



UFFICIO RAGIONERIA

Tel. 0331856025
ufficioragioneria@comunevenegonoinferiore.it

Prot. N° _____ li, _____

PIANO DI ASSEGNAZIONE RISORSE E OBIETTIVI – ANNO 2023

CENTRO DI RESPONSABILITA'	AREA AFFARI GENERALI E FINANZIARI
RESPONSABILE	GUZZETTI ELENA
AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO	DOTT. MATTIA PREMAZZI – DOTT. FILIPPO CASTELLI

Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Attività necessaria per il raggiungimento dell'obiettivo	Tempistica prevista
Supporto al Revisore del Conto nella predisposizione dei pareri al Bilancio Previsionale e Conto Consuntivo e dei relativi questionari da inviare alla Corte dei Conti.	30	Compilazione degli schemi già predisposti con inserimento dati ed informazioni	Scadenze diverse nel corso dell'anno solare
Nuovo CCNL 2019/2021 – Realizzazione adempimenti diversi	40	L'applicazione del nuovo CCNL 2019/2021, sottoscritto nel mese di novembre 2022 prevede una serie di adempimenti in capo all'Ufficio del Personale	Scadenze diverse nel corso dell'anno solare
Predisposizione certificazione ristori COVID	10	Verifica delle voci di bilancio relative alle risorse assegnate ed alle spese sostenute, sulla base delle indicazioni ministeriali, anche in relazione all'emergenza energetica	Entro il 31/05/2023
Gestione dell'IVA	20	Nuovo servizio in carico all'Area affari generali e finanziari	Scadenze diverse nel corso dell'anno solare
TOTALE	100		



UFFICIO RAGIONERIA

Tel. 0331856025
ufficioragioneria@comunevenegonoinferiore.it

Prot. N° _____ li, _____

Eventuale collaborazione richiesta ad altri C.d.R. per il raggiungimento degli obiettivi assegnati

Obiettivo	Tipo collaborazione	CdR interessato

Eventuali valutazioni e aspetti rilevanti emersi in sede di definizione degli obiettivi

Il responsabile dell'Area
Affari generali e finanziari

Il Sindaco

L'Assessore al bilancio

N.B. La presente scheda deve essere intesa prevalentemente quale **strumento di programmazione e di orientamento della gestione**, la stessa viene infatti adottata a supporto dell'attività dei responsabili di Area.

La scheda, che costituirà riferimento indispensabile per l'attività del controllo di gestione, è inoltre utilizzata dal nucleo di valutazione (nell'ambito della valutazione delle prestazioni del personale apicale) per la verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati (**valutazione dei risultati**), detta verifica permetterà l'attribuzione dell'indennità di risultato.