

SCHEDA OBIETTIVI AREA DI VIGILANZA ANNO 2024

Obiettivi Performance organizzativa	Descrizione obiettivo	Peso attribuito	Personale coinvolto	Risultato atteso	Tempi di realizzazione	Verifica Ottobre	Verifica al 31/12/2024
Trasparenza	MAGGIORI LIVELLI DI TRASPARENZA: MONITORAGGIO SULL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITÀ DEL SITO WEB ISTITUZIONALE	10%	Calabrò	Al fine di pervenire ad un miglioramento della fase relativa alla pubblicazione dei dati e della qualità degli stessi nell'apposita sezione del sito "Amministrazione trasparente", assume particolare rilievo svolgere periodicamente (almeno con cadenza semestrale) un'attività di monitoraggio riguardo all'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n.33/2013, prevedendo l'individuazione di dipendenti, competenti per materia e adeguatamente formati, che, a supporto del Responsabile della Trasparenza, svolgano il monitoraggio sul rispetto degli adempimenti richiesti dalla normativa. Nell'ambito, infine, di tale obiettivo, occorrerà anche individuare azioni volte al miglioramento dell'accessibilità al sito web istituzionale in modo che sia facilitata e più intuitiva la ricerca e la consultazione online di dati, documenti e informazioni pubblicati nel sito.	31.12.204	L'accessibilità al sito WEB istituzionale è stata garantita dall'appalto curato dalla Responsabile dell'Ufficio Tributi; per la parte di competenza della P.L. quando si presenta la necessità si provvede a pubblicare la modulistica necessaria alle varie esigenze.	E' stata verificata la modulistica proposta sul sito ed in alcuni casi si è provveduto a modificarla.
Prevenzione della corruzione	AUMENTO DELLA CAPACITÀ DI INDIVIDUARE CASI DI CORRUZIONE O DI ILLEGALITÀ ALL'INTERNO DELL'AMMINISTRAZIONE E CREAZIONE DI UN CONTESTO SFAVOREVOLE ALLA CORRUZIONE	10%	Del Popolo, Vitaliti, Pertile, Calabrò	Per il perseguimento di tale obiettivo si evidenzia la necessità di valutare l'utilizzo e l'efficacia degli strumenti previsti dal "P.T.P.C.T." per il contrasto della corruzione. Oltre agli strumenti già adottati, come ad esempio il whistleblowing, si ritiene opportuno l'attuazione di forme di monitoraggio e controllo riguardo la corretta applicazione delle misure organizzative di prevenzione previste dal "P.T.P.C.T." e della loro effettiva efficacia. A tale fine potranno, pertanto, essere previste forme standardizzate di monitoraggio sulla corretta applicazione delle misure da parte dei responsabili, introducendo metodologie di controllo che facilitino la raccolta, l'elaborazione e l'aggregazione dei dati da trasmettere al RPCT. Assume, inoltre, notevole importanza l'incremento della formazione in materia di prevenzione della corruzione, specie per i titolari di incarichi di E.Q., nonché l'innalzamento del livello qualitativo della formazione sempre più specialistica. Nel perseguimento del presente obiettivo rileva anche l'applicazione attenta del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del relativo "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Venegono Inferiore". Sono, quindi, opportune, anche in tal caso, appropriate attività di monitoraggio sul rispetto da parte dei dipendenti degli obblighi e doveri derivanti dal rapporto di lavoro.	31.12.2024	Devo sottolineare la difficoltà nella raccolta quotidiana dei dati, questi come altri, relativi alle attività svolte a causa del tempo necessario all'esaudimento delle richieste quotidiane non differibili (persone allo sportello, vigilanza scuole, sinistri, richieste ordinanze, concessioni suolo pubblico, permessi disabili)	Permane la difficoltà di verificare giorno per giorno, sui diversi canali a disposizione dell'utenza, delle istanze e delle segnalazioni pervenute: la stessa segnalazione inoltrata dallo stesso soggetto su differenti canali o da soggetti diversi che differiscono nella descrizione. Mancando un collaboratore amministrativo che possa seguire e riassumere le varie segnalazioni questi tempi vengono sottratti al personale di P.L.

Digitalizzazione	"ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE P.A. LOCALI" " ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI"	10%	Calabrò, Pertile	Incentivazione e prosecuzione del processo di digitalizzazione dell'ente con conclusione nell'anno delle procedure riferite alle seguenti misure: - Passaggio al Cloud per alcuni dei software gestionali in uso presso l'Ente; - Attivazione di servizi web sul sito internet istituzionale quali: servizio invio modulistica, gestione appuntamenti, invio segnalazioni, gestione APP	31.12.2024	Sono conclusi e pienamente operativi sia il passaggio del SW gestionale Concilia sul cloud sia la notifica dei verbali CdS attraverso la piattaforma SEND-PagoPA	Si conferma quanto già appurato a fine Ottobre: la piena operatività del cloud e delle notifiche via SEND.
Tempi medi di pagamento	RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	30%	Calabrò	L'art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito con Legge n. 41/2023, "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64". Con il presente obiettivo si intende applicare la predetta disposizione che costituisce una norma direttamente e immediatamente applicabile, previa assegnazione degli obiettivi, anche se le modalità applicative devono tenere conto delle peculiarità dei sistemi di misurazione e valutazione adottati dalle singole amministrazioni Per rendere individuabile il contributo di ciascuna Direzione/Settore al rispetto dei tempi di pagamento, che concorrono ai calcoli ministeriali degli indicatori "Tempo medio ponderato di pagamento" e "Tempo medio ponderato di ritardo", l'indicatore utilizzato prevede il monitoraggio dei ritardi di pagamento delle fatture pagate nell'arco temporale da quando viene formalmente assegnato l'obiettivo in relazione a tutti i codici di fatturazione di competenza dell'Area. Si tratta, quindi, di azzerare i ritardi nei pagamenti delle fatture per cui l'obiettivo si considererà raggiunto se l'indicatore di ritardo delle fatture pagate nel periodo di riferimento, per le fatture di competenza, sarà pari o inferiore a zero. L'utilizzo dell'indicatore "Tempo medio di ritardo" consente di compensare eventuali criticità con tempi migliori registrati per altre fatture e di evitare che il mancato rispetto dei tempi di pagamento, anche solo per una fattura, determini il non raggiungimento totale dell'obiettivo. Ai fini del monitoraggio dei tempi di pagamento le Aree dell'ente si atterranno alle indicazioni fornite dalla Direzione competente in ambito finanziario in ordine alle modalità di gestione delle fatture, della loro sospensione e dei tempi di scadenza delle stesse (30 gg o 60 gg in caso di presenza di accordo scritto che andrà debitamente comunicato), che sono tutte operazioni rilevanti ai fini del corretto calcolo dell'indicatore.	31.12.2024	Non abbiamo accordi scritti con fornitori che prevedano pagamenti oltre i 30 giorni; le fatture ricevute, nell'arco di qualche giorno, sono valutate se la fornitura/servizio corrisponde all'ordinativo e ritornate al settore finanziario, dopo la verifica del DURC, vidimate per la liquidazione. Abbiamo avuto problemi con fatture Telecom emesse con C.I.G. errato, nonostante la segnalazione alla società dell'errore e la comunicazione del C.I.G. corretto.	Le fatture, verificate le singole forniture di beni o servizi e il positivo esito del DURC, vengono liquidate entro i 30 giorni.

Obiettivi specifici gestionali							
Formazione del personale	PIANIFICAZIONE DELLA FORMAZIONE	5%	Del Popolo, Vitaliti, Pertile, Calabrò	Pianificazione e definizione , anche a seguito di confronto con il personale assegnato, di piani formativi individuali su tematiche di rilievo per lo sviluppo individuale e professionale, per un impegno complessivo non inferiore alle 24 ore annue.	31.12.2024	Oltre alla formazione obbligatoria (tiro a segno, anticorruzione, accesso civico, trasparenza) sono stati somministrati corsi su: - Depositi incontrollati di rifiuti - Programmazione e gestione manifestazioni pubbliche - Videosorveglianza e fototrappole In programmazione ad Ottobre un corso di Tecniche Operative.	Si conferma la partecipazione dei tre operatori al corso di Tecniche Operative tenutosi a Varese dal 15 al 23/10/25 (mezza giornata) per un totale di 20 ore pro-capite.
Progetto videosorveglianza	COMPLETAMENTO PROGETTO PER NUOVI IMPIANTI VIDEOSORVEGLIANZA	10%	Del Popolo, Vitaliti, Calabrò	Sopralluoghi necessari ad individuare ulteriori siti di videosorveglianza dell'area e posteggio mercato e di piazza Lamperti, attualmente sprovviste di impianti. Perfezionamento ed ottimizzazione del progetto redatto da WePro a seguito delle modifiche delle aree e dei nuovi punti di ripresa, seguendone l'implementazione in entrambe le località.	28.3.2024	E' stato effettuato un sopralluogo nell'area di posteggio di p.zza Lamperti unitamente ad una ditta che sarà invitata alla gara per la realizzazione; a seguito del sopralluogo è stato prodotto un preventivo il cui importo è stato riferito alla parte politica per l'eventuale finanziamento del progetto durante l'anno 2025. Da pochi giorni Regione Lombardia ha emanato un bando per il cofinanziamento di questa tipologia di impianti. Si proporrà alla Giunta di parteciparvi.	Nella variazione di bilancio prevista a metà aprile 2025 verrà richiesta l'integrazione del Capitolo di spesa relativa alla videosorveglianza per poter implementare le modifiche suggerite e necessarie.

Censimento della segnaletica	CENSIMENTO SEGNALETICA STRADALE E IMPIANTI PUBBLICITARI SUL TERRITORIO	25%	Del Popolo, Vitaliti, Pertile, Calabrò	Georeferenziazione di ogni ricorrenza di segnaletica o impianto pubblicitario con indicazione della tipologia, dello stato e della data di scadenza dell'eventuale autorizzazione, con condivisione, al termine del progetto, dei dati necessari all'Ufficio Segreteria per effettuare i controlli incrociati sulle scadenze o sugli impianti abusivi.	31.12.2024	E' stato creato un file Excel con l'elenco di tutti gli impianti presenti sulla S.P. (Kennedy) condiviso con l'Ufficio segreteria per il monitoraggio degli impianti abusivi: ne sono stati individuati 2 ed è in corso l'indagine per risalire agli installatori e cui seguirà la sanzione prevista dal CdS e l'intimazione al ripristino dei luoghi.	Nel frattempo è sorta anche l'esigenza, rappresentata dall'Ufficio Tributi, di censire anche gli impianti delle pubbliche affissioni, necessari per creare la gara d'appalto per l'affidamento del servizio. Il censimento è stato consegnato entro il termine indicato dall'Ufficio Tributi.
		100%					

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE
IL RESPONSABILE
Roberto Calabrò