

	REGOLE RELATIVE ALL'USO DELLE RISORSE DEL SISTEMA INFORMATIVO E DEGLI APPARATI INFORMATICI DURANTE LO SMARTWORK
--	--

Comune di Venegono Inferiore

Allegato C – Regolamento per la disciplina del lavoro agile

Configurazione Dell'accesso Remoto Messo a Disposizione Dall'ente

L'accesso remoto alle risorse del sistema informativo comunale viene messo a disposizione dell'utente con una configurazione coerente con le misure organizzative e di sicurezza impostate dall'Ente. Non è consentito all'utente di modificare le caratteristiche impostate. Le richieste di interventi manutentivi devono essere fatte all'amministratore di sistema, mettendo in conoscenza il Responsabile del Sistema Informativo.

Istruzioni sulla Gestione della Postazione di lavoro

Autenticazione

L'utente è tenuto a mettere in sicurezza le credenziali utilizzate (adottando adeguate cautele per garantire la segretezza delle proprie password) e a custodire con diligenza i sistemi di accesso messi a disposizione, al fine di impedire eventuali accessi ai dati da parte di soggetti terzi. Nel caso in cui si sospetti che una password abbia perso la segretezza, l'utente provvederà ove possibile a modificarla personalmente, altrimenti provvederà a modificarla con il supporto del personale incaricato dall'Ente.

Strumenti di protezione

L'utente deve accertarsi che sulla postazione di lavoro sia stato installato un tool per la protezione da attacchi malware (antivirus) e che lo strumento sia costantemente aggiornato

Sistema Operativo

L'utente deve accertarsi che il sistema operativo della postazione di lavoro sia costantemente aggiornato e che sia attivato il servizio di aggiornamento automatico dello stesso

Strumenti di protezione

- L'utente deve assicurarsi che i software di protezione del tuo sistema operativo (Firewall, Antivirus, ecc) siano abilitati e costantemente aggiornati

Comportamenti da seguire

- Non installare software proveniente da fonti/repository non ufficiali
- Bloccare l'accesso al sistema e/o configura la modalità di blocco automatico quando ti allontani dalla postazione di lavoro
- Non cliccare su link o allegati contenuti in email sospette
- Utilizza l'accesso a connessioni Wi-Fi adeguatamente protette
- Collegati a dispositivi mobili (pen-drive, hdd-esterno, etc) di cui conosci la provenienza (nuovi, già utilizzati, forniti dalla tua Amministrazione)
- Effettua sempre il log-out dai servizi/portali utilizzati dopo che hai concluso la tua sessione lavorativa.
- Non salvare dati relativi al comune su tablet o computer portatili, ma utilizzare le cartelle di rete presenti sul server

REGOLE RELATIVE ALL'USO DELLE RISORSE DEL SISTEMA INFORMATIVO E DEGLI APPARATI INFORMATICI DURANTE LO SMARTWORK Comune di Venegono Inferiore
--

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Finalità del trattamento

Le finalità perseguite dal Comune, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, sono dirette all'espletamento, delle funzioni istituzionali in virtù dei compiti attribuitigli dalla legge dallo statuto e dai regolamenti.

I dati relativi all'attivazione della modalità di gestione del lavoro agile verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione tecnico-amministrativa del sistema ed in ottemperanza degli obblighi di legge in tema di sicurezza ICT delle Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

Principi e regole per il trattamento

Il trattamento delle informazioni che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti, e nel rispetto del principio di minimizzazione che prevede di trattare solo le informazioni necessarie per l'espletamento delle procedure di gestione della procedura di smart working.

Modalità Trattamento dei dati

I dati saranno trattati prettamente in formato digitale attraverso gli apparati del sistema informativo dell'Ente. Il titolare assicura di aver predisposto tutte le misure di sicurezza al fine di garantire un'adeguata protezione degli stessi.

Natura Obbligatoria

Il trattamento dei dati legati alla gestione del lavoro agile in questa situazione di emergenza sanitaria si rende necessario al fine di mettere in atto misure necessarie per attuare la gestione delle attività lavorative in modalità di smart working.

Periodo di Conservazione

Il trattamento dei dati legati all'attivazione della procedura di lavoro agile saranno trattati durante tutto il periodo in cui il dipendente lavora in smart working e per un periodo successivo di 6 mesi.

Comunicazione e Diffusione dei dati.

I dati personali degli interessati possono essere trattati dal personale autorizzato dell'ente, in particolare dai colleghi che gestiscono il sistema informativo.

I dati in formato elettronico potranno essere trattati anche da società esterne che erogano servizi di assistenza inerenti la gestione del sistema informativo e dei software usati dagli uffici.

I dati personali non sono soggetti a diffusione da parte di codesto ente e non sono soggetti a trasferimento in altro stato.

Diritti dell'Interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Ente, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Ente è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati.

Diritto di Reclamo

	REGOLE RELATIVE ALL'USO DELLE RISORSE DEL SISTEMA INFORMATIVO E DEGLI APPARATI INFORMATICI DURANTE LO SMARTWORK
--	--

Comune di Venegono Inferiore

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso.

Responsabile della Protezione dei dati

L'ente ha identificato il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) nella persona dell'ing. Davide Bariselli tel. 030-220185 e-mail privacy@barisellistudio.it a cui il cittadino può rivolgersi per esercitare i suoi diritti in tema di trattamento dei dati.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è Il Comune di Venegono Inferiore

con sede in via Mauceri 5,

tel. 0331 856011 P.E.C.: Venegono comune.venegonoinferiore@pec.regione.lombardia.it

Venegono Inferiore _____

..... li,

Firma