



DECRETO DEL SINDACO

N. 25 DEL 31/12/2025

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEI SERVIZI E DI ELEVATA QUALIFICAZIONE – AREA ECONOMICO FINANZIARIA – ALLA DIPENDENTE ELENA GUZZETTI PER IL PERIODO DAL 01.01.2026 – 31.12.2026

IL SINDACO

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visti:

- il Piano integrato di attività e organizzazione (Piao) approvato con la deliberazione G.C. n. 20 del 21.0.2025 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 24.09.2025, esecutiva ai sensi di legge, nell'ambito del quale è stata definita la struttura organizzativa del Comune (sezione 3.1) unitamente alle posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 28.11.2025 con la quale è stato approvato il nuovo organigramma con modifica delle Aree, del Comune di Venegono Inferiore;

Rilevata la necessità di provvedere, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., all'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. ai Responsabili dei Servizi;

Visto l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. che attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei Responsabili dei Servizi;

Rilevato che ai sensi dell'art. 19, comma 1, del CCNL 16/11/2022, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 16 del medesimo CCNL;

Visto l'art. 19, comma 6, del CCNL 16/11/2022, il quale prevede che in materia di conferimento, revoca e durata dei predetti incarichi, trovano comunque applicazione le regole generali previste dall'art. 18 del medesimo CCNL;

Visto l'art. 18, comma 2, del CCNL 16/11/2022, il quale prevede che per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione gli enti tengono conto, rispetto alle funzioni ed alle attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale interessato;

Visto:

- il Regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di elevata qualificazione, approvato con deliberazione G.C. n. 93 del 20.10.2023;
- le schede predisposte dall'organismo di valutazione della performance dott. Bruno Susio contenenti i fattori di ponderazione in data 18 dicembre 2025;
- che ai sensi dell'art. 4 del suddetto regolamento *"La pesatura viene successivamente proposta al Sindaco che, in assenza di rilievi, la recepisce nel decreto di nomina dei titolari di posizione organizzativa"*;

Considerato che il Sindaco non ha presentato rilievi alle schede presentate;

ATTRIBUISCE

alla dipendente ELENA GUZZETTI, inquadrata nell'Area dei Funzioni e delle Elevate Qualificazioni (CCNL 16/11/2022), tenuto conto dei requisiti generali previsti dall'art. 18, comma 2, del CCNL 16/11/2022, l'incarico di responsabile e di elevata qualificazione nell'Area "ECONOMICO-FINANZIARIA", per il periodo dal 01.01.2026 al 31.12.2026, per l'esercizio in tale ambito delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i relativamente ai servizi che si elencano a titolo indicativo e non esaustivo:

- Elaborazione della documentazione contabile (DUP, bilancio di previsione, piano esecutivo di gestione, rendiconto di gestione) da sottoporre agli organi politici di competenza, assicurando il monitoraggio degli equilibri di bilancio e dei flussi di cassa.
- Gestione del personale assegnato all'area
- Gestione degli stipendi dei dipendenti e delle indennità degli amministratori
- Elaborazione dei regolamenti e delle proposte di deliberazione di competenza dell'area
- Rilascio del visto di regolarità contabile sulle determinazioni che lo prevedono
- Rilascio dei pareri contabili sulle proposte di deliberazione di tutte le aree e dei pareri tecnici sulle proposte di propria competenza
- Gestione dei rapporti con la Tesoreria Comunale, con l'Organo di revisione contabile e con la Corte dei Conti

Attribuisce inoltre le seguenti competenze relative all'Area Polizia Locale:

- Gestione dei PEG di competenza dell'area
- Gestione del personale assegnato all'area
- Elaborazione dei regolamenti e delle proposte di deliberazione di competenza dell'area
- Gestione degli atti inerenti le occupazioni di suolo pubblico e gli impianti pubblicitari.

CHIARISCE

che le competenze assegnate comprendono altresì tutti i compiti per l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tutti i compiti d'ufficio e quelli che il Segretario Comunale, sovrintendendo allo svolgimento delle funzioni dei Responsabili di Area e coordinandone le attività, indicherà secondo le necessità gestionali;

STABILISCE

ai sensi dell'art. 17 del CCNL 16.11.2022, nell'importo di Euro 16.000,00 l'indennità di posizione annua da erogare per tredici mensilità, con decorrenza gennaio 2026.

NOMINA

in caso di assenza o impedimento del Responsabile sopra indicato, il Responsabile dell'Area Entrate e Servizi al Cittadino quale soggetto titolato ad assumere gli atti che impegnano l'ente verso l'esterno.

Il Sindaco