

OGGETTO: CRITERI ASSEGNAZIONE SPAZI PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE DURANTE LA MANIFESTAZIONE DENOMINATA "SEPTEMBERFEST"

II RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 30/2014 avente ad oggetto: "Septemberfest 2014 provvedimenti";

PRESO ATTO delle diverse richieste pervenute da parte di titolari di commercio su aree pubbliche, tendenti ad ottenere l'autorizzazione ad occupare un posteggio durante detta manifestazione,

CONSIDERATO che si rende necessario regolamentare la presenza di venditori ambulanti nel rispetto delle normative vigenti di sicurezza e di commercio su aree pubbliche,

RITENUTO OPPORTUNO disciplinare le modalità di svolgimento dell'attività di partecipazione di venditori e/o espositori in occasione della manifestazione denominata "Septemberfest 2014" organizzata da Itaca Associazione Culturale di Venegono Inferiore nei giorni 4,5,6 e 7 settembre presso Piazza Mercato.

VISTO il Decreto Sindacale n. 39 del 21/06/2014 con il quale si attribuiscono funzioni dirigenziali al Responsabile dell'Area Vigilanza;

DATO ATTO che con il presente provvedimento si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs.n.267/2000;

RICHIAMATA la deliberazione GC n.1 del 13/01/2014 di assegnazione definitiva dei PEG;

VISTO il T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Regolamentare la presenza di venditori ambulanti e disciplinare le modalità di svolgimento di tale attività applicando le seguenti prescrizioni:

- La partecipazione dei richiedenti è vincolata ai giorni della manifestazione denominata Septemberfest,
- L'area destinata all'individuazione di posteggi per l'esercizio dell'attività è la sede stradale di Via Menotti, a partire dall'accesso pedonale di Via Molina all'incrocio di Via Virgilio.
- **L'orario di partecipazione** è stabilito dalle ore 19.00 alle ore 24.00 nei giorni di giovedì, venerdì e sabato, dalle ore 14.00 alle ore 24.00 nel giorno di domenica,
- I **banchi di vendita**, le attrezzature e le merci esposte devono essere collocati nello spazio assegnato, le **tende di protezione** dei banchi, e quant'altro avente tale finalità, **non possono** sporgere oltre mt. 1,50. I pali di sostegno e quant'altro analogo, non devono essere inferiori a mt. 2,50 e devono essere opportunamente segnalati,
- **L'occupazione** del posteggio, da parte degli operatori partecipanti, deve avvenire almeno mezz'ora prima dell'orario di inizio delle attività, con l'obbligo del rigoroso rispetto del perimetro del posto assegnato. L'operatore non potrà accedere all'area oltre alle ore 19.30
- I veicoli adibiti al trasporto della merce, possono sostare nello spazio assegnato per l'esposizione solo e soltanto se rientrante nella dimensione della piazzola assegnata.

- Il posteggio non può essere abbandonato prima del termine della manifestazione salvo eventi eccezionali.
- I concessionari di posteggio devono completare lo **sgombero e la pulizia** dei posteggi entro un'ora del termine dell'attività
- L'assegnatario dello spazio **assume tutte le responsabilità** verso i terzi derivanti da doveri, ragioni e diritti connessi con l'esercizio dell'attività, ivi compresi i danni arrecati a proprietà pubbliche o di terzi causati nel transito, nell'occupazione dello spazio assegnato.
- **L'operatore si impegna** ad usare, per gli impianti elettrici a servizio del proprio banco, apparecchiature e materiali conformi alle norme vigenti e ad installare detti impianti secondo le prescrizioni di legge. Resta inteso che lo stesso si assume ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni derivanti dall'uso degli impianti.
- Le **domande di partecipazione** alla manifestazione devono essere redatte come da allegato A, e di norma contenere:
 - a) indicazione delle generalità, della residenza o domicilio legale e del codice fiscale, nel caso di richiedente di persona fisica o di impresa individuale,
 - b) l'esatta indicazione della merce trattata,
 - c) copia della licenza di vendita e/o carta di esercizio rilasciata dall'ente di competenza,
- **l'assegnazione del relativo posteggio** avverrà sulla base della data di presentazione della domanda, **il numero della piazzola** assegnato verrà comunicato dall'ufficio di polizia locale,
- **la data di presentazione**, ai fini dell'ammissibilità della domanda, è rilevabile dalla data del timbro postale, in caso di invio della domanda per posta con raccomandata, altrimenti dalla data del protocollo generale,
- **l'accesso al posteggio** assegnato avviene dalla via Virgilio, la Via Menotti resterà chiusa al traffico veicolare anche per i venditori a partire dalle ore 18.00
- la concessione del posteggio è assoggettata al **pagamento della Cosap** e della quota di rimborso prevista dalla deliberazione di giunta n. 30/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Comm. Agg. Antonino Magaudda

Firmato digitalmente da
Antonino Magaudda

CN = Magaudda Antonino
O = Comune di Venegono
Inferiore/00309250124
e-mail =
antonino.magaudda@comunevenegonoinferiore.i
t
C = IT