

COMUNE DI VENEGONO INFERIORE

Provincia di Varese

*Area tributi, commercio, URP e riscossione
entrate*

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. 165 DEL 29.03.2013

Impegno di spesa per rinnovo firma
digitale

CIG: ZD1091AF84

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO FIRMA DIGITALE.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TRIBUTI, COMMERCIO, URP E RISCOSSIONE
ENTRATE**

PREMESSO CHE il responsabile dell'Area deve essere dotato di firma digitale, indispensabile per la sottoscrizione degli atti amministrativi;

CONSIDERATO CHE nel marzo dell'anno 2010 si era provveduto ad attivare la firma digitale tramite la ditta InfoCert spa di Padova, in quanto, in seguito ad un accordo con la C.C.I.A.A. di Varese, la stessa firma digitale veniva fornita gratuitamente al personale degli enti locali;

CONSIDERATO altresì che la stessa aveva validità triennale e che è possibile un solo rinnovo;

VISTO il D.L. n.95/2012 convertito in L.n.135/2012, che impone di avvalersi delle convenzioni CONSIP per la fornitura ed acquisto di beni e servizi;

VISTA la ricerca svolta nel sistema del mercato elettronico onde poter procedere all'acquisto mediante CONSIP, da cui si evince che la ditta InfoCert spa di Padova non è inclusa nell'elenco dei fornitori;

PRESO ATTO che le offerte CONSIP per l'acquisto di una nuova firma digitale risultano di importo economicamente superiore alla spesa preventivata per il solo rinnovo con la ditta InfoCert spa di Padova, che ammonta ad euro 12,10 IVA inclusa;

CONSIDERATO che si intende procedere mediante affidamento diretto del servizio, così come previsto dal vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia e per esecuzione di lavori in economia, approvato con deliberazione C.C. n. 18/2012, trattandosi di importo inferiore ad euro 40.000,00;

DATO ATTO che con il presente provvedimento si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs.n.267/2000;

VISTO il T.U.E.L. - D.Lgs.n.267/2000 ed in particolare l'art.163 c.3;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 9/01/2013 con la quale sono stati provvisoriamente assegnati i PRO ai responsabili dei servizi;

VISTO il Decreto Sindacale n. 11 del 31/12/2012 con il quale si attribuiscono funzioni dirigenziali al Responsabile dell'Area Tributi, Commercio, URP e Riscossione Entrate;

D E T E R M I N A

1. di impegnare a favore della ditta InfoCert spa di Padova la spesa di euro 12,10 IVA inclusa per il rinnovo della firma digitale del responsabile di Area;
2. imputare la spesa Titolo 1 Funzione 01 Servizio 04 Intervento 02 PRO 290/01 "Spese funzionamento Ufficio Tributi" del Bilancio di Previsione 2013 in fase di predisposizione;
3. dare mandato all'Ufficio Ragioneria di procedere alla liquidazione della spesa entro i limiti dell'impegno assunto previa presentazione di fattura debitamente vistata dal responsabile del Servizio.

Il Responsabile dell'area Tributi, Commercio, URP e riscossione entrate
Elena Guzzetti

Si attesta la regolarità contabile dell'impegno, la copertura finanziaria e pertanto, ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs 267/00 "Testo Unico degli Enti Locali", il provvedimento viene reso esecutivo.

Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	P.R.O.	€.
1	01	04	02	290/01	12,10

"Spese funzionamento Ufficio Tributi" del Bilancio di Previsione 2013 in fase di predisposizione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO
(Sig.ra Redaelli Graziella)

29 MAR. 2013