficio tributi" e la spesa di euro 266,00 al Titolo 1, Funzione 01 Servizio 01 Intervento 02 PEG 20/01 "Spese funzionamento URP" del Bilancio di Previsione 2015;
3. imputare la spesa di euro 500,00 al Titolo 1, Funzione 01 Servizio 02 Intervento 02 PEG 110/02 "Spese funzionamento municipio" e la spesa di euro 369,11 al Titolo 1, Funzione 01 Servizio 06 Intervento 02 PEG 470/99 "Spese funzionamento ufficio tecnico" del Bilancio di Previsione 2015;
4. dare mandato all'Ufficio Ragioneria di procedere alla liquidazione della spesa entro i limiti dell'impegno assunto, su presentazione di fattura, previo visto di regolarità del Responsabile dell'Area.

Si attesta che la fornitura del bene oggetto del presente atto avverrà entro il 30/12/2015

avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 giorni se trattasi di appalti di lavori, servizi o forniture.

Il Responsabile dell'area
Tributi, Commercio, URP
riscossione entrate e culturale
Elena Guzzetti

Per il Responsabile dell'Area Tecnica
Il Segretario comunale
Nicoletta Pezzuti

Si attesta la regolarità contabile dell'impegno, la copertura finanziaria e pertanto, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/00 "Testo Unico degli Enti Locali", il provvedimento viene reso esecutivo.

Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	PEG	€.
1	01	04	02	290/01	174,11
1	01	01	02	20/01	266,00

"Spese funzionamento ufficio tributi"

"Spese funzionamento URP" del Bilancio di Previsione 2015.

Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	PEG	€.
1	01	02	02	110/02	500,00
1	01	06	02	470/99	369,11

"Spese funzionamento municipio"

"Spese funzionamento ufficio tecnico"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO
Graziella Redaelli

12 DIC. 2015