

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CALCAGNO,ENZA
Indirizzo	18, VIA INDIPENDENZA, 21040 VENEGONO SUPERIORE
Telefono	0331.856030
Fax	0331.827783
E-mail	enza.calcagno@comunevenegonoinferiore.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	23.09.1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | DAL 17.12.2007 AD OGGI
Comune di Venegono Inferiore
Area Socio Educativa Culturale
Istruttore Direttivo D1 RESPONSABILE AREA SOCIO EDUCATIVA CULTURALE
Responsabile dei settori: Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Biblioteca, Cultura e Sport |
|---|--|

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | DAL 10.01.2005 AL 16.12.2007
Comune di Venegono Inferiore
Servizio Sociale
Assistente Sociale D1 con rapporto libero professionale
Gestione situazioni riferite a minori, anziani, disabili, famiglie in situazioni di bisogno. |
|---|--|

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | DAL 09.04.2005 AL 09.04.2005
Distretto di Tradate
Servizio "Ricoveri di sollievo"
Assistente Sociale D1 con rapporto libero professionale
Gestione situazioni dei richiedenti ricoveri di sollievo |
|---|---|

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | DAL 19.10.1998 AL 16.12.2007
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Ufficio Stranieri – Sportello Donna
Assistente Sociale Coordinatore D1
Responsabile di linea Ufficio Stranieri per le autorizzazioni ai lavoratori extracomunitari -
Gestione richieste di ingresso in Italia da parte dei cittadini extracomunitari- Gestione Sportello
informatico sulla normativa a tutela delle lavoratrici madri. |
|---|---|

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 29.09.2003 al 03.11.2003

Ministero della Giustizia
Centro Servizio Sociale Adulti di Como
Assistente Sociale Coordinatore Cat. C1 – ex VII Cat. funzionale
Gestione casi di persone soggette a misure alternative alla detenzione

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01.01.1998 al 18.10.1998

Azienda Ospedaliera Ospedale di Circolo di Busto Arsizio
Servizio Centro Psico- Sociale
Assistente Sociale Collaboratore
Gestione casi di persone affetta da patologia psichiatrica

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01.01.1995 al 31.12.1997

U.S.S.L. n. 3 Busto Arsizio
Servizio Consultorio Familiare e Centro Psico- Sociale
Assistente Sociale Collaboratore
Gestione casi di tutela minorile e gestione persone affetta da patologia psichiatrica

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 16.04.1992 al 31.12.1994

U.S.S.L. n. 7 Tradate
Servizio Sociale Ospedaliero e Consultorio Familiare
Assistente Sociale Collaboratore
Gestione casi di persone ricoverate presso la struttura ospedaliera e gestione casi di tutela minorile

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 17.06.1991 al 16.04.1992

Comune di Milano
Servizio Sociale Adulti in Difficoltà
Assistente Sociale Collaboratore
Gestione casi di adulti in difficoltà

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

02.04.2004

Laurea in Servizio Sociale presso L'Università degli Studi di Trieste

Metodologia e tecniche del servizio sociale, psicologia, sociologia, diritto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

03.07.1990

Diploma di Assistente Sociale la Scuola Centro Sociale "S. Magno" di Legnano

Metodologia e tecnica del servizio sociale, psicologia, sociologia, diritto privato, amministrativo, penale.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Assistente Sociale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1986
Diploma di Maturità Magistrale presso l'Istituto Magistrale Statale di Tradate

Diploma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1989 ad oggi partecipazione a 37 giornate formative o convegni su problematiche attinenti alla professione di assistente sociale
Giornate formative

Affido, Adozione, famiglie in difficoltà, procedura penale minorile, patologia psichiatrica, le dipendenze, tutela minorile, normativa su appalti e concessioni, strumenti di tutela giuridici, ecc.
Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993
Corso di Formazione su "Difficoltà e risorse nella relazione di aiuto" presso L'università Statale di Trento
La relazione di aiuto nella professione dell'assistente sociale

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1995
Corso di Formazione su "Lavoro di Rete" presso L'università Statale di Trento

La metodologia del Lavoro di rete

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1998
Corso di Formazione su "La conduzione del gruppo"

La conduzione del gruppo nella professione dell'assistente sociale

Attestato di partecipazione

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2008-2009
Corso di Formazione su “La responsabilità giuridica dell'Ente Affidatario”

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2011
Corso di Formazione su “Regolamento di esecuzione del codice dei contratti”

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2011
Corso di Formazione su “Regolamento distrettuale dei servizi sociali”

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2011-2012
Corso di Formazione su “La progettazione di interventi e politiche sociali”

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2012
Corso di Formazione su “procedimenti penali nei confronti dei minorenni”

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

2013

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso di Formazione su "Identificazione di un modello uniforme di lavoro tra l'ambito socio-sanitario e quello socio--assistenziale"

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2013

Corso di Formazione su "Secondo Welfare" o welfare del territorio: il nuovo management sociale.

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2013

Corso di Formazione su "Lavorare in equipe multidisciplinare per sostenere la famiglia ed i minori" - Area Giuridica -

Attestato di partecipazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[FRANCESE]

livello: buono

livello: buono

I livello: buono

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]