

OGGETTO: Assistenza e manutenzione software Anno 2014 - Servizi Demografici e Polizia Locale. Impegno di spesa

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

PREMESSO che per assicurare il regolare funzionamento del software installato presso il settore servizi demografici e polizia locale (prodotti Sintecop) occorre affidare il servizio di assistenza alla ditta DEDAGROUP Spa di Trento che per effetto della fusione effettuata in data 18.11.2013, con decorrenza giuridica 01.12.2013, ha assunto presso di sé tutti i rapporti contrattuali attivi e passivi di Sintecop Spa di Ivrea;

VISTA la proposta di contratto di assistenza e manutenzione per l'anno 2014, pervenuto in data 03.12.2013 dal quale risulta che il canone richiesto per i seguenti applicativi ammonta a complessive € 3944 + IVA il cui adeguamento rispetto all'anno 2014 è pari al 3% in base agli indici ISTAT;

- Anagrafe, Demografica ed Elettorale versione evol- x
- Stato Civile versione evol-x
- SAIA/Collegamenti telematici versione evol-x
- Contravvenzioni al Codice della Strada
- Assistenza telefonica e teleassistenza + numero massimo 3 interventi

VISTO il D.L. 06/07/2012 n. 95 e successiva conversione in legge, che impone agli EE.LL. di avvalersi delle convenzioni CONSIP per la fornitura ed acquisto di beni e servizi;

CONSIDERATO che per i citati software non sono attive convenzione di assistenza o manutenzione stipulate dalla Società Consip o presenti nel Mercato Elettronico (MEPA)

VISTI gli artt. 125 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 nonché gli artt. 173 e ss. del D.P.R. N. 207/2010 per i lavori e degli art 329 e ss per i servizi e le forniture;

VISTO che la ditta DEDAGROUP spa è legittima proprietaria del software e del know how, dei concetti, delle idee e delle tecniche di elaborazione dati impiegati e titolare di ogni altro diritto di proprietà intellettuale inerente i servizi oggetto del contratto di manutenzione;

VISTO l'art. 57, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 163/2006 che prevede che "qualora, per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela dei diritti esclusivi il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato";

VISTO il vigente regolamento per lavori, forniture e servizi in economia in attuazione del DPR 207/2010 che dispone l'affidamento diretto per importi inferiori a Euro 40.000,00;

VISTA la legge 07.08.2012 n. 135 " Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTO l'art. 163, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 relativamente all'esercizio provvisorio nonché agli impegni di spesa in dodicesimi con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTA la relazione del Responsabile del Servizio Polizia Locale presso il cui ufficio è installato il software Contravvenzioni al Codice della Strada;

DATO atto che con il presente provvedimento si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO il decreto sindacale n. 36 del 31.12.2013 con il quale si attribuiscono le funzioni dirigenziali quale responsabile dell'Area Demografica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13.01.2014, resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale sono stati assegnati i Peg ai Responsabili dei Servizi;

DETERMINA

1) per le motivazioni in premessa, affidare il servizio di assistenza e manutenzione per l'anno 2014, comprensivo degli aggiornamenti dei prodotti, dei software installati presso l'Area Servizi Demografici e Polizia Locale alla ditta Dedagroup Spa di Trento, titolare degli stessi per un importo complessivo di € 3944 + IVA;

2) di imputare la complessiva spesa di € 4811,68 al Titolo 1 Funzione 01 Servizio 02 Intervento 03 PEG 120/09 del Bilancio di Previsione 2014;

3) dare mandato all'Ufficio Ragioneria di procedere alla liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura debitamente vistata dal Responsabile dei Servizi Demografici.

Il Responsabile dei Servizi Demografici
F.to Paola Pigni

Firmato digitalmente da

Paola Pigni

CN = Pigni Paola
O = Comune di Venegono
Inferiore/00309250124
C = IT

Si attesta la regolarità contabile dell'impegno, la copertura finanziaria e pertanto, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/00 il provvedimento viene reso esecutivo.

Titolo 1 Funzione 01 Servizio 02 Intervento 03 Peg 120/09	OGGETTO: "Canone Manutenzione Software e Hardware"	IMPORTO: € 4811,68	CIG Z230D54508
---	--	-----------------------	-------------------

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Graziella Redaelli

Firmato digitalmente da

Graziella Redaelli

CN = Redaelli Graziella
O = Comune di Venegono
Inferiore/00309250124
C = IT