

# **COMUNE DI VENEGONO INFERIORE**

Provincia di Varese

*Area tecnica*

## ***DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA***

***N. 661 DEL 30.12.2014***

Affidamento del servizio di manutenzione delle aree a verde di proprietà e manutenzione delle aree comunali e di uso pubblico in applicazione legge 381/91 e s.m.i.

OGGETTO :AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE A VERDE DI PROPRIETA' E MANUTENZIONE DELLE AREE COMUNALI E DI USO PUBBLICO IN APPLICAZIONE DELLA L. 381/91 E S.M.I. – CIG 6071955FC3.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

PREMESSO che si rende necessario affidare il servizio manutenzione delle aree a verde di proprietà comunale e della manutenzione delle aree comunali e di suolo pubblico;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione ad oggetto "Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di manutenzione delle aree a verde di proprietà comunale e della manutenzione e pulizia delle aree comunali e di uso pubblico";

VISTA la disponibilità della Cooperativa il Giardino del Sole ad effettuare il servizio in oggetto in quanto in possesso di idonea capacità tecnica e professionale attestata dallo svolgimento di servizi analoghi presso il Comune di i negli anni 2012/2013/2014 per importi adeguati;

VISTO, altresì, lo schema di convenzione con l'allegato elenco degli interventi di manutenzione delle aree a verde e delle aree comunali di uso pubblico da effettuarsi;

DATO atto che il corrispettivo da riconoscersi alla Società Cooperativa Sociale il Giardino del Sole per le prestazioni oggetto del convenzionamento per 12 mesi ammonta a complessivi €. 50.000,00 oltre IVA;

Ritenuto pertanto necessario procedere:

1) a comunicare l'affidamento alla Società Cooperativa Sociale il Giardino del Sole con sede in Venegono Superiore, Via G. Cesare 33, CF e P.IVA 02095130122, del servizio in oggetto per l'importo di complessivi €. 50.000,00 oltre IVA;

2) a stipulare con la Società Cooperativa Sociale il Giardino del Sole apposita convenzione;

3) a richiedere alla Società Cooperativa Sociale il Giardino del Sole la presentazione, prima dell'avvio del servizio del progetto "*Tecnico -sociale*" che contiene tutte le indicazioni rivolte all'inserimento lavorativo;

RICHIAMATE la L. 381/91 e s.m.i.;

DATO ATTO che con il presente provvedimento si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 38 del 21/06/2014 con il quale si attribuiscono funzioni dirigenziali al Responsabile dell'Area Tecnica;

DATO atto che con deliberazione di G.C. n. 1 del 13.01.2014, resa immediatamente eseguibile, è stata effettuata l'assegnazione definitiva del PEG ai Responsabili delle Aree;

Richiamato il T.U. Enti Locali - D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

### **D E T E R M I N A**

1. di approvare lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio in oggetto;
2. affidare alla Società Cooperativa Sociale il Giardino del Sole con sede in Venegono Superiore, Via G. Cesare 33, CF e P. IVA 02095130122 – iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, alla sez. B.- , l'esecuzione del servizio di manutenzione delle aree a verde di proprietà comunale e della manutenzione e pulizia delle aree comunali e di uso pubblico per un corrispettivo da riconoscersi alla Società Cooperativa Sociale il Giardino del Sole , per mesi 12, di complessivi euro 50.000,00 oltre IVA come determinato in premessa;

3. di procedere quindi:

- a comunicare l'affidamento alla Società Cooperativa Sociale il Giardino del Sole con sede in Venegono Superiore, Via G. Cesare 33, CF e P.IVA 02095130122, del servizio in oggetto per l'importo di complessivi € 50.000,00 oltre IVA;
- stipulare con la Società Cooperativa Sociale il Giardino del Sole apposita convenzione;
- richiedere alla Società Cooperativa Sociale il Giardino del Sole la presentazione, prima dell'avvio del servizio del progetto "*Tecnico -sociale*" che contiene tutte le indicazioni rivolte all'inserimento lavorativo e precisamente:
  - numero, tipologia e monte ore dei soggetti da inserire; mansioni e condizioni contrattuali dei lavoratori inseriti (tipo di contratto, livello, regime previdenziale, monte ore settimanale per le forniture di servizi e per l'esecuzione delle prestazioni);
  - modalità e attività riferite alle fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori inseriti;
  - obiettivi perseguiti con l'inserimento lavorativo; azioni e modalità organizzative per il loro raggiungimento;
  - modalità di organizzazione del lavoro, sistema di gestione delle risorse umane, percorsi formativi, con l'indicazione degli obiettivi perseguiti;
  - metodologia di accompagnamento e sostegno delle nuove persone inserite durante lo svolgimento del lavoro;
  - composizione e professionalità della struttura preposta all'attuazione degli obblighi di inserimento lavorativo;
  - soluzioni per garantire la continuità del rapporto di lavoro a fine periodo inserimento (anche in ipotesi di riduzione importo appalto) e occasioni di integrazione sociale;
- ad informare contestualmente la Società Cooperativa Sociale il Giardino del Sole che -individuate le persone da inserire - dovrà trasmettere al Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Venegono Inferiore **l'elenco di tutti i lavoratori inseriti** utilizzando le forme previste dal Decreto Legislativo 196/2003, unitamente al numero di matricola INPS e se presente a copia del modello CUD di ciascuno ed inoltre entro il termine massimo di 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione, inviare alla predetta Area Tecnica **i progetti individuali** di inserimento lavorativo, nel rispetto della vigente normativa riguardante il trattamento dei dati personali. I progetti individuali di inserimento possono assumere la forma di SCHEDE PERSONALI per ogni soggetto coinvolto nell'inserimento lavorativo in quanto svantaggiato. Ogni scheda riferita alla persona deve indicare:
  - dati dell'azienda (ragione sociale, recapito, settore/comparto, numero dipendenti, responsabile degli inserimenti lavorativi, identificativo appalto);
  - dati del lavoratore (cognome e nome, recapito, tipo di svantaggio, servizio inviante, eventuale educatore di riferimento e recapito, durata inserimento lavorativo con date di inizio e fine dell'inserimento, CCNL applicato, inquadramento, orario di lavoro, luogo di lavoro, mansioni, macchinari utilizzati);
- a richiedere alla Società Cooperativa Sociale il Giardino del Sole l'invio, alla data del 31.12.2015 all'Area Tecnica di una relazione sull'andamento degli inserimenti lavorativi realizzati;

4. dare atto che la Cooperativa il Giardino del Sole possiede idonea capacità tecnica e professionale attestata dallo svolgimento di servizi analoghi presso il Comune di i negli anni 2012/2013/2014 per importi adeguati;

5. di dare altresì atto che, il presente affidamento è sottoposto alla condizione sospensiva di efficacia, che potrà intervenire solo a seguito dell'accertamento

dell'inesistenza delle cause di esclusione dalla contrattazione pubblica di cui all'articolo 38 c. 1 e 2 del Codice dei contratti, inesistenza, che la Società Cooperativa Sociale il Giardino del Sole deve attestare mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 s. m. ed i., contestualmente alla comunicazione di affidamento;

6. precisare che la sottoscrizione della convenzione potrà intervenire dopo l'accertamento di cui al richiamato articolo 38 del Codice dei contratti e che le prescrizioni del predetto Codice regoleranno tutte le fasi dell'esecuzione (avvio/sospensioni/verifica conformità parziale e finale /penali,varianti) secondo quanto chiarito dall'AVCP nella Determinazione 3/2012;

7. impegnare la spesa di €. 61.000,00 imputando la stessa per €. 5.000,00 tit. 1 funz. 08 serv. 01 inter. 03 p.r.o. 2300/09 ad oggetto "Spese per prestazioni di servizi manutenzione strade ", per €. 10.000,00 al tit. 1 funz. 09 serv. 06 inter. 03 p.r.o. 3020/99 ad oggetto "Utilizzo oo.uu. manutenzione parchi giardini", per €. 10.000,00 al tit. 1 funz. 09 serv. 06 inter. 03 p.r.o. 3020/1 ad oggetto "Manutenzione verde comunale", per €. 300,00 al tit. 1 funz. 09 serv. 06 inter. 03 p.r.o. 3020/03 ad oggetto "Manutenzione parco Via Menotti" e per €. 35.700,00 al tit. 1 funz. 09 serv. 05 inter. 03 p.r.o. 2930/00 ad oggetto "Spese raccolta rifiuti solidi urbani", del Bilancio di Previsione 2015;

8. procedere alla liquidazione della spesa, nei limiti dell'impegno assunto, con apposito atto sottoscritto dal Responsabile dell'Area scrivente.

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

Geom. Ivano Santini

Firmato digitalmente da

**Ivano Santini**

CN = Santini Ivano  
O = Comune di Venegono Inferiore  
C = IT

UFFICIO RAGIONERIA:

Ai sensi degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria

| Tit. | Fun | Ser. | Intervento e peg                                      | Importo      |
|------|-----|------|-------------------------------------------------------|--------------|
| 1    | 09  | 06   | 03 - 3020/99 Utilizzo oo.uu. manut. parchi giardini   | €. 10.000,00 |
| 1    | 09  | 05   | 03 - 2930/00 Spese per raccolta rifiuti solidi urbani | €. 35.700,00 |
| 1    | 08  | 01   | 03 - 2300/09 Spese prest. Serv. manut. strade         | €. 5.000,00  |
| 1    | 09  | 06   | 03 - 3020/3 Manutenzione parco via Menotti            | €. 300,00    |
| 1    | 09  | 06   | 03 - 3020/1 Manutenzione verde comunale               | €. 10.000,00 |

Venegono Inf,

Il Responsabile dell'Area  
Graziella Redaelli

Firmato digitalmente da

**Graziella Redaelli**

CN = Redaelli Graziella  
O = Comune di Venegono  
Inferiore/00309250124  
C = IT

30 DIC 2014