



DECRETO DEL SINDACO

N. 2 DEL 04/01/2021

OGGETTO: ATTRIBUZIONE FUNZIONI DIRIGENZIALI AL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA STATISTICA, ELETTORALE

IL SINDACO

RICHIAMATE la relazione del Sindaco in data 04.01.2021 con la quale è stato modificato l'assetto delle Aree Organizzative dell'Ente;

Visto l'art. 109 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 nonché le norme in materia di formazione del personale e di lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni

Visto il D. Lgs. 165/2001

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi,

Accertato che il Responsabile del Servizio, individuato nel presente atto, in qualità di Responsabile dell'Area Demografica, statistica, elettorale presenta le competenze professionali e la necessaria esperienza e risulta pertanto in possesso delle capacità gestionali necessarie allo svolgimento delle funzioni attribuite;

Ritenuto, per le motivazioni esposte in premessa, di nominare la sig.ra Paola Pigni Responsabile dell'Area Demografica, statistica, elettorale;

DECRETA

- di attribuire la Responsabilità dell'Area Demografica, statistica, elettorale alla sig.ra PIGNI PAOLA – cat. D – fino al 31.12.2021 invitando lo stesso funzionario ad attenersi alle competenze, fermo restando quanto stabilito dall'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, che a titolo esemplificativo, si individuano come segue:

- a) rapporti con gli altri enti pubblici e privati, in particolare Regione, Provincia, Comuni, Consorzi;
- b) diritto di accesso agli atti e alle informazioni relativi all'area amministrativa e del coordinamento delle informazioni delle altre aree;
- c) attuazione dei procedimenti amministrativi del settore;
- d) rilascio di certificazioni ed attestazioni e di copie ed autenticazioni relative al servizio;
- e) procedura relativa agli appalti per la fornitura di beni e servizi
- f) inventario dei beni mobili di proprietà comunale le cui variazioni sono comunicate annualmente all'ufficio tecnico comunale settore lavori pubblici
- g) documentazione per denunce di morte e trasporto funebre in collaborazione con l'area vigilanza;
- h) Collegamento con le istituzioni presenti sul territorio;
- i) tenuta e conservazione della documentazione presente nell'archivio storico e di deposito, di competenza della propria area

- j) organizzazione e gestione, controllo e vigilanza del personale relativo al proprio settore;
- k) pubblicazione sul sito informatico degli atti relativi al proprio settore;
- l) Responsabile Unico del Procedimento per tutte le risorse e i PEG alla stessa assegnati;
- m) accertamento d'ufficio ed esecuzione dei controlli, previsti dall'art. 15 della Legge 183/2011.

I Servizi Demografici curano i servizi anagrafici e di stato civile; le certificazioni, le attestazioni e la documentazione amministrativa relativa all'ufficio, le legalizzazioni e le autenticazioni di competenza del servizio; garantiscono i servizi relativi all'elettorale e alla leva militare e i servizi per la giustizia;

- di stabilire con successivo provvedimento, a seguito di pesature delle posizioni organizzative, l'indennità di posizione da corrispondere;
- di comunicare il presente provvedimento all'interessato, disponendo la conservazione nel fascicolo personale.

Il Sindaco
Premazzi Mattia