

*Allegato D – Regolamento per la disciplina del lavoro agile*

<b>Comune di Venegono Inferiore</b>	<b>SCHEDA MONITORAGGIO LAVORO AGILE</b>
	Area _____

Dipendente in lavoro agile: [Fare clic qui per immettere testo.](#) Periodo: [Fare clic qui per immettere testo.](#)

Data Compilazione: [Fare clic qui per immettere testo.](#) N° ore/giornate realizzate: [Fare clic qui per immettere testo.](#)

<b>Attività da svolgersi in modalità agile</b>	
<b>Obiettivi assegnati al dipendente</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>
<b>Dotazione informatica</b>	

<b>ATTIVITÀ PROFESSIONALE</b>	<b>Fasi realizzate e/o Risultati raggiunti nel periodo di riferimento</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>
-----------------------------------	---	--

<b>FORMAZIONE</b>	Piattaforma e-learning (allegare attestato)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>
	Autoformazione (breve descrizione argomenti della formazione/studio svolti)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3-</li> </ol>

Suggerimenti per il miglioramento dell'attività svolta in modalità lavoro agile	
---	--

Il Responsabile

\_\_\_\_\_