

CIG: Z580ED6A77

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI PERSONALE COMPUTER.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TRIBUTI, COMMERCIO, URP E RISCOSSIONE ENTRATE

Premesso che si rende necessario acquistare due nuovi personal computer per l'Area tributi, commercio, URP e riscossione entrate;

Vista la propria precedente determinazione avente ad oggetto "Determinazione a contrarre per l'avvio della procedura sul mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisizione di personal computer" nella quale si è provveduto ad individuare la procedura di acquisizione dei beni di cui in oggetto;

Ritenuto utilizzare il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge n.94/2012 con un ODA (ordine diretto acquisto);

Considerato che risultano presenti sul MEPA ditte che possono fornire quanto in oggetto;

Constatato che:

- il contratto ha per oggetto la fornitura di due computer e due licenze office;
- il contratto sarà stipulato mediante emissione dell'ordinativo diretto di acquisto firmato digitalmente dal Responsabile dell' Area, secondo le modalità di emissione e di sottoscrizione presenti sulla piattaforma elettronica;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel medesimo ordine diretto nonché nella documentazione di iscrizione delle ditte all'iniziativa presso Consip;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia con le modalità di cui al D.P.R. n. 207/2010 e dell'art. 81 del D.Lgs. n. 163/2006 scegliendo tra i fornitori presenti e abilitati sul MEPA di Consip ;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 in particolare gli artt. 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 163/2006 Codice appalti, ed in particolare gli artt. 125 e 253, comma 22, lett. b);
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- il vigente Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia in attuazione dell'art. 125 D.Lgs. n. 163/2006 e degli artt. 173 e ss e 332 e ss. del D.P.R. n. 207/2010;

Individuata la ditta Systemax Italy srl di Lacchiarella (MI), quale fornitore abilitato sul MEPA di Consip, la cui offerta corrisponde alle esigenze dell'ufficio e soddisfa il criterio di economicità, per l'acquisto di n.2 personal computer, di cui uno completo di monitor e tastiera;

Individuata altresì la ditta Computermania srl di San Benedetto del Tronto (AP), quale fornitore abilitato sul MEPA di Consip, la cui offerta corrisponde alle esigenze dell'ufficio e soddisfa il criterio di economicità, per l'acquisto di n.2 licenze di Office H&B;

Ritenuto assumere l'impegno di spesa relativo, per un importo complessivo di euro 1.425,81 IVA inclusa;

Dato atto che con il presente provvedimento si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs.n.267/2000;

Visto il Decreto Sindacale con il quale si attribuiscono funzioni dirigenziali al Responsabile dell'Area tributi, commercio, URP e riscossione entrate;

Dato atto che, a seguito approvazione del Bilancio di Previsione 2014, la Giunta Comunale con deliberazione n. 1 del 13.01.2014, resa immediatamente eseguibile, ha provveduto all'assegnazione definitiva del PEG ai Responsabili delle Aree;

D E T E R M I N A

1. impegnare la spesa di euro 1.425,81 IVA inclusa a titolo di spese per acquisto di n.2 personal computer, di cui uno completo di monitor e tastiera (euro 1.037,85 IVA inclusa) a favore della ditta Systemax Italy srl di Lacchiarella (MI) Il Girasole UDV 2.01 cap 20084 P.IVA 08376630151 e per l'acquisto di n.2 licenze di office H&B (euro 387,96 IVA inclusa) a favore della ditta Computermania srl di San Benedetto del Tronto (AP) Via Trento 92/94 cap.63069 P.IVA 01638880441;
2. imputare la spesa di euro 1.037,85 al Titolo 2, Funzione 01 Servizio 04 Intervento 05 PEG 5150/01 "Acquisto hardware per ufficio tributi" e la spesa di euro 387,96 al Titolo 1, Funzione 01 Servizio 04 Intervento 02 PEG 290/01 "Spese funzionamento ufficio tributi" del Bilancio di Previsione 2014;
3. dare mandato all'Ufficio Ragioneria di procedere alla liquidazione della spesa entro i limiti dell'impegno assunto, su presentazione delle fatture, previo visto di regolarità del Responsabile dell'Area.

Il Responsabile dell'area
Tributi, Commercio, URP e
riscossione entrate
Elena Guzzetti

**Firmato digitalmente da
Elena Guzzetti**

CN = Guzzetti Elena
O = Comune di Venegono Inferiore/00309250124
C = IT

Si attesta la regolarità contabile dell'impegno, la copertura finanziaria e pertanto, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/00 "Testo Unico degli Enti Locali", il provvedimento viene reso esecutivo.

Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	PEG	€.
2	01	04	05	5150/01	1.037,85
1	01	04	02	290/01	387,96

"Acquisto hardware per ufficio tributi"

"Spese funzionamento ufficio tributi" del Bilancio di Previsione 2014.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO**
Graziella Redaelli

Firmato digitalmente da

Graziella Redaelli

CN = Redaelli Graziella
O = Comune di Venegono
Inferiore/00309250124
C = IT