

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto cartellini, coprifoto e custodie per carte identità

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 158 del 28.03.2013 ad oggetto: "Acquisto cartellini, custodie e coprifoto per carte identità. Determinazione a contrattare";

VISTI i prezzi unitari applicati dalle ditte:

	Cartellini	Coprifoto	Custodie
E. GASPARI	0,145	0,025	0,10
MAGGIOLI	0,152	0,05	0,12

VISTI gli artt. 125 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 nonché gli artt. 173 e ss. del D.P.R. N. 207/2010 per i lavori e degli art 329 e ss per i servizi e le forniture;

RITENUTO procedere in merito affidando la fornitura alla Ditta Grafiche Gaspari di Morciano di Romagna – Filiale di Como – inclusa nel MEPA;

CONSIDERATO altresì che i prezzi applicati risultano conformi a quelli praticati nel Mercato Elettronico tranne che per i cartellini in quanto trattasi di modelli tipografici specifici da adattare al software in uso;

VISTI gli artt. 125 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 nonché gli artt. 173 e ss. del D.P.R. N. 207/2010 per i lavori e degli art 329 e ss per i servizi e le forniture;

DATO atto che con il presente provvedimento si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO l'art. 163, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 relativamente all'esercizio provvisorio nonché agli impegni di spesa in dodicesimi;

VISTO il decreto sindacale n. 13 del 31.12.2012 con il quale si attribuiscono le funzioni dirigenziali quale responsabile dell'Area Demografica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2013, resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato assegnato il Piano delle Risorse Organiche ai Responsabili dei Servizi;

DETERMINA

1. per le motivazioni espresse in narrativa, procedere all'acquisto di n. 500 cartellini in doppio per carte d'identità, 1000 coprifoto e 1000 custodie presso la Ditta Gaspari di Morciano di Romagna impegnando la relativa spesa per complessive € 197,50 + IVA;

2. imputare la suddetta spesa al Titolo 1 Funzione 01 Servizio 07 Intervento 02 "Spese funzionamento Ufficio Anagrafe" del Bilancio di Previsione 2013;

3. dare mandato all'Ufficio Ragioneria di procedere alla liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura debitamente vistata dal Responsabile dei Servizi Demografici

Il Responsabile dei Servizi Demografici
F.to Paola Pigni

Firmato digitalmente da
Paola Pigni
CN = Pigni Paola
O = Comune di Venegono
Inferiore/00309250124
C = IT

Si attesta la regolarità contabile dell'impegno, la copertura finanziaria e pertanto, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/00 il provvedimento viene reso esecutivo.

Titolo 1 Funzione 01 Servizio 07 Intervento 02 PRO 560/00	OGGETTO: " Spese funzionamento Ufficio Anagrafe e Stato Civile"	IMPORTO: € 239,98	CIG Z3C095BFD5
---	---	----------------------	-------------------

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Graziella Redaelli

Firmato digitalmente da
Graziella Redaelli
CN = Redaelli Graziella
O = Comune di Venegono
Inferiore/00309250124
C = IT