



RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2020

Allegata alla deliberazione di GC n. 60 del 08.06.2021

Premessa

Presentazione

La Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance. La relazione evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nell'anno di riferimento rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare. La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dalle previsioni dell'art. 10, commi 6 e 8, del D. Lgs. n.150/2009 che prevedono rispettivamente la presentazione della Relazione "alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell'ambito di apposite giornate della trasparenza", e la pubblicazione della stessa sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente". In base all'art. 27, comma 2, del decreto, la Relazione deve anche documentare gli eventuali risparmi sui costi di funzionamento derivanti da processi di ristrutturazione, riorganizzazione e innovazione ai fini dell'erogazione, nei limiti e con le modalità ivi previsti.

Al pari del Piano della performance, la Relazione è approvata dalla Giunta Comunale, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione. La Relazione deve essere validata dall'Organismo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali.

Gli obiettivi assegnati ai Responsabili di Area sono stati individuati nei seguenti strumenti di programmazione:

- linee programmatiche di mandato approvate dal Consiglio Comunale all'inizio del mandato amministrativo, che delineano i programmi ed i progetti contenuti nel programma elettorale con un orizzonte temporale di cinque anni;
- Documento Unico di programmazione approvato annualmente quale allegato al Bilancio di Previsione, con un programma temporale di tre anni;
- Piano Esecutivo di Gestione, approvato annualmente dalla Giunta che contiene gli obiettivi e le risorse assegnate alle diverse aree di attività;

COME OPERIAMO

Il Comune, nella cura degli interessi della comunità amministrata, è ente a competenza generale, trovando unico limite alla propria azione nella espressa attribuzione delle competenze ad altri soggetti da parte della legge statale o regionale.

Il Comune gestisce altresì i servizi elettorali, d'anagrafe, stato civile, di statistica e le relative funzioni, di natura statale, sono esercitate dal Sindaco quale Ufficiale di Governo.

L'attività istituzionale per il conseguimento degli obiettivi e la gestione dei servizi rivolti al cittadino è improntata a criteri di trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità della gestione.

In merito al ruolo e funzioni degli organi di cui è composto il Comune di Venegono Inferiore, si rimanda alla sezione "Amministrazione trasparente" disponibile sul sito istituzionale all'indirizzo:

www.comunevenegonoinferiore.it

Il contesto di riferimento

Il Comune di Venegono Inferiore è un comune di dimensione media con scarse risorse umane a disposizione e risorse finanziarie limitate dalle regole di gestione finalizzate al rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Le risorse finanziarie stanziata ed utilizzate/realizzate nel 2020 sono dettagliate nella relazione della Giunta Comunale illustrativa del Rendiconto di gestione anno 2020 approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 06.04.2021.

Nonostante le risorse limitate è stato possibile mantenere tutti i servizi.

ANALISI DELLE RISORSE UMANE

Posizioni Organizzative

Nell'anno 2020 le posizioni organizzative erano 5, responsabili delle seguenti aree:

Amministrativa, del Personale e di Vigilanza, Tecnica, Sociale, Economico finanziaria, Demografica e scolastica.

A ogni area è stato assegnato un responsabile. Al segretario comunale era assegnata la responsabilità del settore personale fino al mese di giugno dell'anno 2020.

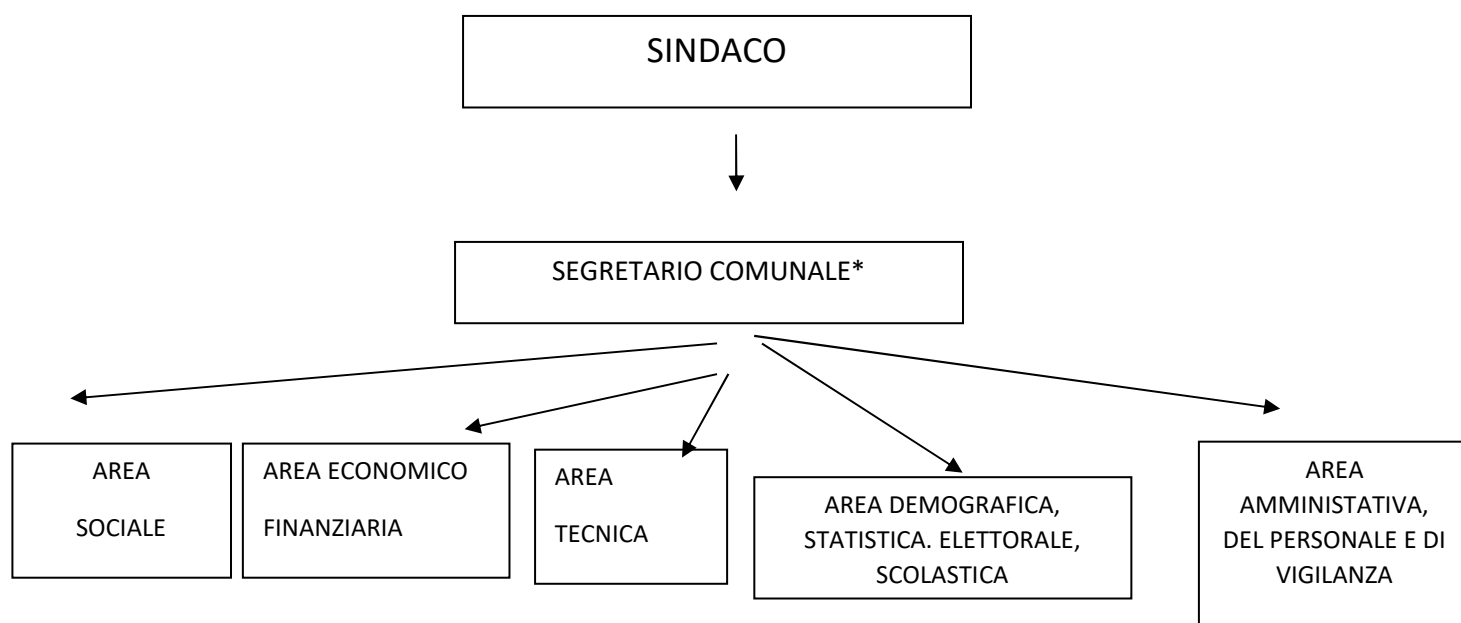
Personale in servizio al 31 dicembre 2020

Descrizione	2019
Segretario comunale	1
Posizioni organizzative	5

Dipendenti a tempo pieno indeterminato	12
Dipendenti a tempo pieno determinato	0
Dipendenti a tempo parziale indeterminato	4
TOTALE PERSONALE IN SERVIZIO	22

L'incentivo al merito e all'incremento di produttività sarà erogato secondo le logiche meritocratiche imposte dal legislatore, ovviamente diversificato in base alla valutazione della performance individuale e di struttura, così come previsto dal vigente sistema di valutazione.

L'organigramma dell'ente è rappresentato dal seguente grafico:



GLI OBIETTIVI – RISULTATI RAGGIUNTI SCOSTAMENTI

Con deliberazione della Giunta Comunale n.148 del 21.12.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2020 con il quale sono stati assegnati gli obiettivi ai responsabili di Posizione Organizzativa. Il PEG è stato aggiornato in funzione delle variazioni di bilancio.

Ogni Responsabile ha prima di tutto l'obiettivo di garantire la continuità e la qualità di tutti i servizi di sua competenza sulla base delle risorse economiche, finanziarie, di personale e tecniche assegnate.

In allegato si riportano le relazioni dei Responsabili sullo stato di raggiungimento degli obiettivi assegnati dagli Assessori di riferimento.

GLI ORGANISMI GESTIONALI

Per gestire i servizi pubblici l'Amministrazione Comunale ha utilizzato, nel 2020, Enti strumentali che perseguono le finalità indicate dall'Amministrazione stessa. Nei confronti di questi soggetti il Comune esercita funzioni di indirizzo e di controllo.

Enti pubblici

Parco della Pineta di Appiano Gentile e Tradate con sede a Castelnuovo Bozzente (CO) è un parco sovra comunale istituito con legge regionale e gestisce l'aspetto ambientale dell'area protetta (quota di partecipazione 4,80%)

Società

Il Comune detiene la quota dello 0,58%. nella società Alfa S.r.l. che gestisce il servizio idrico integrato della provincia di Varese e alla quale il Comune ha aderito con deliberazione consiliare del 28 giugno 2018 n. 7.

Il Comune è socio con la quota del 6,43% della società *in house* COINGER S.r.l. con sede legale a Brunello (VA) che gestisce il servizio di igiene urbana.

Sul sito istituzionale è pubblicata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 22.12.2020 avente ad oggetto: "Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche del Comune di Venegono Inferiore".

Da tale atto si possono rilevare i dati relativi al conto economico e al patrimonio delle società sopra individuate.

SALUTE ECONOMICA E FINANZIARIA

Dati relativi alle entrate e spese anno 2020

I dati sono rilevabili dagli allegati alla presente relazione.

IL SISTEMA DI VALUTAZIONE E MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE

Non sono state apportate modifiche e/o integrazioni al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance è stato modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 08.04.2019.

Il Nucleo di Valutazione del Comune di Venegono Inferiore è in forma monocratica e l'incarico è attualmente ricoperto dal dott. Bruno Susio, nominato con decreto del Sindaco n. 4/2018, a seguito di pubblicazione dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico. L'incarico ha durata triennale.

ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Con decreto sindacale n.15 del 22.10.2020 e n. 18 del 11.12.2020 il Segretario Comunale Dr.ssa Carla Amato è stata individuata quale responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell' art. 1 comma 7 e 8 della legge 190/2012. Annualmente viene deliberato dalla Giunta Comunale l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) ed il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.P.I.) e pubblicato sul sito comunale nella sezione Amministrazione Trasparente/Altri Contenuti/Corruzione unitamente agli allegati di valutazione del rischio.

L'accesso civico generalizzato garantisce a chiunque il diritto di accedere ai dati e ai documenti posseduti dalle pubbliche amministrazioni, se non c'è il pericolo di compromettere altri interessi pubblici o privati rilevanti, indicati dalla legge.

Nel 2020 non sono pervenute richieste di accesso civico generalizzato.

L'Ente è sufficientemente allineato con le previsioni di legge in materia di trasparenza, le informazioni presenti sul sito istituzionale vengono aggiornate al fine di dare piena attuazione alle norme vigenti in materia di trasparenza.

Ai cittadini vengono garantite, tramite il sito comunale, la stragrande maggioranza delle informazioni che sono state indicate come caratterizzanti il buon livello di trasparenza.

Allegati:

- Obiettivi assegnati anno 2020
- Relazioni sul raggiungimento degli obiettivi anno 2020
- Documenti entrate e spese anno 2020