

DETERMINAZIONE AREA AFFARI GENERALI

N. 150 DEL 07/04/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INCENTIVI TECNICI EX ART. 45 D. LGS. N. 36/2023
--

IL RESPONSABILE

Richiamati:

- l'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e smi - TUEL;
- il decreto legislativo 36/2023 e s.m.i., con particolare riferimento all'art. 45 che norma gli "Incentivi per funzioni tecniche";

Premesso che:

- l'art. 45 consente di accantonare risorse finanziarie, nel limite del 2% rispetto allo stanziamento di ogni singolo appalto, per incentivare i dipendenti che svolgono "funzioni tecniche";
- l'80% del fondo è ripartito tra il RUP, i dipendenti che svolgono le funzioni tecniche e tra i loro collaboratori;
- modalità e criteri di ripartizione devono essere definiti preliminarmente in sede di contrattazione decentrata integrativa e trasfusi in un regolamento;
- il "Regolamento del fondo incentivante le funzioni tecniche" è stato approvato con deliberazione della giunta comunale n. 62 del 28.06.2024;
- Richiamato l'art. 9 del suddetto Regolamento che prevede ai fini dell'erogazione dell'incentivo, l'approvazione da parte del responsabile dell'Area di una scheda di liquidazione per ogni lavoro realizzato;

Viste le seguenti schede tecniche:

- Scheda relativa a "servizio per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate di cui all'art. 4 della Legge 381/1991 nel servizio di pulizia degli stabili comunali periodo 01.01.2024 – 31.12.2025 (prot. 3516 del 30.03.2026);
- Scheda relativa ad affidamento servizio di refezione scolastica con pasti veicolati destinati agli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, agli alunni iscritti ai servizi di spazio infanzia, nonsolocompiti, spazio infanzia estate per il periodo 01.09.2023 – 31.08.2026 ed eventuale rinnovo e proroga tecnica (prot. 1605 del 14.02.2026);
- Scheda relativa a "servizio per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate di cui all'art. 4 della Legge 381/1991 nel servizio di pulizia degli stabili comunali" periodo 01.01.2026 – 31.12.2027 (prot. 3519 del 30.03.2026);
- Scheda relativa al "servizio di preparazione dei pasti per la consegna a domicilio a favore di anziani e persone fragili" periodo 01.07.2025 al 30.06.2026 con possibilità di ripetizione del servizio dal 01.07.2026 al 30.06.2027 (prot. 3517 del 30.03.2026);

- Scheda relativa ad affidamento servizio assicurativo R.C.T./O. anni 2025/2027;

Richiamate le determinazioni dei responsabili di area come segue:

- n. 583 del 28.12.2023 del Responsabile dell'Area Sociale ad oggetto "Costituzione gruppo di lavoro per il servizio di l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate di cui all'art. 4 della Legge 381/1991 nel servizio di pulizia degli stabili comunali;
- n. 121 del 21.03.2023 del Responsabile dell'Area Entrate e Servizi al Cittadino ad oggetto: "Costituzione gruppo di lavoro per il servizio di refezione scolastica con pasti veicolati destinati agli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, agli alunni iscritti ai servizi di spazio infanzia, nonsolocompiti, spazio infanzia estate per il periodo 01.09.2023 – 31.08.2026 ed eventuale rinnovo e proroga tecnica;
- n. 573 del 15.12.2025 del Responsabile dell'Area Sociale ad oggetto: "Costituzione gruppo di lavoro per il servizio di inserimento lavorativo di persone svantaggiate di cui all'art. 4 della Legge 381/1991 nel servizio di pulizia degli edifici comunali e previsione degli incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36;
- n. 425 del 16.10.2025 del Responsabile dell'Area Sociale ad oggetto: "Costituzione gruppo di lavoro per il servizio di preparazione dei pasti per la consegna a domicilio a favore di anziani e persone fragili e previsione incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
- n. 1 del 09.01.2025 del Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziari ad oggetto: "Costituzione Gruppo di lavoro ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. relativo al servizio assicurativo E.C.T./O: anni 2025/2029;

con le quali è stata impegnata la spesa per incentivi tecnici ai sensi dell'art.113 del D.Lgs.n.50/2016;

Considerato che:

- come da Regolamento del fondo incentivante le funzioni tecniche, una quota pari al 2% dello stanziamento di bilancio dedicato agli appalti è stata destinata agli incentivi tecnici di cui all'art. 45 del Codice dei contratti pubblici;
- accedono all'80% degli incentivi inseriti nel fondo incentivante le funzioni tecniche i dipendenti che abbiano svolto le attività elencate all'art. 8 "Incentivo per servizi e forniture" del vigente regolamento del fondo incentivante le funzioni tecniche, sopra richiamato;
- i dipendenti destinatari dell'incentivo vengono identificati con il solo numero di matricola in quanto è necessario rispettare il principio di "minimizzazione dei dati";
- anche in presenza di un obbligo di pubblicazione non è mai possibile diffondere dati personali eccedenti o non pertinenti (cfr. Garante della privacy, provvedimento n. 243 del 15 maggio 2014, "Linee guida in materia di trattamento di dati personali");
- applicando i criteri definiti nel Regolamento del fondo incentivante le funzioni tecniche e come indicato nelle schede tecniche allegate al presente atto, accedono agli incentivi i dipendenti:

- **Numero di matricola 25 - Importo riconosciuto €.** 26,16
- **Numero di matricola 28 - Importo riconosciuto €.** 340,11
- **Numero di matricola 5 - Importo riconosciuto €.** 187,90
- **Numero di matricola 7 - Importo riconosciuto €.** 563,70

(somma prevista nel Fondo risorse decentrate anno 2024 "Specifiche disposizioni di legge")

- **Numero di matricola 25 - Importo riconosciuto €.** 986,79
- **Numero di matricola 28 - Importo riconosciuto €.** 251,44
- **Numero di matricola 37 - Importo riconosciuto €.** 48,92
- **Numero di matricola 9 - Importo riconosciuto €.** 178,20
- **Numero di matricola 8 - Importo riconosciuto €** 534,60

(somma prevista nel Fondo risorse decentrate anno 2025 "Specifiche disposizioni di legge")

Considerato che gli incentivi complessivamente corrisposti ai dipendenti interessati non devono superare l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo (disposizione vigente al momento dell'indizione della gara d'appalto D.Lgs.n.50/2016);

Dato atto che con il presente provvedimento si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale con il quale si attribuiscono funzioni dirigenziali al Responsabile dell'Area affari generali;

Ritenuto pertanto procedere in merito;

Dato atto che con deliberazione di G.C. n. 1/2026, resa immediatamente eseguibile, è stata effettuata l'assegnazione definitiva del PEG ai Responsabili delle Aree ed i successivi atti;

tutto quanto sopra richiamato e premesso,

DETERMINA

1. approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di approvare le schede tecniche predisposte dai Responsabili di Area, come riportato in premessa;
3. di approvare la ripartizione degli incentivi tecnici ai sensi dell'art.113 del D.Lgs.n.50/2016 (disposizione vigente al momento dell'indizione della gara d'appalto), riferiti agli appalti in oggetto, compiutamente descritta in narrativa;
4. di liquidare il compenso incentivante per complessivi **€.** 3.117,82 come di seguito ripartiti:

- **Numero di matricola 25 - Importo riconosciuto €.** 26,16
- **Numero di matricola 28 - Importo riconosciuto €.** 340,11
- **Numero di matricola 5 - Importo riconosciuto €.** 187,90
- **Numero di matricola 7 - Importo riconosciuto €.** 563,70

(somma prevista nel Fondo risorse decentrate anno 2024 "Specifiche disposizioni di legge")

- **Numero di matricola 25 - Importo riconosciuto €.** 986,79
- **Numero di matricola 28 - Importo riconosciuto €.** 251,44

- **Numero di matricola 37 – Importo riconosciuto € 48,92**
- **Numero di matricola 9 – Importo riconosciuto € 178,20**
- **Numero di matricola 8 – Importo riconosciuto € 534,60**

(somma prevista nel Fondo risorse decentrate anno 2025 "Specifiche disposizioni di legge")

dando atto che gli importi sono stati imputati con determinazioni dei competenti Responsabili di Area, in sede di costituzione del gruppo di lavoro nell'ambito dell'intervento richiamato in premessa;

1. Di dare atto che la quota liquidata verrà introitata alla risorsa 415/1 "Fondo incentivo al personale" e pagata ai dipendenti al TIT. 1 missione 1 programma 10 macro aggregato 10, PEG 610/4 "Fondo per la contrattazione integrativa", 610/1 "Oneri su fondo per la contrattazione" e 700/1 "IRAP su fondo contrattazione integrativa";
2. Di dare atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse , anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Settore e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990, come modificato dall'art.1, co41 della Legge 190/2012 e dell'art.11, co1 ,del vigente "Codice di comportamento dei dipendenti" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 20.10.2023.

Avverso la presente determina è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 giorni se trattasi di appalti di lavori, servizi o forniture.

Il Responsabile
Borghi Cristina