



IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

DOCUMENTO UNICO DI

PROGRAMMAZIONE

2026 - 2028

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Rigidità del bilancio

Grado di rigidità pro-capite

Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e

obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 2 - Giustizia

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 - Soccorso civile

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Missione 13 - Tutela della salute
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
Missione 19 - Relazioni internazionali
Missione 20 - Fondi e accantonamenti
Missione 50 - Debito pubblico
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie
Missione 99 - Servizi per conto terzi
Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti
Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni
Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale
Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale
Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali
Programma triennale degli acquisiti di forniture e servizi
Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili
Programma incarichi di collaborazione autonoma
Rispetto dei tempi medi di pagamento
Quadro di sintesi PNRR

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Dal 1 gennaio 2016 sono entrati in vigore i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare, il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Ai sensi dell'art.8 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C.n.5 del 26/02/2025, il D.U.P. deve essere approvato dalla Giunta e presentato al Consiglio Comunale mediante deposito presso la casa comunale e relativa comunicazione a tutti i consiglieri, entro il 31 luglio. E' previsto un aggiornamento dello stesso in sede di approvazione del Bilancio di Previsione.

Poiché il Comune di Venegono Inferiore ha una popolazione pari a 5.951 abitanti (dato al 31/12/2024), la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma ordinaria.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, nel bilancio armonizzato l'elencazione è per titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vengono allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli;
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazioni di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, (che copre un triennio 2025/2027) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2025), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa,

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Nel Bilancio armonizzato è inoltre prevista la presenza di due nuove importanti voci:

-Fondo Pluriennale Vincolato

- Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

In data 28/06/2024 con deliberazione C.C. n.6 il Consiglio Comunale ha preso atto delle Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato.

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 6238
1.1.2 – Popolazione residente alla fine del 2024 (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 5951
Di cui :	maschi	n. 2902
	Femmine	n. 3049
nuclei familiari		n. 2539
comunità/convivenze		n. 2
1.1.3 – Popolazione all'1.1.2024 (penultimo anno precedente)		n. 6002
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 32	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 57	
saldo naturale		n. -25
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 225	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 251	
saldo migratorio		n. -26
1.1.8 – Popolazione al 31.12.2024 (penultimo anno precedente) di cui		n. 5951
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 274
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 403
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 892
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 2927
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 1455
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2020	0,0049
	2021	0,0079
	2022	0,0073
	2023	0,0060
	2024	0,0054
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2020	0,0094
	2021	0,0104
	2022	0,0095
	2023	0,0120
	2024	0,0096
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. _____ n. _____
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente: medio		
1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie: medio		

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1.3.2.1 - Asili nido n. 1 Servizio privato in convenzione	Posti n. 24	Posti n.24	Posti n. 24	Posti n.24
1.3.2.1 – Asilo Primavera n. 1 Servizio privato in convenzione	Posti n.40	Posti n.40	Posti n.40	Posti n.40
1.3.2.2 - Scuole materne n. 1 Servizio privato in convenzione	Posti n. 189	Posti n. 189	Posti n. 189	Posti n. 189
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 1	Posti n.247	Posti n.235	Posti n.235	Posti n. 235
1.3.2.4 - Scuole medie n.1	Posti n.197	Posti n.215	Posti n.215	Posti n.2015
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n.//	Posti n. //	Posti n. //	Posti n. //	Posti n. //
1.3.2.6 - Farmacie Comunali n.//	n. //	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca	7	7	7	7
- nera	7	7	7	7
- mista	29	29	29	29
1.3.2.8 - Esistenza Fitodepuratore	SI	SI	SI	SI
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	40	40	40	40
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	SI	SI	SI	SI
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. 7	n. 7	n. 7	n. 7
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 841	n. 1123	n. 1123	n.1123
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	30	30	30	30
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:	26000	25600	25600	25600
- civile				
- industriale				
- racc. diff.ta	SI	SI	SI	SI
1.3.2.15 - Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3
1.3.2.17 - Veicoli	n. 6	n. 5	n. 5	n. 5
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	NO	NO	NO	NO
1.3.2.19 - Personal computer	n. 40	n. 40	n. 40	n. 40
1.3.2.20 - Altre strutture				

DUP: Sezione Strategica (SeS)

Condizioni esterne

Il 9 aprile 2025 il Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze Giancarlo Giorgetti, ha approvato il Documento di Finanza Pubblica (DFP 2025), all'esame del Parlamento ed inviato alla Commissione Europea.

Di seguito si riportano alcune considerazioni oltre a dati presenti nel DFP 2025 - Sezione II - Analisi e tendenze della Finanza Pubblica.

DFP 2025 - Sezione II - "Previsioni tendenziali" : "Le previsioni del Conto economico delle Amministrazioni pubbliche sono elaborate sulla base dei risultati di consuntivo rilasciati dall'ISTAT, dell'aggiornamento dello scenario macroeconomico e considerano gli effetti finanziari associati ai provvedimenti legislativi approvati a tutto marzo 2025. La previsione tiene, inoltre, conto dell'aggiornamento, allo stato, del profilo temporale delle spese finanziate da sovvenzioni a fondo perduto e prestiti nell'ambito del PNRR. Tale previsione non include gli effetti che potranno derivare dalla riprogrammazione in corso con le autorità europee e che dovrebbe essere approvata entro la fine del prossimo maggio. Nello scenario tendenziale, l'indebitamento netto in rapporto al PIL per il 2025 è previsto al 3,3 per cento, in linea con quello indicato dalla NTI 2025, seppur con un saldo primario più elevato di 0,1 p.p. Per il biennio successivo è confermato l'indebitamento netto nella misura del 2,8 per cento nel 2026 e del 2,6 per cento nel 2027. Il consolidamento proseguirebbe anche nel 2028, quando il disavanzo del Conto delle Amministrazioni pubbliche si attesterebbe al 2,3 per cento, in linea con la previsione del Piano strutturale di bilancio di medio termine (PSBMT) 2025-2029."

La fonte dei dati di seguito riportati è il sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze

TABELLA I.1-5 CONTO ECONOMICO DELLE AMMINISTRAZIONI LOCALI

	Risultati						Variazioni			
	In milioni			in % di PIL			Assolute		%	
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2023-2022	2024-2023	2023/2022	2024/2023
SPESE										
Redditi da lavoro dipendente	71.306	73.724	77.365	3,6	3,5	3,5	2.418	3.641	3,4	4,9
Consumi intermedi	135.317	135.226	140.766	6,8	6,3	6,4	-91	5.540	-0,1	4,1
Prestazioni sociali	4.605	4.621	4.859	0,2	0,2	0,2	16	238	0,3	5,2
Trasferimenti ad Amministrazioni Pubbliche	7.231	10.186	9.198	0,4	0,5	0,4	2.955	-988	40,9	-9,7
Altre spese correnti	25.062	26.438	27.606	1,3	1,2	1,3	1.376	1.168	5,5	4,4
Totale spese correnti netto interessi	243.521	250.195	259.794	12,2	11,7	11,9	6.674	9.599	2,7	3,8
Interessi passivi	1.440	2.577	2.711	0,1	0,1	0,1	1.137	134	79,0	5,2
Totale spese correnti	244.961	252.772	262.505	12,3	11,9	12,0	7.811	9.733	3,2	3,9
Investimenti fissi lordi	28.981	35.782	41.700	1,5	1,7	1,9	6.801	5.918	23,5	16,5
Trasferimenti ad Amministrazioni pubbliche	594	591	622	0,0	0,0	0,0	-3	31	-0,5	5,2
Contributi agli investimenti	4.212	6.037	6.465	0,2	0,3	0,3	1.825	428	43,3	7,1
Altre spese in conto capitale	1.428	1.740	1.945	0,1	0,1	0,1	312	205	21,8	11,8
Totale spese in conto capitale	35.215	44.150	50.732	1,8	2,1	2,3	8.935	6.582	25,4	14,9
Totale spese	280.176	296.922	313.237	14,0	13,9	14,3	16.746	16.315	6,0	5,5
ENTRATE										
Tributarie	80.282	84.818	90.616	4,0	4,0	4,1	4.536	5.798	5,7	6,8
Imposte dirette	24.138	26.122	28.173	1,2	1,2	1,3	1.984	2.051	8,2	7,9
Imposte indirette	56.069	58.621	62.365	2,8	2,8	2,8	2.552	3.744	4,6	6,4
Imposte in conto capitale	75	75	78	0,0	0,0	0,0	0	3	0,0	4,0
Contributi sociali	1.268	1.213	1.230	0,1	0,1	0,1	-55	17	-4,3	1,4
Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche	140.123	153.997	161.296	7,0	7,2	7,4	13.874	7.299	9,9	4,7
Altre entrate correnti	40.276	42.510	44.408	2,0	2,0	2,0	2.234	1.898	5,5	4,5
Totale entrate correnti	261.874	282.463	297.472	13,1	13,3	13,6	20.589	15.009	7,9	5,3
Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche	12.827	14.576	15.716	0,6	0,7	0,7	1.749	1.140	13,6	7,8
Altre entrate in conto capitale	3.098	4.643	2.284	0,2	0,2	0,1	1.545	-2.359	49,9	-50,8
Totale entrate in conto capitale non tributarie	15.925	19.219	18.000	0,8	0,9	0,8	3.294	-1.219	20,7	-6,3
Totale entrate	277.874	301.757	315.550	13,9	14,2	14,4	23.883	13.793	8,6	4,6
Saldo primario	-862	7.412	5.024	0,0	0,3	0,2	8.274	-2.388	-959,9	-32,2
Saldo di parte corrente	16.913	29.691	34.967	0,8	1,4	1,6	12.778	5.276	75,6	17,8
Accreditamento/Indebitamento netto	-2.302	4.835	2.313	-0,1	0,2	0,1	7.137	-2.522	-310,0	-52,2
PIL nominale	1.998.073	2.131.390	2.192.182				133.318	60.792	6,7	2,9

TABELLA I.2-6 CONTO ECONOMICO DELLE AMMINISTRAZIONI LOCALI (IN % DI PIL)

	Consuntivo	Previsione		
	2024	2025	2026	2027
SPESE				
Redditi da lavoro dipendente	3,5	3,5	3,5	3,5
Consumi intermedi	6,4	6,4	6,4	6,3
Prestazioni sociali	0,2	0,2	0,2	0,2
Trasferimenti ad Amministrazioni Pubbliche	0,4	0,4	0,4	0,4
Altre spese correnti	1,3	1,3	1,3	1,2
Totale spese correnti netto interessi	11,9	11,9	11,9	11,6
Interessi passivi	0,1	0,1	0,1	0,1
Totale spese correnti	12,0	12,0	12,0	11,7
Investimenti fissi lordi	1,9	1,9	2,0	1,9
Trasferimenti ad Amministrazioni pubbliche	0,0	0,0	0,0	0,0
Contributi agli investimenti	0,3	0,3	0,3	0,3
Altre spese in conto capitale	0,1	0,1	0,1	0,1
Totale spese in conto capitale	2,3	2,4	2,5	2,3
Totale spese	14,3	14,4	14,4	14,0
ENTRATE				
Tributarie	4,1	4,0	4,0	4,0
Imposte dirette	1,3	1,3	1,3	1,3
Imposte indirette	2,8	2,7	2,7	2,7
Imposte in conto capitale	0,0	0,0	0,0	0,0
Contributi sociali	0,1	0,1	0,1	0,1
Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche	7,4	7,4	7,5	7,1
Altre entrate correnti	2,0	2,0	2,1	2,0
Totale entrate correnti	13,6	13,5	13,6	13,2
Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche	0,7	0,8	0,8	0,7
Altre entrate in conto capitale	0,1	0,1	0,1	0,2
Totale entrate in conto capitale non tributarie	0,8	0,9	0,9	0,9
Totale entrate	14,4	14,4	14,5	14,0
Saldo primario	0,2	0,2	0,1	0,1
Saldo di parte corrente	1,6	1,5	1,6	1,5
Accreditamento/Indebitamento netto	0,1	0,1	0,0	0,1

TABELLA III.2-3 CONTO CONSOLIDATO DI CASSA DELLE AMMINISTRAZIONI LOCALI - PREVISIONI

	Valori in milioni				in % di PIL			
	2024	2025	2026	2027	2024	2025	2026	2027
Incassi correnti	295.239	295.851	292.389	307.593	13,5	13,1	12,6	12,9
Tributari	127.105	126.809	129.199	132.051	5,8	5,6	5,6	5,5
Contributi sociali	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0
Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche	136.979	137.337	131.241	143.477	6,2	6,1	5,6	6,0
Trasferimenti da altri soggetti	1.652	1.602	1.604	1.590	0,1	0,1	0,1	0,1
<i>Trasferimenti da famiglie</i>	197	214	215	216	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Trasferimenti da imprese</i>	1.437	1.374	1.363	1.360	0,1	0,1	0,1	0,1
<i>Trasferimenti da estero</i>	19	14	26	14	0,0	0,0	0,0	0,0
Altri incassi correnti	29.503	30.102	30.344	30.475	1,3	1,3	1,3	1,3
Incassi in conto capitale	20.624	28.188	40.178	23.248	0,9	1,2	1,7	1,0
Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche	15.659	23.218	35.182	18.249	0,7	1,0	1,5	0,8
Trasferimenti da altri soggetti	3.787	3.790	3.815	3.808	0,2	0,2	0,2	0,2
<i>Trasferimenti da famiglie</i>	258	336	336	337	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Trasferimenti da imprese</i>	2.849	2.782	2.807	2.810	0,1	0,1	0,1	0,1
<i>Trasferimenti da estero</i>	680	672	672	662	0,0	0,0	0,0	0,0
Altri incassi in conto capitale	1.178	1.180	1.181	1.191	0,1	0,1	0,1	0,0
Incassi partite finanziarie	1.162	1.023	1.155	1.045	0,1	0,0	0,0	0,0
Incassi finali	317.024	325.062	333.722	331.886	14,5	14,4	14,4	13,9
Pagamenti correnti	268.823	273.196	278.657	279.784	12,3	12,1	12,0	11,7
Personale in servizio	76.149	78.589	81.474	82.529	3,5	3,5	3,5	3,5
Acquisto di beni e servizi	138.044	139.333	143.010	144.445	6,3	6,2	6,2	6,1
Trasferimenti a Amministrazioni pubbliche	9.339	10.050	8.449	8.449	0,4	0,4	0,4	0,4
Trasferimenti a altri soggetti	23.713	25.145	24.978	23.812	1,1	1,1	1,1	1,0
<i>Trasferimenti a famiglie</i>	9.630	10.098	9.871	9.247	0,4	0,4	0,4	0,4
<i>Trasferimenti a imprese</i>	14.050	15.039	15.098	14.557	0,6	0,7	0,6	0,6
<i>Trasferimenti a estero</i>	33	8	8	8	0,0	0,0	0,0	0,0
Interessi passivi	3.641	3.658	3.678	3.716	0,2	0,2	0,2	0,2
Altri pagamenti correnti	17.936	16.420	17.068	16.833	0,8	0,7	0,7	0,7
Pagamenti in conto capitale	43.046	47.928	50.925	47.331	2,0	2,1	2,2	2,0
Investimenti fissi lordi	31.842	35.339	37.985	35.955	1,5	1,6	1,6	1,5
Trasferimenti a Amministrazioni pubbliche	622	730	739	699	0,0	0,0	0,0	0,0
Trasferimenti a altri soggetti	6.869	8.440	8.517	7.262	0,3	0,4	0,4	0,3
<i>Trasferimenti a famiglie</i>	1.003	1.043	884	1.013	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Trasferimenti a imprese</i>	5.837	7.394	7.630	6.246	0,3	0,3	0,3	0,3
<i>Trasferimenti a estero</i>	29	3	3	3	0,0	0,0	0,0	0,0
Altri pagamenti in conto capitale	3.713	3.419	3.683	3.415	0,2	0,2	0,2	0,1
Pagamenti partite finanziarie	2.373	2.554	1.879	3.119	0,1	0,1	0,1	0,1
Pagamenti finali	314.242	323.678	331.460	330.234	14,3	14,3	14,3	13,9
Saldo di parte corrente	26.415	22.655	13.732	27.809	1,2	1,0	0,6	1,2
Saldo al netto delle partite finanziarie	3.993	2.915	2.986	3.727	0,2	0,1	0,1	0,2
Saldo primario	6.423	5.042	5.940	5.369	0,3	0,2	0,3	0,2
Saldo	2.782	1.384	2.262	1.653	0,1	0,1	0,1	0,1
PIL nominale	2.192.182	2.256.114	2.323.480	2.383.966				

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

Condizioni riferite alla Provincia di Varese ed al Comune di Venegono Inferiore

Di seguito alcuni dati riportati nel sito della CCIAA di Varese.

DATI IMPRESE

Territorio	Imprese	Gennaio-Marzo 2024	Gennaio-Marzo 2025	T.var% tend.
ITALIA	Registrate	5.929.177	5.864.865	-1,08
ITALIA	Attive	5.083.500	5.044.698	-0,76
LOMBARDIA	Registrate	943.264	942.833	-0,05
LOMBARDIA	Attive	817.016	811.330	-0,70
VARESE	Registrate	67.920	66.098	-2,68
VARESE	Attive	58.392	56.763	-2,79

Note:

il numero di unità locali attive in provincia di Varese al 31/03/2025 è 74.622, quelle registrate è 85.109.

A partire dal 2014 Movimprese esclude dal calcolo le posizioni relative alla classe natura giuridica **Persona Fisica**, in quanto si tratta di soggetti che esercitano attività non in forma di impresa, tale aggregato era invece conteggiato nei periodi precedenti, pertanto i confronti non sono omogenei. In attesa che le serie siano ricostruite, si suggerisce di utilizzare comunque i dati, dal momento che la classe giuridica delle Persone Fisiche comprende un esiguo numero di casi.

Pubblicato il: 30 aprile 2025

Prossimo aggiornamento: luglio 2025

Fonti: elaborazioni della Camera di Commercio di Varese su dati Infocamere

ISTAT OCCUPAZIONE

Genere	Occupati 2023 (migliaia)	Tasso di occupazione 2023	Occupati 2024 (migliaia)	Tasso di occupazione 2024
ITALIA				
Maschi	13.591	70,41	13.765	71,06
Femmine	9.989	52,52	10.168	53,26
Totale	23.580	61,48	23.932	62,18
LOMBARDIA				
Maschi	2.522	76,41	2.538	76,31
Femmine	1.979	61,94	2.000	62,27
Totale	4.501	69,26	4.538	69,38
VARESE				
Maschi	220	77,33	220	75,99
Femmine	171	61,7	172	61,67

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

Totale	391	69,56	392	68,87
--------	-----	-------	-----	-------

Note:

Dati in migliaia e percentuali

Tasso di occupazione (popolazione 15-64 anni) = occupati/popolazione età lavorativa (15-64 anni)

Leggere differenze nelle totalizzazioni sono dovute agli arrotondamenti.

Pubblicato il: 20 marzo 2025

Prossimo aggiornamento: marzo 2026

Fonti: elaborazioni Cdc di Varese su dati Istat, Rilevazione sulle Forze di Lavoro

Fonte Elaborazioni Camera di Commercio di Varese su Stockview Infocamere – Localizzazioni d’impresa per Comune I° trimestre 2025

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

	VA136 VENEGONO INFERIORE
Settore	Attive
A Agricoltura, silvicoltura pesca	9
B Estrazione di minerali da cave e miniere	1
C Attività manifatturiere	80
C 10 Industrie alimentari	1
C 11 Industria delle bevande	1
C 13 Industrie tessili	2
C 14 Confezione di articoli di abbigliamento; confezione di ar...	3
C 15 Fabbricazione di articoli in pelle e simili	2
C 16 Industria del legno e dei prodotti in legno e sughero (es...	3
C 17 Fabbricazione di carta e di prodotti di carta	1
C 18 Stampa e riproduzione di supporti registrati	0
C 19 Fabbricazione di coke e prodotti derivanti dalla raffinaz...	-
C 20 Fabbricazione di prodotti chimici	6
C 21 Fabbricazione di prodotti farmaceutici di base e di prepa...	-
C 22 Fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche	10
C 23 Fabbricazione di altri prodotti della lavorazione di miner...	1
C 24 Metallurgia	1
C 25 Fabbricazione di prodotti in metallo (esclusi macchinari ...	23
C 26 Fabbricazione di computer e prodotti di elettronica e ott...	0
C 27 Fabbricazione di apparecchiature elettriche ed apparecchi...	-
C 28 Fabbricazione di macchinari ed apparecchiature nca	8
C 29 Fabbricazione di autoveicoli, rimorchi e semirimorchi	1
C 30 Fabbricazione di altri mezzi di trasporto	2
C 31 Fabbricazione di mobili	2
C 32 Altre industrie manifatturiere	7
C 33 Riparazione, manutenzione ed installazione di macchine ed...	6
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	1
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	0
F Costruzioni	85
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	94
H Trasporto e magazzinaggio	9
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	33
J Servizi di informazione e comunicazione	10
K Attività finanziarie e assicurative	6
L Attività immobiliari	25
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	12
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	18
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	-
P Istruzione	3
Q Sanità e assistenza sociale	6
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	6
S Altre attività di servizi	29
X Imprese non classificate	2
Totale	429

Si riporta una tabella riepilogativa dell'ammontare e delle tipologie di reddito dei contribuenti residenti nel Comune di Venegono Inferiore.

Fonte Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento delle Finanze

Anno di imposta	2023
-----------------	------

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

Codice catastale	L733
Codice Istat Comune	12136
Denominazione Comune	VENEGONO INFERIORE
Sigla Provincia	VA
Regione	Lombardia
Codice Istat Regione	3
Numero contribuenti	4322
Reddito da fabbricati - Frequenza	2134
Reddito da fabbricati - Ammontare in euro	2.547.293
Reddito da lavoro dipendente e assimilati - Frequenza	2303
Reddito da lavoro dipendente e assimilati - Ammontare in euro	58.448.833
Reddito da pensione - Frequenza	1644
Reddito da pensione - Ammontare in euro	37.795.158
Reddito da lavoro autonomo (comprensivo dei valori nulli) - Frequenza	60
Reddito da lavoro autonomo (comprensivo dei valori nulli) - Ammontare in euro	4.586.457
Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilità ordinaria - Frequenza	6
Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilità ordinaria - Ammontare in euro	561.926
Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilità semplificata - Frequenza	74
Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilità semplificata - Ammontare in euro	2.632.126
Reddito da partecipazione (comprensivo dei valori nulli) - Frequenza	164
Reddito da partecipazione (comprensivo dei valori nulli) - Ammontare in euro	3.838.020
Reddito imponibile - Frequenza	4119
Reddito imponibile - Ammontare in euro	107.351.182
Imposta netta - Frequenza	3601
Imposta netta - Ammontare in euro	21.206.361
Trattamento spettante - Frequenza	392
Trattamento spettante - Ammontare in euro	335.374
Reddito imponibile addizionale - Frequenza	3551
Reddito imponibile addizionale - Ammontare in euro	103.485.460
Addizionale regionale dovuta - Frequenza	3504
Addizionale regionale dovuta - Ammontare in euro	1.492.249
Addizionale comunale dovuta - Frequenza	2959
Addizionale comunale dovuta - Ammontare in euro	745.026
Reddito complessivo - Frequenza	4208
Reddito complessivo - Ammontare in euro	113.228.151
Reddito complessivo minore o uguale a zero euro - Frequenza	0
Reddito complessivo minore o uguale a zero euro - Ammontare in euro	0
Reddito complessivo da 0 a 10000 euro - Frequenza	769
Reddito complessivo da 0 a 10000 euro - Ammontare in euro	3.417.862
Reddito complessivo da 10000 a 15000 euro - Frequenza	405
Reddito complessivo da 10000 a 15000 euro - Ammontare in euro	5.054.924
Reddito complessivo da 15000 a 26000 euro - Frequenza	1265
Reddito complessivo da 15000 a 26000 euro - Ammontare in euro	26.136.365
Reddito complessivo da 26000 a 55000 euro - Frequenza	1486
Reddito complessivo da 26000 a 55000 euro - Ammontare in euro	51.689.564

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

Reddito complessivo da 55000 a 75000 euro - Frequenza	149
Reddito complessivo da 55000 a 75000 euro - Ammontare in euro	9.405.816
Reddito complessivo da 75000 a 120000 euro - Frequenza	84
Reddito complessivo da 75000 a 120000 euro - Ammontare in euro	7.727.852
Reddito complessivo oltre 120000 euro - Frequenza	50
Reddito complessivo oltre 120000 euro - Ammontare in euro	9.795.768

Considerazioni: la programmazione strategica dell'attività dell'Ente Comune di Venegono Inferiore è fortemente influenzata dagli avvenimenti nazionali e internazionali.

La pandemia da Covid-19 ha lasciato in eredità sacche di disagio sociale e difficoltà di tipo scolastico per bambini, ragazzi e adolescenti.

Il conflitto in Ucraina ha provocato sin dal suo tragico allargamento, nel febbraio del 2022, un aumento considerevole dei prezzi dell'energia e delle materie prime. Aumento che ha comportato l'incremento delle spese di gestione da parte dell'ente comunale, risorse che sono state sottratte ad altri capitoli di spesa.

Le scelte nazionali hanno permesso di utilizzare risorse aggiuntive derivanti dal PNRR, per il nostro comune in merito alla digitalizzazione dell'ente e in ambito sociale, ma hanno comportato anche il taglio di risorse agli enti locali riducendo il budget a disposizione delle scelte dell'Amministrazione comunale.

All'interno di questo complicato contesto l'Amministrazione insediata nel giugno dello scorso anno ha iniziato, e intende proseguire, ad attuare il programma elettorale presentato agli elettori in campagna elettorale, consapevoli della necessità di mantenere in salute le finanze dell'Ente.

Questi i cardini ideologici del programma dell'amministrazione:

1. Ci si prende cura delle persone in tutte le età della vita;
2. la comunità è vivace e per questo nessuno si sente escluso;
3. il nostro territorio è ricco e il verde che lo caratterizza va preservato;

Così declinati:

- Mantenere e implementare i servizi educativi attuali rivolti ai minori, attraverso una fattiva collaborazione con le scuole per offrire agli studenti di ogni ordine e grado il massimo supporto per vivere il momento della scuola e dell'apprendimento con serenità e proficua crescita.
- Pieno supporto al Polo educativo 0-6 in collaborazione con la Scuola Materna San Francesco per una migliore offerta formativa a bambini e genitori.
- Supporto alle attività della LAAV e dell'area sociale in favore degli anziani, sia in attività aggregative e per la socialità sia di sostegno domiciliare e supporto alle famiglie.
- Proseguire nell'attuazione del progetto che prevede la realizzazione di un polo della socialità in via Ciro Menotti, con l'obiettivo di creare un luogo aggregativo e rappresentativo per il paese, strutture attrattive di richiamo, che siano di completamento a quelle già esistenti, e che garantiscano un uso multigenerazionale dell'area.

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

La riqualificazione del parco prevede la realizzazione di infrastrutture volte ad agevolare l'aggregazione a carattere ludico ricreativo e culturale; tali strutture verranno ideate e gestite anche in collaborazione con le associazioni locali.

- Mantenimento e potenziamento dei servizi offerti dalla biblioteca comunale, con l'estensione degli orari di apertura affinché diventi uno spazio di studio e di socializzazione per i cittadini venegonesi di tutte le età. Promuoveremo sempre più l'utilizzo di questo spazio anche attraverso una più efficace collaborazione con gli istituti scolastici.
- Prosecuzione della progettazione e successiva riqualificazione e rinascita dell'attuale Teatro Parrocchiale, per creare un nuovo luogo della socialità in paese, con spazi di aggregazione culturale e attraverso l'organizzazione di eventi e incontri. L'attuale edificio potrà diventare una moderna sala auditorium ed il piano superiore potrà essere destinato ad aule dedicate al co-working per professionisti e studenti.
La realizzazione di questo progetto potrà passare anche attraverso l'adesione a bandi dedicati alla rigenerazione degli spazi culturali per la comunità, così da non gravare eccessivamente sulle casse del comune.
- Realizzazione di nuovi percorsi ciclopedonali nell'ottica di creare, in collaborazione con le Amministrazioni comunali di Venegono Superiore e Tradate, un percorso ad anello intercomunale.
- Individuazione di nuovi strumenti per l'autoconsumo energetico e costituzione di una Comunità Energetica Rinnovabile (CER) in collaborazione con aziende e privati cittadini.
- Ampliamento del progetto del controllo del vicinato (CDV), sia a fine sociale che per assicurare più sicurezza ai cittadini, e rafforzamento della convenzione relativa alla Polizia Locale con i paesi limitrofi che permetterà di avere una presenza più capillare delle forze dell'ordine.
- Incrementare quantitativamente le telecamere e l'illuminazione pubblica nei luoghi del comune considerati critici.
- Inserimento di professionisti qualificati nelle arti e nella musica all'interno delle nostre scuole, attraverso il Piano di Diritto allo studio.
- Prosecuzione del lavoro del tavolo intercomunale permanente a sostegno delle attività dell'Istituto Comprensivo, di concerto tra i gruppi genitori, i docenti e le amministrazioni.
- Creazione e sostegno del progetto denominato PATTI DIGITALI: per fornire un aiuto concreto ai genitori nell'educazione al digitale. L'iniziativa promossa da Università Bicocca propone alle famiglie di stipulare un patto – all'interno di una classe, di un gruppo, di una società sportiva e in altri contesti simili – per impegnarsi a seguire un percorso condiviso per l'educazione dei propri figli

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

all'uso degli strumenti digitali. A ispirare il progetto è l'idea che la sfida del digitale si possa vincere soltanto insieme, secondo il modello di un'educazione di comunità, che vogliamo concretizzare mediante tavoli di confronto con il mondo della scuola, la parrocchia, le famiglie e tutte le realtà educative presenti sul territorio per definire insieme delle strategie di educazione e di comportamento rispetto a questa emergenza.

- Rendere permanente lo sportello "Officina caffè" per orientare e supportare i giovani nella ricerca del lavoro.
- Proseguire nella collaborazione con la PROLOCO di Venegono Inferiore, anche attraverso una specifica convenzione, insieme intendiamo pianificare la realizzazione di un programma annuale di attività culturali e manifestazioni, volte a favorire la socializzazione tra i cittadini, al fine di mantenere viva e partecipativa la comunità venegonese.
- Proseguire nel processo che porterà all'apertura della **farmacia comunale** nel nostro territorio e metteremo a bando la concessione ottenuta, con la conseguente possibilità di avere servizi per la cittadinanza offerti dalla nuova farmacia, oltre all'incasso di un canone di concessione che il comune potrà destinare al settore sociale e per interventi nei confronti delle persone fragili.
- Valorizzare le aree verdi e boschive del territorio comunale anche attraverso la creazione di nuove proposte culturali e aggregative all'interno delle aree verdi stesse, quali ad esempio il Festival del Bosco.

- Indicatori utilizzati -

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

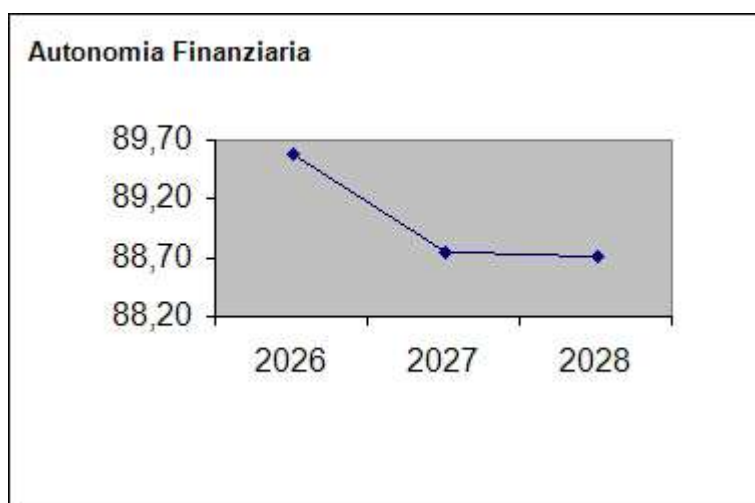
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato era basato quasi interamente sui trasferimenti statali, ora, invece, è basato in modo significativo sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

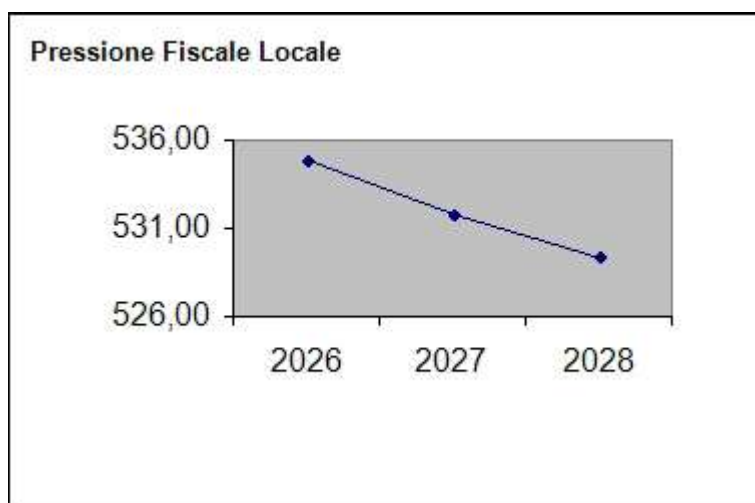
Autonomia Finanziaria	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	89,58 %	88,75 %	88,71 %



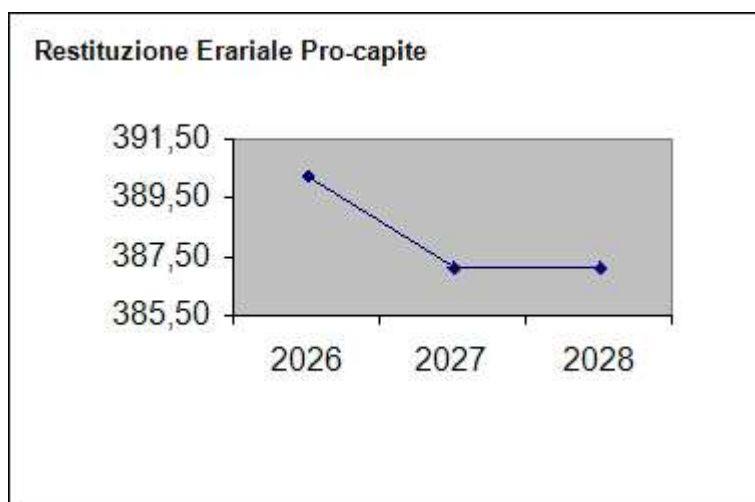
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 534,86	€ 531,78	€ 529,31



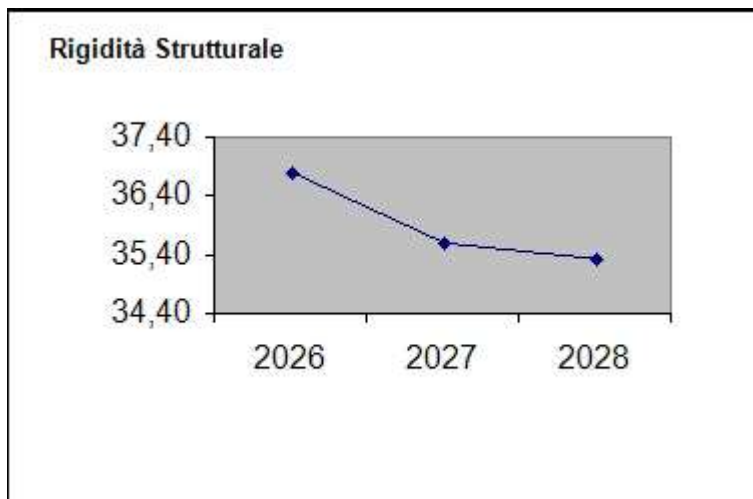
Pressione tributaria pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 390,22	€ 387,14	€ 387,14



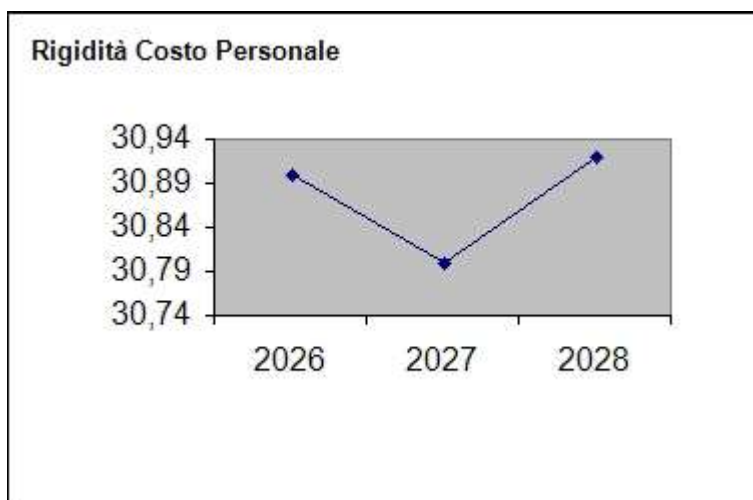
Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Rigidità del bilancio

Rigidità strutturale	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	36,80 %	35,60 %	35,33 %



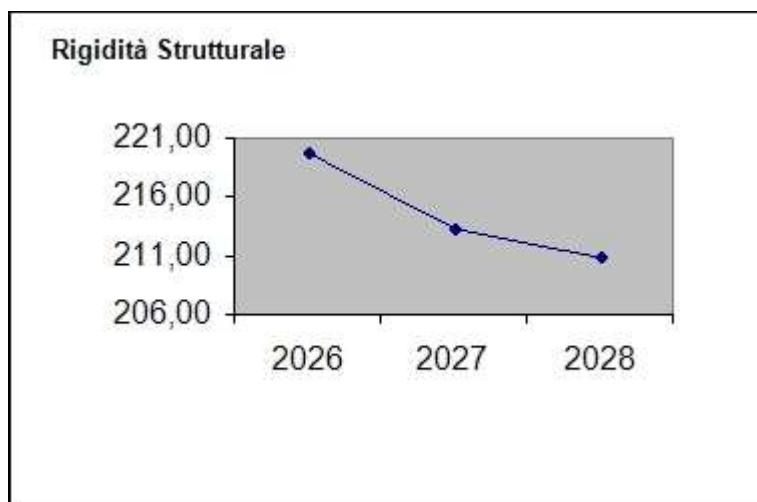
Rigidità costo personale	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	30,90 %	30,80 %	30,92 %



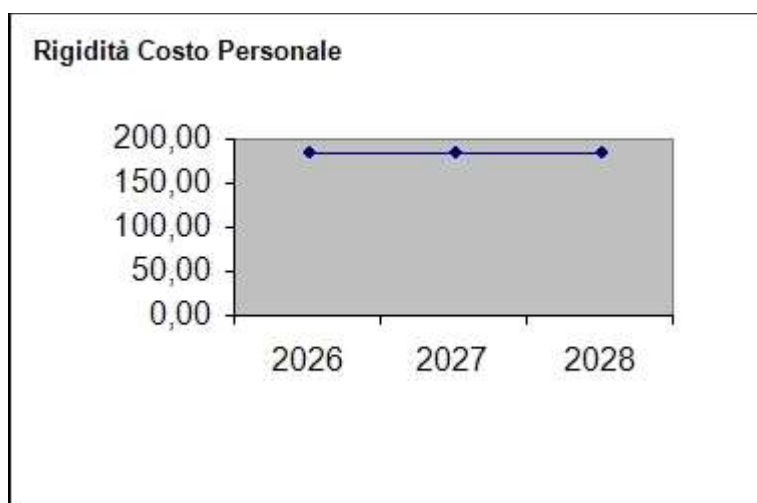
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

Rigidità strutturale pro-capite	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
<u>Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.Abitanti</u>	219,70 €	213,28 €	210,81 €

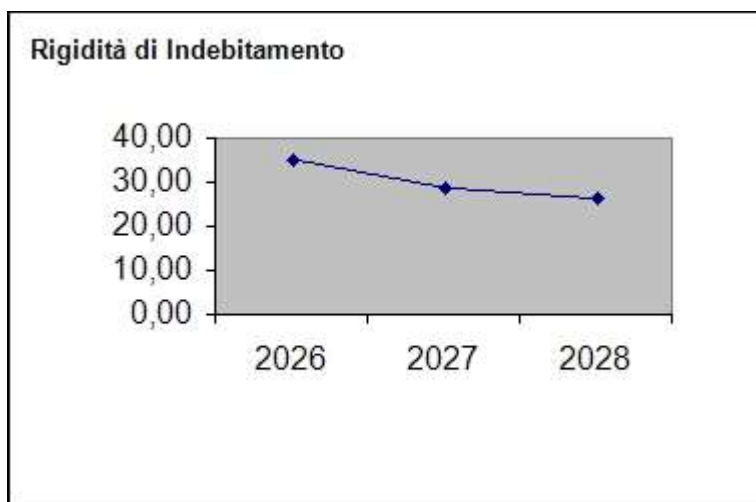


Rigidità costo personale pro-capite	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	184,51 €	184,51 €	184,51 €



Documento Unico di Programmazione 2026/2028

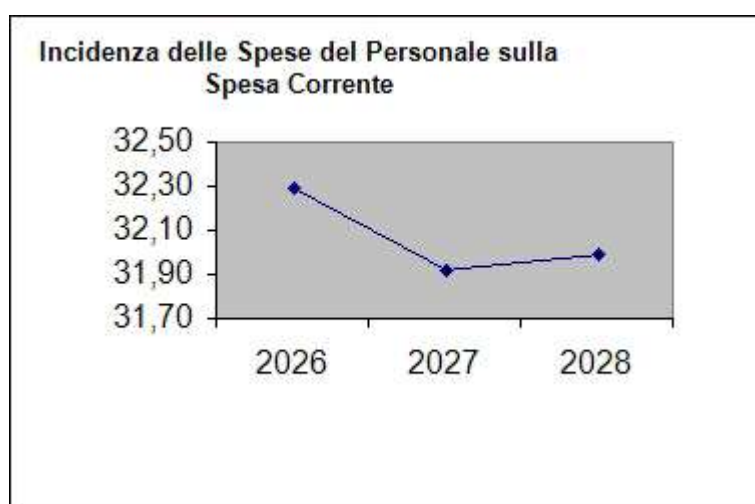
Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.abitanti</u>	35,19 €	28,77 €	26,30 €



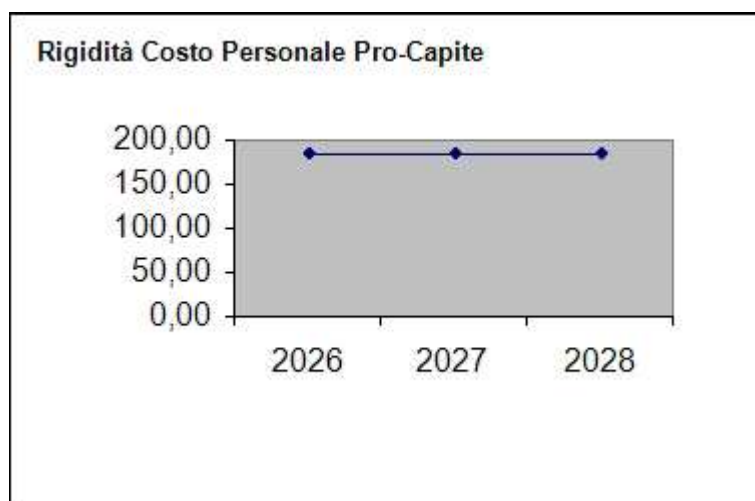
Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}}$	32,29 %	31,92 %	31,99 %

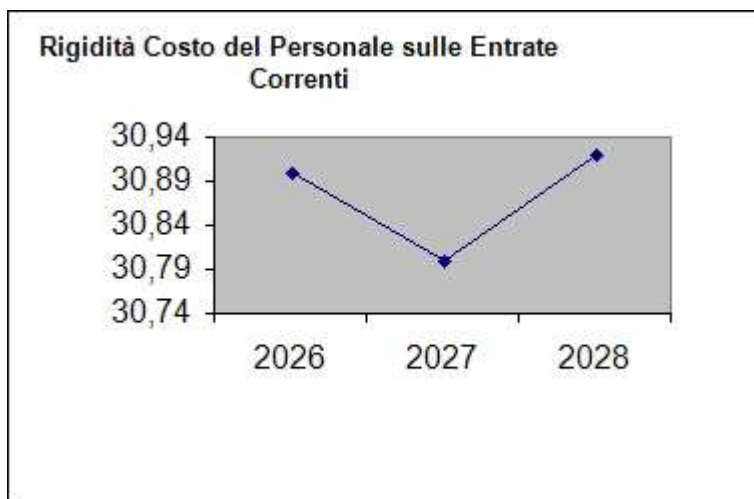


Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	184,51 €	184,51 €	184,51 €



Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Rigidità costo personale su entrata corrente	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
<u>Spesa personale + Irap</u> <u>Entrate correnti</u>	30,90 %	30,80 %	30,92 %



Propensione agli investimenti

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Tariffe Servizi Pubblici

Fiscalità Locale

IMU

Canone Unico Patrimoniale

Addizionale comunale Irpef

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

UTILIZZO PROVENTI A COSTRUIRE E SANZIONI VIOLAZIONI REGOLAMENTI IN MATERIA URBANISTICA PER SPESE DI INVESTIMENTO	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Manutenzione Municipio	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Manutenzione scuola elementare	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Manutenzione scuola media	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Manut. Straord. Strade	54.100,00	64.100,00	64.100,00
Centri luminosi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Manut. Straord. Verde pubblico	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Manut. Straord. Cimitero	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Manutenzioni aree pubbliche	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Utilizzo 10% oo.oo.per abbatt. Barriere architett.	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Destin. 8% urb. Sec. Istituzione religiose	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Restituzione oo.uu.	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Manutenzione centro sportivo	5.000,00	0,00	0,00
Manutenzione tensostruttura	3.000,00	0,00	0,00
TOTALE	141.600,00	143.600,00	143.600,00

ALTRI INVESTIMENTI OPERE PUBBLICHE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Monetizzazione aree standard – destinazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
TOTALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

ALTRI INVESTIMENTI TIT. II	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
Contributo Frontalieri Manutenzioni straord.	110.000,00	110.000,00	110.000,00
TOTALE	110.000,00	110.000,00	110.000,00

TOTALE TITOLO II - SPESA INVESTIMENTO	256.600,00	258.600,00	258.600,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati al 16 luglio 2025:

Cap.	Art.	Descrizione	Impegni Comp.	Mandati Comp.	Residuo	Mandati Res.
4820	4	Manutenzione straordinaria Municipio - Frontalieri	0,00	0,00	5.000,00	0,00
4820	99	Utilizzo oo.uu. per manutenzione Municipio	0,00	0,00	13.859,50	13.859,50
4850	9	Attuazione PNRR M1C1 1.4.1, MITD - Esp.del cittadino nei serv.pubb. - CUP B61F22000520006	155.234,00	17.364,11	0,00	0,00
4850	10	Attuazione PNRR M1C1 - 1.4.4, MITD - SPID CIE - CUP B61F22001380006	0,00	0,00	10.184,56	6.646,56
4850	12	Attuazione PNRR M1C1 - 1.4.5. - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI CUP B61F22003320006	0,00	0,00	2.693,76	2.693,76
4850	14	Attuazione PNRR Avviso Misura 1.4.4. Estensione dell'Utilizzo dell'Anagrafe Nazionale Digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile Digitale (ANSC) - Comuni (Luglio 2024) - CUP B51F24005460006	7.930,00	0,00	0,00	0,00
5550	6	Acquisto strumentazioni Polizia Locale	0,00	0,00	6.218,95	6.218,95
6110	8	Manutenzione straordinaria Scuola Elementare	4.135,80	0,00	0,00	0,00
6110	99	Utilizzo oo.uu. per manutenzioni scuola elementare	0,00	0,00	2.582,40	2.582,40
6210	3	Interventi straordinari Scuola Media - avanzo	0,00	0,00	48.086,12	48.086,12
6210	5	Manutenzioni Scuola Media	4.758,00	0,00	0,00	0,00
6210	6	Manutenzione straordinaria Scuola Media - Frontalieri	0,00	0,00	2.994,00	2.968,29
6210	99	Utilizzo oo.uu. per manutenzione scuola media	0,00	0,00	495,66	495,66
6810	4	Utilizzo oo.uu. per manutenzione centro sportivo	0,00	0,00	1.485,00	1.485,00
6810	15	Manutenzione straordinaria Palestra - avanzo di amministrazione	0,00	0,00	60.000,00	15.470,00
6810	16	Manutenzione straordinaria Centro Sportivo - FRONTALIERI	0,00	0,00	5.378,00	5.378,00
7210	1	Utilizzo oo.uu. per manutenzioni stradali	92.180,00	92.180,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

7210	20	Utilizzo oo.uu.quota 10% prim. e second. per abbattimento barriere architettoniche	15.369,53	0,00	0,00	0,00
7210	33	Bilancio partecipato - interventi sul territorio	29.280,00	29.280,00	0,00	0,00
7210	39	Progetto rigenerazione urbana - contributo regionale	0,00	0,00	39.050,58	0,00
7210	41	Realizzazione percorsi ciclopedonali	0,00	0,00	8.296,00	8.296,00
7210	42	Manutenzione parcheggio P.zza Lamperti	24.992,00	0,00	0,00	0,00
7210	43	Manutenzione straordinaria strade - avanzo di amministrazione	140.000,00	0,00	3.854,52	3.854,52
7210	44	Manutenzione straordinaria strade - Frontalieri	118.352,61	54.883,41	5.396,83	5.396,83
7310	2	Interventi pubblica illuminazione	0,00	0,00	30.978,58	0,00
7310	99	Utilizzo oo.uu. per installazione centri luminosi	0,00	0,00	47.757,34	2.684,00
7510	3	Manutenzione straordinaria beni pubblici - Frontalieri	0,00	0,00	314,12	0,00
7570	6	Restituzione oneri di urbanizzazione	1.673,38	1.673,38	0,00	0,00
8000	6	Utilizzo oo.uu. per manutenzione straordinaria verde	11.346,00	5.063,00	0,00	0,00
8000	11	Utilizzo oo.uu. per manutenzioni aree pubbliche	0,00	0,00	7.037,00	7.037,00
8000	22	Manutenzione parchi gioco - standard qualitativi	0,00	0,00	6.000,00	5.999,98
8000	23	Manutenzione straordinaria verde pubblico e parchi	22.202,85	12.674,85	0,00	0,00
8000	20	Acquisto attrezzature	1.399,00	1.399,00	219,60	0,00
8450	4	Manutenzione straordinaria Poliambulatorio	3.989,40	3.989,40	0,00	0,00
8510	4	Interventi di manutenzione Cimitero	3.308,27	1.146,43	0,00	0,00
8510	5	Acquisto attrezzature cimiteriali	5.399,72	5.399,72	1.522,77	1.522,77
TOTALI:			641.550,56	225.053,30	309.405,29	140.675,34

Documento Unico di Programmazione 2026/2028
Tributi e tariffe dei servizi pubblici

FISCALITA' LOCALE

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali applicate nell'anno 2025 sono le seguenti:

ALIQUOTE IMU 2025

Ai sensi dell'art. 1, comma 764, della legge n. 160 del 2019, in caso di discordanza tra il presente prospetto e le disposizioni contenute nel regolamento di disciplina dell'imposta prevale quanto stabilito nel prospetto stesso.

Comune oggetto di fusione/incorporazione che applica aliquote differenziate nei preesistenti comuni: NO

Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	0,6%
Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 1, comma 741, lett. c), n. 6), della legge n. 160 del 2019	SI
Fabbricati rurali ad uso strumentale (inclusa la categoria catastale D/10)	0,1%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D (esclusa la categoria catastale D/10)	1,06%
Terreni agricoli	Esenti ai sensi dell'art. 1, comma 758, della legge 27 dicembre 2019, n. 160
Aree fabbricabili	1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Comodato d'uso gratuito - Condizioni locatario/comodatario: Parenti Sino al secondo grado (in linea retta e collaterale) - Destinazione d'uso: Purché l'affittuario/comodatario la utilizzi come abitazione principale.

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

TARIP

Dal 1 gennaio 2025 è entrata in vigore la TARIP. Il comma 5-quinquies dell'articolo 3 del decreto mille proroghe - D.L 30 dicembre 2021, n. 228 convertito in L. 25 febbraio 2022, n. 15 - ha previsto che "A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno", scollegando a tutti gli effetti, anche l'adempimento inerente la TARIP dai termini di approvazione del bilancio di previsione finanziario.

Il D.L. n. 25/2025, convertito con modificazione dalla Legge 69/2025, che stabilisce all'Art. 10-ter "Differimento del termine per l'approvazione dei piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, delle tariffe e dei regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva": "Per l'anno 2025 il termine del 30 aprile previsto dall'articolo 3, comma 5-quinquies, del decreto- legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, è differito al 30 giugno 2025. Restano fermi i termini di pagamento delle rate già stabiliti con regolamento comunale."

In data 18 giugno 2025 il Consiglio Comunale ha approvato la deliberazione n.16 ad oggetto: "REGOLAMENTO APPLICAZIONE TARIFFA, PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TARI AGGIORNAMENTO 2025, DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARIP PER L'ANNO 2025 - ESAME E APPROVAZIONE"

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

In data 26 febbraio 2025 il Consiglio Comunale ha approvato le deliberazioni n.3 ad oggetto: "MODIFICA REGOLAMENTO ADDIZIONALE COMUNALE I.R.P.E.F." e n.4 ad oggetto: "ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF - DETERMINAZIONE ALIQUOTE ANNO 2025".

Di seguito si riporta la tabella riepilogativa delle aliquote applicate e dei relativi scaglioni di reddito:

Scaglione di reddito imponibile - Euro	Aliquota %
Da 0,00 a 28.000,00	0,77
Da 28.000,01 a 50.000,00	0,79
Oltre 50.000,00	0,80

CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE ED ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI AREE E SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DESTINATI A MERCATI

In data 13 novembre 2024 la Giunta Comunale ha approvato la deliberazione n.106 ad oggetto: "CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE ED ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI AREE E SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DESTINATI A MERCATI - TARIFFE PER L'ANNO 2025".

Di seguito si riportano le aliquote in vigore nell'anno 2025

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

Occupazioni giornaliere	Categoria 1	Categoria 2
Tariffa ordinaria per occupazione giornaliera	€ 1,05	€ 0,75
Aree occupate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante	€ 0,53	€ 0,38
Mostre a terra di merci e prodotti di qualsiasi genere	€ 0,53	€ 0,38
Spazi per attività edilizia, manutenzione in genere e simili	€ 0,53	€ 0,38
Aree occupate da ditte o società che svolgono attività commerciale o artigianale tipo botteghe di massimo 180 giorni all'anno. L'esenzione non riguarda le occupazioni realizzate durante il mercato settimanale.	esenti	esenti
Aree occupate da pubblici esercizi oltre 180 gg.	€ 0,53	€ 0,38
Ponteggi edili soprassuolo	€ 0,53	€ 0,38

Occupazioni con cavi e condutture per servizi di pubblica utilità c.831 L.n.160/2019	tariffa ad utenza	Minimo
	€ 1,50	€ 800,00

Occupazioni annuali	Categoria 1	Categoria 2
Tariffa ordinaria	€ 18,00	€ 13,50
Occupazioni annuali del soprassuolo e sottosuolo comunali, effettuate con strutture o manufatti utili e necessari per la tutela e la salvaguardia dell'ambiente.	€ 9,00	€ 6,75
Aree occupate da pubblici esercizi	€ 9,00	€ 6,75

TARIFFA ANNUALE PER METRO QUADRATO O LINEARE 30,00 €
EX L. 160/2019:

TIPOLOGIA DI MEZZI DI DIFFUSIONE PUBBLICITARIA	CATEGORIA 1 (SPECIALE)		CATEGORIA 2 (NORMALE)	
	Coefficiente	Tariffa	Coefficiente	Tariffa
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie fino a 1 m ²	0,800	24,00 €	0,400	12,00 €

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie da 1,01 m ² a 5,50 m ²	0,970	29,00 €	0,480	14,50 €
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	1,890	56,55 €	0,940	28,28 €
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie oltre 8,51 m ²	2,710	81,20 €	1,350	40,60 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie fino a 1 m ²	1,600	48,00 €	0,800	24,00 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie da 1,01 m ² a 5,50 m ²	1,930	58,00 €	0,970	29,00 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	3,140	94,25 €	1,570	47,13 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie oltre 8,51 m ²	4,060	121,80 €	2,570	77,14 €
Veicoli con pubblicità esterna con superficie fino a 1 m ²	0,000	- €	0,400	12,00 €
Veicoli con pubblicità esterna con superficie da 1,01 m ² a 5,50 m ²	0,000	- €	0,480	14,50 €
Veicoli con pubblicità esterna con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	0,000	- €	0,730	21,75 €
Veicoli con pubblicità esterna con superficie oltre 8,51 m ²	0,000	- €	0,970	29,00 €
Pannelli luminosi con messaggi variabili per conto proprio fino ad 1,00 mq	1,330	40,00 €	0,670	20,00 €
Pannelli luminosi con messaggi variabili per conto proprio oltre 1,00 mq	1,560	46,90 €	0,780	23,45 €
Pannelli luminosi con messaggi variabili per conto altrui fino ad 1,00 mq	2,230	67,00 €	1,120	33,50 €
Pannelli luminosi con messaggi variabili per conto altrui oltre 1,00 mq	3,730	112,00 €	1,870	56,00 €
Pubblicità con transenne su aiuole (Convenzione Amministrazione comunale)	0,050	1,50 €	0,025	0,75 €

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

TARIFFA GIORNALIERA PER METRO QUADRATO O LINEARE:

0,60 €

TIPOLOGIA DI MEZZI DI DIFFUSIONE PUBBLICITARIA	CATEGORIA 1 (SPECIALE)		CATEGORIA 2 (NORMALE)	
	Coefficiente	Tariffa durata fino a 30 gg	Coefficiente	Tariffa durata fino a 30 gg
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie fino a 1 mq	0,13	€ 0,08	0,07	0,04 €
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie da 1,01 mq a 5,50 mq	0,20	€ 0,12	0,10	0,06 €
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie da 5,51 mq a 8,50 mq	0,38	€ 0,23	0,20	0,12 €
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie oltre 8,51 mq	0,57	€ 0,34	0,28	0,17 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie fino a 1 mq	0,27	€ 0,16	0,13	0,08 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie da 1,01 mq a 5,50 mq	0,40	€ 0,24	0,20	0,12 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie da 5,51 mq a 8,50 mq	0,65	€ 0,39	0,33	0,20 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie oltre 8,51 mq	0,83	€ 0,50	0,42	0,25 €
Pubblicità effettuata con proiezioni per i primi 30 gg	10,00	€ 6,00	5,00	3,00 €
Pubblicità effettuata con aeromobili	0,00	€ -	83,33	50,00 €
Pubblicità effettuata con palloni frenati	83,33	€ 50,00	41,67	25,00 €
Volantinaggio	0,00	€ -	5,00	3,00 €
Locandine	0,13	€ 0,08	0,07	

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

				0,04 €
Publicità effettuata a mezzo di apparecchi amplificatori e simili	0,00		11,67	7,00 €
Striscioni o mezzi simili che attraversano strade e piazze fino a 5,50 mq	3,23	€ 1,94	1,62	0,97 €
Striscioni o mezzi simili che attraversano strade e piazze da 5,51 mq a 8,50 mq	4,83	€ 2,90	2,42	1,45 €
Affissioni - Manifesti di dimensione fino ad 1 mq per i primi 10 giorni (a foglio)	0,37	€ 0,22	0,18	0,11 €
Affissioni - Manifesti di dimensione superiore ad 1 mq per i primi 10 giorni (a foglio)	0,43	€ 0,26	0,22	0,13 €
Diritti di urgenza	43,03	€ 25,82		

TARIFFE CANONE MERCATALE

Classificazioni comune fino a 10.000 abitanti (L. 160/2019 - Art. 1 - Commi 841 e 842)	Tariffa standard annua €/mq 30,00
--	-----------------------------------

Tariffa base annua applicata €/mq. 30,00 Tariffa base giornaliera applicata €/mq 0,60 + maggiorazione 25%	
Tariffa annua mercati euro/mq	€ 30,00
Tariffa giornaliera mercati euro/mq applicazione dell'aumento del 25% ai sensi del comma 843 L. 160/2019	€ 0,75
Riduzione del 40% per mercati ricorrenti e con cadenza settimanale ai sensi del c.843 della L.n.160/2019	Euro/mq
Tariffa giornaliera con occupazione fino ad un	€ 0,15

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

massimo di 9 ore	
Tariffa giornaliera con occupazione da 9 a 18 ore	€ 0,30
Tariffa giornaliera con occupazione da 18 a 24 ore	€ 0,45

SERVIZI SCOLASTICI

In data 13 novembre 2024 la Giunta Comunale ha approvato la deliberazione n.104 ad oggetto: "TARIFFE SERVIZI SCOLASTICI: SPINF, SPINF ESTATE, CAMP INSIEME, NON SOLO COMPITI, PRE-SCUOLA, MENSA, MENSA AGGIUNTIVA - TARIFFE ANNO 2025".

Di seguito si riportano le tariffe vigenti :

SERVIZIO	TARIFFA RESIDENTI	TARIFFA NON RESIDENTI	QUOTA ISCRIZIONE
SPINF SMART lunedì, mercoledì, venerdì	€ 115,00 mensile	€ 130,00 mensile	€ 20,00 Ridotta € 10,00 per il 2° figlio e gratuita per il terzo figlio - residenti
SPINF da lunedì a venerdì	€ 135,00 mensile	€ 150,00 mensile	€ 20,00 Ridotta € 10,00 per il 2° figlio e gratuita per il terzo figlio - residenti
NON SOLO COMPITI	€ 110,00 mensile	€ 125,00 mensile	€ 20,00 Ridotta € 10,00 per il 2° figlio e gratuita per il terzo figlio - residenti
PRE SCUOLA	€ 30,00 mensile	€ 35,00 mensile	€ 20,00 Ridotta € 10,00 per il 2° figlio e gratuita per il terzo figlio - residenti
SPINF ESTIVO - TEMPO PIENO	€ 65,00 settimanale	€ 75,00 settimanale	--
SPINF ESTIVO - MEZZA GIORNATA	€ 45,00 settimanale	€ 55,00 settimanale	--
CAMP INSIEME	€ 35,00 solo mattino	€ 35,00 Solo mattino	--
SERVIZIO MENZA	€5,70	€5,70	€ 20,00 Ridotta € 10,00 per il 2° figlio e gratuita per il terzo figlio - residenti
MENZA AGGIUNTIVA	€ 30,00 mensili	€ 35,00 mensili	€ 20,00 Ridotta € 10,00 per il 2° figlio e gratuita per il terzo figlio - residenti

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

Stabilire una tariffa rapportata alle effettive giornate di servizio, in caso di inizio e fine infrasettimanali, per la prima settimana di servizio nel mese di giugno e l'ultima settimana di servizio nel mese di settembre, per lo Spinf Estate:

SERVIZIO	TARIFFA GIORNALIERA RESIDENTI	TARIFFA GIORNALIERA NON RESIDENTI	QUOTA ISCRIZIONE
SPINF ESTIVO – TEMPO PIENO	€ 14,00	€ 15,00	-----
SPINF ESTIVO – MEZZA GIORNATA	€ 10,00	€ 11,00	-----

Stabilire le seguenti condizioni:

- Riduzione del 50% delle tariffe Spinf, Non solo compiti, Pre scuola per il secondo e terzo figlio, agevolazioni valide solo per i residenti nel Comune di Venegono Inferiore.
- Riduzione del 30% delle tariffe Spinf, Non solo compiti, Pre scuola per il secondo e terzo figlio, agevolazioni valide per i non residenti nel Comune di Venegono Inferiore.
- n. 10 buoni pasto omaggio per il secondo e terzo figlio, agevolazione valida solo per i residenti nel Comune di Venegono Inferiore
- pagamento di una sola quota di iscrizione nel caso in cui l'alunno sia iscritto a più servizi comunali
- l'applicazione di una penale pari al costo di n. 2 mensilità dei servizi SPINF, NonSoloCompiti e Prescuola, in caso di ritiro dal servizio senza valido motivo;

Dare atto che a favore delle famiglie residenti con basse condizione reddituali attestate attraverso l'ISEE (ISEE valevole per prestazioni rivolte ai minorenni), le agevolazioni al costo dei servizi Spinf, Nonsolocompiti, Spinf estivo, secondo i seguenti criteri:

ISEE da euro	a euro	Contributo comunale espresso in percentuale sul costo della retta
0	5.000,00	70%
5.000,01	7.500,00	50%
7.500,01	12.000,00	20%
oltre 12.000,01		nessuna agevolazione

CANONI UTILIZZO SALE COMUNALI

Con deliberazione di Giunta Comunale n.108 del 13 novembre 2024 sono state confermate le tariffe vigenti nell'anno 2024.

Canoni comprensivi di spese per pulizia ordinaria, energia elettrica e riscaldamento.

Gli importi si intendono comprensivi di IVA.

Per utilizzo della:

Sala del Consiglio Comunale – Palazzina Civica di via Trieste piano terra, definita Circolo delle Associazioni - Palazzina Civica di via Trieste primo piano, definita Sala Civica:

Tariffe	periodo invernale dal 16 ottobre al 15 aprile	periodo estivo dal 16 aprile al 15 ottobre

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

Mattino (7.00/13.00) o Pomeriggio (13.00/19.00)	€ 50,00	€ 40,00
Sera (19.00/24.00)	€ 70,00	€ 60,00

Per utilizzo delle stesse sale da parte di associazioni senza scopo di lucro:

Tariffe	periodo invernale dal 16 ottobre al 15 aprile	periodo estivo dal 16 aprile al 15 ottobre
quota oraria	€ 10,00	€ 7,00
tutto il giorno	€ 120,00	€ 90,00

Per utilizzo per matrimonio della:

Sala del Consiglio Comunale – Palazzina Civica di via Trieste piano terra, definita Circolo delle Associazioni - Palazzina Civica di via Trieste primo piano, definita Sala Civica – Sala Blu di Villa Molina:

utilizzo sala per matrimoni	€ 120,00
utilizzo Sala Blu di Villa Molina	€ 200,00

Riduzioni:

- Riduzione delle tariffe del 20% a partire dal quarto mese, su prenotazioni per periodi superiori a 3 mesi consecutivi, con occupazione almeno settimanale.
- Applicazione delle tariffe previste per le occupazioni realizzate da associazioni senza scopo di lucro, per tutte le occupazioni realizzate nell'ambito del Venegono Corsi.

Sono esentati dal pagamento del canone:

- i gruppi consiliari;
- le Associazioni, Enti o Organizzazioni di promozione sociale e/o di volontariato, senza scopo di lucro, iscritte nel registro delle Associazioni del Comune di Venegono Inferiore,
- purché l'occupazione temporanea avvenga per non più di sei volte l'anno;
- i partiti politici.
- Coloro che utilizzano le sale comunali per svolgere conferenze/corsi gratuiti rivolti alla cittadinanza, previa approvazione da parte della Giunta Comunale

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

TARIFFE SERVIZI ALLA PERSONA

In data 13 novembre 2024 la Giunta Comunale ha approvato la deliberazione n.107 ad oggetto: "TARIFFE SERVIZI ALLA PERSONA - ANNO 2025".

Di seguito si riportano le tariffe vigenti nel 2025:

Servizi a domanda individuale

	Servizio	Tariffe
1	Servizio Domiciliari utenti parzialmente o totalmente non autosufficienti , interventi assistenziali svolti da personale ASA e OSS. art. 49 punto n. 2 Regolamento Servizi Sociali Ambito Tradate. Servizio erogato tramite voucher, art. 46 del Regolamento Servizi Sociali Ambito Tradate.	Costo voucher come da accreditamento degli enti con l'ambito territoriale di Tradate
2	Pasti a domicilio art. 49 punto n.3 Regolamento Servizi Sociali Ambito Tradate Servizio erogato in forma diretta e convenzione con associazione di promozione sociale .	€ 6,50 a pasto
3	Interventi educativi personalizzati (gli interventi educativi realizzati in ambiente scolastico, sono erogati gratuitamente per minori in possesso di diagnosi funzionale e richiesta specialistica) art 49 punto n.6 Regolamento Servizi Sociali Ambito Tradate Servizio erogato in forma diretta e tramite voucher, art. . 46 del Regolamento Servizi Sociali Ambito Tradate.	Costo voucher come da accreditamento degli enti con l'ambito territoriale di Tradate
4	Spazio neutro art. 49 n. 7 Regolamento Servizi Sociali Ambito Tradate	Costo voucher come da accreditamento degli enti con l'ambito territoriale di Tradate
5	Trasporto anziani e disabili Servizio erogato in forma diretta e convenzione con associazione di promozione sociale (Il servizio trasporto di alunni disabili è regolamentato secondo la normativa vigente, nazionale e regionale)	€ 4,00 a tratta – andata e ritorno - per Ospedale di Tradate € 0,50 a Km per altre destinazioni € 1,00 costo unitario viaggio all'interno del paese (andata e ritorno € 2,00)

Le agevolazioni al costo dei servizi e la compartecipazione al costo dei servizi individuati al n. 1,2,3,4, vengono definite all'art. 47 e art. 50 del "Regolamento dei

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

Servizi Sociali dei Comuni dell'ambito distrettuale di Tradate.

L'agevolazione al costo del servizio di Trasporto anziani e disabili erogato in forma diretta e in convenzione con associazione di promozione sociale, rivolto alle famiglie indigenti e residenti, viene definito nel modo seguente:

Trasporto anziani e disabili	ISEE da euro	A euro	% agevolazione al costo del servizio
Servizio erogato in forma diretta e convenzione con associazione di promozione sociale	0,00	Minimo vitale *deciso dalla Giunta Comunale su proposta dell'Assemblea dei Sindaci dell'ambito di Tradate (art. 22 e art. 23 del Regolamento servizi sociali Ambito Tradate)	50%
	Oltre il minimo vitale		Nessuna agevolazione

Contributi per frequenza asilo nido, sezione primavera e scuola dell'infanzia.

I contributi da riconoscere alle famiglie residenti e che usufruiscono del servizio di Scuola dell'Infanzia, inclusa la Sezione Primavera, secondo fasce ISEE, come da tabella che segue:

CONTRIBUTI alle famiglie per la frequenza al servizio di SCUOLA DELL'INFANZIA e SEZIONE PRIMAVERA	ISEE da euro	a euro	Contributo comunale espresso in percentuale sul costo della retta
	0	5.000,00	70%
	5.000,01	7.500,00	50%
	7.500,01	12.000,00	20%
	oltre 12.000,01		nessuna agevolazione

I contributi da riconoscere alle famiglie residenti e che usufruiscono del servizio di asilo nido, secondo fasce ISEE, come da tabella che segue:

CONTRIBUTI alle famiglie per la frequenza al servizio di ASILO NIDO	ISEE da euro	a euro	Contributo comunale espresso in percentuale sul costo della retta
	0	10.000,00	65%
	10.000,01	18.000,00	48%
	18.000,01	20.000,00	30%
	20.000,01	25.000,00	10%
	25.000,01	oltre	nessuna agevolazione

Prevedere che i contributi previsti come sopra, per le rette dell'asilo nido e della scuola dell'infanzia e sezione primavera, siano applicate con trasferimento del

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

contributo spettante direttamente all'ente gestore del servizio usufruito.

Agevolazioni per servizi educativi scolastici comunali. (Vedi tariffe servizi scolastici e agevolazioni)

I criteri relativi alla concessione di agevolazioni sulle tariffe dei servizi scolastici (Spinf, Non solo Compiti, Spinf estivo) e di contributi alle famiglie che usufruiscono del servizio i asilo nido, sezione primavera e scuola dell'infanzia, specificati con deliberazione di giunta n. 43 del 19/04/2024, sono i seguenti:

- a. Le agevolazioni sulla tariffa dei servizi scolastici di SPINF, Non solo compiti e SPINF estivo, e i contributi per il pagamento delle rette sostenute dalle famiglie per la frequenza ai servizi di asilo nido, sezione primavera e scuola dell'infanzia, sono applicate unicamente alle famiglie residenti nel Comune di Venegono Inferiore, in possesso dei requisiti ISEE (isee per prestazioni rivolte ai minorenni) definiti annualmente dalla Amministrazione Comunale;
- b. In caso di trasferimento di residenza in altro Comune, il beneficio concesso sarà interrotto;
- c. I contributi a favore delle famiglie che usufruiscono dei servizi di asilo nido, sezione primavera e scuola dell'infanzia sono espressi in percentuale sul costo della retta base, definita dal gestore del servizio, esclusi servizi accessori come pre e post-scuola, mensa e frequenza a sezioni specifiche che prevedono costi aggiuntivi;
- d. Le agevolazioni e i contributi suddetti vengono concessi a decorrere dal mese successivo la presentazione dell'istanza;
- e. L'istanza per ottenere le agevolazioni e i contributi sopra indicati deve essere presentata per ogni anno scolastico nel quale si richiede il beneficio;
- f. Le agevolazioni e i contributi suddetti vengono concessi in relazione all'attestazione ISEE, inteso ISEE valevole per prestazioni rivolte ai minorenni, in corso di validità, e senza omissioni;
- g. Il beneficio spettante sarà concesso per l'anno scolastico cui si riferisce l'istanza, fino alla validità dell'ISEE (31 dicembre dell'anno di riferimento o altra scadenza in caso di ISEE corrente). Il richiedente dovrà produrre una attestazione ISEE aggiornata entro e non oltre il mese successivo alla scadenza dell'ISEE utilizzato per la richiesta dell'agevolazione o del contributo. La concessione del beneficio sarà determinata in relazione all'attestazione ISEE aggiornata, senza necessità di presentare una nuova istanza per l'anno scolastico in corso;
- h. Nel caso di una variazione dell'attestazione ISEE durante l'anno scolastico di riferimento che comporti la modifica della percentuale di agevolazione o di contribuzione concessa, il Comune provvederà ad aggiornare l'importo del beneficio spettante;
- i. Nel caso di una variazione dell'attestazione ISEE che comporti la perdita del requisito per la concessione del beneficio (ISEE superiore alla soglia massima individuata dall'amministrazione comunale con apposita deliberazione di giunta) le agevolazioni e i contributi concessi nel primo periodo dell'anno scolastico (settembre/dicembre) non saranno riconosciuti per il successivo periodo conclusivo dell'anno scolastico (gennaio/giugno, oppure gennaio/luglio nel caso di sezione primavera e asilo nido);
- j. Nel caso di mancata produzione di attestazione ISEE valida entro il mese successivo la scadenza dell'attestazione ISEE utilizzata per la presentazione dell'istanza, le agevolazioni e i contributi non saranno riconosciuti per il successivo periodo conclusivo dell'anno scolastico (gennaio/giugno, oppure gennaio/luglio nel caso di sezione primavera e asilo nido)

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

UTILIZZO AMBULATORI PRESSO IL POLIAMBULATORIO DI P.ZZA LAMPERTI

Con le deliberazioni n.105 del 13/11/2025, n.32 del 12/03/2025 e n.56 del 18/06/2025, la Giunta Comunale ha disciplinato l'utilizzo ed il costo degli ambulatori medici.

TARIFFE CIMITERIALI:

Per l'anno 2025 sono state confermate le tariffe in vigore nel 2024:

prestazione	Importo
Tumulazione in loculo	€. 150,00
Tumulazione in ossario	€. 90,00
Sovrapposizione ceneri/resti in loculo e / o ossario	€. 120,00

DIRITTI DI SEGRETERIA – AREA TECNICA 2025

N.	ATTO	TIPOLOGIA	IMPORTO
1	Permesso di costruire / Segnalazione Certificata d'Inizio Attività (S.C.I.A.)	Assoggettato al pagamento del contributo di costruzione ai sensi del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.	2% del contributo di costruzione, fino a un importo massimo di € 520,00 con un importo minimo comunque dovuto di € 100,00
2	Permesso di costruire / Segnalazione Certificata d'Inizio Attività (S.C.I.A.)	Non assoggettato al pagamento del contributo di costruzione ai sensi del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.	€ 100,00
3	Permesso di costruire / Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.)	Per interventi rivolti all'eliminazione delle barriere architettoniche	non assoggettati ai diritti di segreteria
4	Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (C.I.L.A.) in sanatoria / Segnalazione certificata d'Inizio Attività (S.C.I.A.) in sanatoria	Ai sensi degli artt. 6-bis, 36-bis e 37 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.	€ 200,00
5	Permesso di costruire in sanatoria	Ai sensi degli artt. 36 e 36-bis del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.	
		- senza aumento di volume	€ 200,00
		- per costruzioni fino a mc 100	€ 300,00
	- per costruzioni oltre i mc 100	€ 500,00	
6	Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (C.I.L.A.)	Ai sensi dell'art. 6-bis del D.P.R. 380/2001 e s.m.i. per opere di manutenzione straordinaria	€ 60,00
7	Accertamento di compatibilità paesaggistica	Ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs 42/2004 e dell'art. 17 del D.P.R.	€ 80,00

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

		n. 31/2017	
8	Segnalazione certificata per l'agibilità (S.C.A.)	Ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.	€ 50,00
9	Autorizzazione paesaggistica	Ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs. 42/04 e s.m.i. e del D.P.R. n. 31/2017 e s.m.i.	€ 100,00
10	Autorizzazione vincolo idrogeologico di competenza comunale		€ 50,00
11	Autorizzazione riutilizzo terre e rocce da scavo		€ 25,00
12	Autorizzazioni	taglio piante	€ 15,00
		cimiteriali	€ 15,00
		varie	€ 15,00
13	Certificazione sismica per sopraelevazioni	Ai sensi del D.P.R. n. 380/2001 e della L.R. n. 33/2015	€ 100,00
14	Certificato di destinazione urbanistica		€ 20,00 fino a 3 mappali, per ogni mappale aggiuntivo € 5,00, fino ad un massimo di € 200,00.
15	Certificati e attestazioni in materia edilizio - urbanistica		€ 20,00
16	Piani esecutivi (P.L. - P.R.- P.I.P.- P.I.I.- P.E.E.P., ecc.)	- conformi al P.G.T.	€ 400,00
		- in variante al P.G.T.	€ 600,00 + rimborso spese di pubblicazione sui quotidiani e sul BURL
		- parere preventivo	€ 200,00
17	Istanze di condono edilizio		€ 100,00
18	Denunce taglio boschi		€ 15,00
19	Istanza contributi BB.AA.		€ 12,00
20	Pareri preventivi in materia urbanistico - edilizia		€ 100,00
21	Volture / Proroghe		€ 30,00
22	Richiesta apposizione punti fissi		€ 30,00
23	Istanza di accesso agli atti	- diritti di ricerca e fotocopie massimo 10	€ 20,00
		- oltre le 10 copie	Le copie devono essere fatte direttamente dal richiedente, previo deposito di documento d'identità e

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

			compilazione modulo presso l'Ufficio Tecnico
24	Concessioni uso sepoltura	-	€ 3,00

DIRITTI DI SEGRETERIA SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE/ATTIVITA' COMMERCIALI

1	Procedimenti autocertificati (S.C.I.A.)		€ 60,00
	Comunicazioni di cessazioni attività		Non assoggettate ai diritti
2	Richiesta pareri preventivi		€ 150,00
3	Autorizzazioni / Licenze / Provvedimenti abilitativi		€ 100,00
4	Autocertificazioni / Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.) / Autorizzazioni	per attività temporanee (spettacoli viaggianti, feste, somministrazioni, fuochi d'artificio, lotterie e pesche, ecc.)	€ 10,00
5	Autorizzazioni per impianti pubblicitari		€ 25,00
6	Autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico		€ 12,00

POLIZIA LOCALE

1	Rapporto di rilievo di sinistro stradale		€ 25,00
---	--	--	----------------

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	151.892,00	151.892,00	151.892,00	
		cassa	281.746,72			
	2-Segreteria generale	comp	312.131,30	324.458,30	324.458,30	
		cassa	443.560,56			
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	120.958,00	120.958,00	120.958,00	
		cassa	190.449,24			
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	230.071,00	226.786,00	226.786,00	
		cassa	358.457,82			
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	650,00	650,00	650,00	
		cassa	650,00			
	6-Ufficio tecnico	comp	224.688,00	224.688,00	224.688,00	
		cassa	504.821,48			
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	134.187,00	134.187,00	134.187,00	
		cassa	229.129,25			
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	10-Risorse umane	comp	113.548,00	113.548,00	113.548,00	
		cassa	171.629,95			
	11-Altri servizi generali	comp	22.976,00	22.976,00	22.976,00	
cassa		36.894,21				
Totale Missione 1		comp	1.311.101,30	1.320.143,30	1.320.143,30	
		cassa	2.217.339,23			
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 2		comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	179.052,00	176.552,00	176.552,00	
		cassa	277.676,37			
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 3		comp	179.052,00	176.552,00	176.552,00
			cassa	277.676,37		
4-Istruzione e diritto allo						

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

studio	1-Istruzione prescolastica	comp	799,00	799,00	799,00
		cassa	799,00		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	125.112,00	125.050,00	125.050,00
		cassa	171.187,60		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	332.679,00	332.679,00	332.679,00
		cassa	555.528,85		
7-Diritto allo studio	comp	29.000,00	29.000,00	29.000,00	
	cassa	51.500,00			
Totale Missione 4	comp	487.590,00	487.528,00	487.528,00	
	cassa	779.015,45			
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	43.609,00	43.609,00	43.609,00
		cassa	73.578,20		
	Totale Missione 5	comp	43.609,00	43.609,00	43.609,00
	cassa	73.578,20			
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	43.140,00	43.140,00	43.140,00
		cassa	73.378,97		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	comp	43.140,00	43.140,00	43.140,00
	cassa	73.378,97			
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 7	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00			
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		cassa	9.270,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	cassa	9.270,00			
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	26.000,00	26.000,00	26.000,00
		cassa	66.870,75		
	3-Rifiuti	comp	37.100,00	37.100,00	37.100,00
		cassa	50.687,17		
	4-Servizio idrico integrato	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		cassa	5.000,00		

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 9	comp	67.100,00	67.100,00	67.100,00	
		cassa	122.557,92			
10-Trasporti e diritto alla mobilità	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	250.005,00	260.850,00	260.850,00	
		cassa	430.195,39			
	comp	250.005,00	260.850,00	260.850,00		
	cassa	430.195,39				
11-Soccorso civile	1-Sistema di protezione civile	comp	8.500,00	8.500,00	8.500,00	
		cassa	10.253,30			
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 11	comp	8.500,00	8.500,00	8.500,00	
		cassa	10.253,30			
	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1-Interventi per l'infanzia e i minori	comp	250.700,00	252.322,00	252.322,00
			cassa	327.507,73		
		2-Interventi per la disabilità	comp	156.800,00	159.000,00	159.000,00
			cassa	222.785,38		
3-Interventi per gli anziani		comp	71.920,00	73.920,00	73.920,00	
		cassa	106.987,53			
4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		comp	15.500,00	15.500,00	15.500,00	
		cassa	19.711,47			
5-Interventi per le famiglie		comp	294.478,00	318.540,00	318.540,00	
		cassa	387.965,34			
6-Interventi per il diritto alla casa		comp	45.000,00	45.000,00	45.000,00	
		cassa	65.165,47			
7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8-Cooperazione e associazionismo		comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00	
		cassa	7.000,00			
9-Servizio necroscopico e cimiteriale		comp	57.641,00	57.641,00	57.641,00	
		cassa	88.928,16			
11-Interventi per asili nido		comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	comp	899.039,00	928.923,00	928.923,00		

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

13-Tutela della salute		cassa	1.226.051,08			
	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	14-Sviluppo economico e competitività	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
		2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	9.180,00	9.180,00	9.180,00
			cassa	9.695,02		
3-Ricerca e innovazione		comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4-Reti e altri servizi di pubblica utilità		comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
Totale Missione 14		comp	9.180,00	9.180,00	9.180,00	
		cassa	9.695,02			
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 15	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00				
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 16	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00				
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 17	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00				

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
19-Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
20-Fondi e accantonamenti	1-Fondo di riserva	comp	38.000,00	40.000,00	40.000,00
		cassa	0,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	13.351,70	13.351,70	13.351,70
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	29.431,00	29.431,00	29.431,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	comp	80.782,70	82.782,70	82.782,70
	cassa	0,00			
50-Debito pubblico	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	62.608,00	52.553,00	45.793,00
		cassa	62.608,00		
	Totale Missione 50	comp	62.608,00	52.553,00	45.793,00
		cassa	62.608,00		
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALE MISSIONI	comp	3.446.707,00	3.485.861,00	3.479.101,00
		cassa	5.291.618,93		

*Analisi delle necessità finanziarie e strutturali
per l'espletamento dei programmi ricompresi
nelle varie missioni*

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che, con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri.

Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

La gestione del patrimonio

La situazione patrimoniale dell'ente, al 31 dicembre 2024, è stata approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 15.04.2025:

Le risultanze finali del conto economico al 31 dicembre 2024 sono di seguito riportate:

A) componenti positivi della gestione	52254.344,77
B) componenti negativi della gestione	4.815.275,33
C) proventi e oneri finanziari	- 97.315,37
D) rettifica di valore attiv.finanz	0,00
E) proventi e oneri straordinari	503.465,45
Imposte	71.657,77
Risultato dell'esercizio	773.561,75

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali				
Cod	Descrizione Entrata Specifica	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Entrate correnti destinate agli investimenti :			
	- Stato :			
	- Regione :			
	- Provincia :			
	- Unione Europea :			
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :			
	- C.d.S. :			
	- Altre entrate / Entrate proprie :			
2	Avanzi di bilancio :			
3	Entrate proprie :			
	- OO.UU. :	111.600,00	113.600,00	113.600,00
	- Sanzioni abusi edilizi ecc :	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	- costo costruzione L.12/2005 – L.31/2014			
	- Altre : monetizz. Aree standard	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	- Riscossioni :			
	- Oneri a scomputo	0	0	0
	- Rigenerazione urbana	0	0	0
	- Standard qualitativi	0	0	0
4	Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :			
	- Stato : Frontalieri	110.000,00	110.000,00	110.000,00
	- Regione :			
	- Provincia :			
	- Unione Europea :			
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :			
	- C.d.S. :			
	- Altre entrate / Entrate proprie :			
5	Avanzo di amministrazione / f.p.v. :			
6	Mutui passivi :	0,00	0,00	0,00
	Totale	256.600,00	258.600,00	258.600,00

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Residuo Debito (+)	2.328.641,21	1.948.821,72	1.572.320,87	1.362.126,87	1.213.334,87	1.093.034,87
Nuovi Prestiti (+)	0	0	0	0	0	0
Prestiti rimborsati (-)	379819,49	376.500,85	210.194,00	148.790,00	120.300,00	112.198,00
Estinzioni anticipate (-)	0	0	0	0	0	0
Altre variazioni +/- (da specificare)	0	0	0	0	0	0
Totale fine anno	1.948.821,72	1.572.320,87	1.362.126,87	1.213.334,87	1.093.034,87	980.836,87
Nr. Abitanti al 31/12	6007	5951	5951	5951	5951	5951
Debito medio x abitante	324,43	264,21	228,89	203,89	183,67	164,82

<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>						
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Oneri finanziari	79.874,16	97.316,53	72.919,00	62.608,00	52.553,00	45.793,00
Quota capitale	379.819,49	376.500,85	210.194,00	148.790,00	120.300,00	112.198,00
Totale fine anno	459.693,65	473.817,38	283.113,00	211.398,00	172.853,00	157.991,00

<i>Tasso medio indebitamento</i>						
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Indebitamento inizio esercizio	2.328.641,21	1.948.821,72	1.572.320,87	1.362.126,87	1.213.334,87	1.093.034,87
Oneri finanziari	79.874,16	97.316,53	72.919,00	62.608,00	52.553,00	45.793,00
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)	3,43	4,99	4,64	4,60	4,33	4,19

<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>						
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Interessi passivi	79.874,16	97.316,53	72.919,00	62.608,00	52.553,00	45.793,00
Entrate correnti	4.663.619,47	4.908.724,88	3.705.073,00	3.587.097,00	3.599.761,00	3.584.899,00
% su entrate correnti	1,71 %	1,98 %	1,97 %	1,75 %	1,46 %	1,28 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		3.587.097,00	3.599.761,00	3.584.899,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui:</i>		38.400,00	36.400,00	36.400,00
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		30.000,00	30.000,00	30.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		3.446.707,00	3.485.861,00	3.479.101,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	210.194,00	148.790,00	120.300,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		13.351,70	13.351,70	13.351,70
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		148.790,00	120.300,00	112.198,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	265.000,00	265.000,00	265.000,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	38.400,00	36.400,00	36.400,00
D) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione	(-)	256.600,00	258.600,00	258.600,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

anticipata dei prestiti				
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie <i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale <i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	(+)	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
EQUILIBRIO FINALE (W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	0,00
Entrata	(+)	9.031.664,00
Spesa	(-)	8.203.225,70
Differenza	=	828.438,30

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

2026/2028

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS e saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano della Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Venegono Inferiore ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Parco Pineta Appiano Gentile/Tradate	Gestione parco	3,84

Il Parco Pineta è un ente di diritto pubblico, come previsto dalla Legge Regionale n. 12/2011, che disciplina la trasformazione dei consorzi di gestione dei parchi regionali di cui alla L.R. n. 86/83 e s.m. e non ha servizi pubblici affidati.

SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
COINGER S.R.L.	Gestione rifiuti	Quota partecipazione: 7,267%
ALFA S.R.L.	Servizio idrico integrato	Quota partecipazione: 0,46274%

La Coinger s.r.l., società a capitale interamente pubblico, gestisce il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti. L'attività della partecipata è ritenuta strettamente necessaria per il perseguimento delle finalità istituzionali connesse all'igiene urbana e a una gestione dei rifiuti improntata al contenimento della produzione e alla massimizzazione del loro recupero. L'andamento gestionale della società (ex consorzio) negli esercizi ha garantito un costante contenimento della quota di tariffa di igiene ambientale a carico di ciascuna utenza, anche mediante l'attivazione di campagne di sensibilizzazione e puntuali controlli sul territorio circa il corretto conferimento dei rifiuti, nonché grazie alla dimensione del Bacino (gestione sovracomunale del servizio) che consente il conseguimento di economie di scala.

A partire dall'1/01/2025, mediante l'affidamento in house del servizio di igiene urbana ed ambientale e l'approvazione del regolamento TARIP, Coinger srl riscuote direttamente la TARIP.

La società Alfa s.r.l. è una società a capitale interamente pubblico che gestisce il servizio idrico integrato nell'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE (ATO) della provincia di Varese.

Dall'anno 2020, a seguito di fusione per incorporazione delle Società ecologiche del territorio, tra cui la Società per la tutela ambientale del bacino del Fiume Olona in provincia di Varese spa (indirettamente ns. partecipata) gestisce oltre ai servizi acquedotto e fognatura, anche il servizio di depurazione.

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Kmq. 5		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n° //	* Fiumi e Torrenti n° 3	
1.2.3 – STRADE		
* Statali Km. //	* Provinciali Km. 8	* Comunali Km. 30
* Vicinali Km. //	* Autostrade Km.//	
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
		<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>
	SI NO	
* Piano Governo del territorio	x_ _	C.C.14 DEL 8.04.2014 VARIANTE PGT APPROVATA CON DELIBERA C.C. N. 51 DEL 30.11.2017 G.C.84 DEL 29.09.2023 – AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI VARIANTE GENERALE AL PGT VIGENTE AIS ENSI DELL’ART.13 L.R.12/2005 E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI
* Progr. di fabbricazione	_ x	
* Piano edilizia economica e popolare	_ x_	
PROGRAMMI INTEGRATI DI INTERVENTO		G.C. N. 89 DEL 22.7.2017
PIANI ATTUATIVI APPROVATI		G.C. N. 62 DEL 18.06.2018 G.C. N. 16 DEL 13.02.2019 G.C. N. 84 DEL 31.07.2019 C.C. N. 20 DEL 28.07.2023 G.C. N.126 DEL 17.11.2023
P.E.E.P //		
P.I.P //		

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	97.167,60	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	145.902,14	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	1.053.593,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2026		previsione di cassa	1.542.127,65	0,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.174.769,43	previsione di competenza	2.375.087,00	2.344.469,00	2.325.936,00	2.325.936,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	41.560,93	previsione di cassa	3.182.849,83	4.519.238,43		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	643.269,22	previsione di competenza	363.603,00	373.634,00	404.831,00	404.831,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	278.636,10	previsione di competenza	578.498,66	415.194,93		
TITOLO 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	966.383,00	868.994,00	868.994,00	854.132,00
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	1.408.786,30	1.512.263,22		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	975.805,54	265.000,00	265.000,00	265.000,00
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	45.831,32	previsione di competenza	1.099.207,64	543.636,10		
	TOTALE TITOLI	3.184.067,00	previsione di competenza	6.726.378,54	5.847.597,00	5.860.261,00	5.845.399,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE	3.184.067,00	previsione di competenza	8.320.286,89	9.031.664,00	5.860.261,00	5.845.399,00
			previsione di cassa	8.023.041,28	5.847.597,00	5.860.261,00	5.845.399,00
			previsione di cassa	9.862.414,54	9.031.664,00		

Le entrate, i tributi e le tariffe

Con le riforme della fine del secolo scorso e culminate nelle modifiche al Titolo V della Costituzione repubblicana, apportate con la legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, i Comuni hanno ottenuto, attraverso la redistribuzione delle competenze territoriali secondo il principio di sussidiarietà, il riconoscimento del proprio ruolo di interlocutore privilegiato con il cittadino e di ente di prossimità. A questo nuovo modello amministrativo, è strettamente connesso un ripensamento delle modalità di finanziamento degli enti che lo costituiscono, con l'obiettivo di migrare da un sistema prevalentemente di finanza derivata ad uno che privilegia l'autonomia nell'acquisizione delle risorse, come statuito alla fonte dall'art. 3 del TUEL: «4. I comuni e le province hanno autonomia statutaria, normativa, organizzativa e amministrativa, nonché autonomia impositiva e finanziaria nell'ambito dei propri statuti e regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica», e ribadito dal successivo art. 149: «2. Ai comuni e alle province la legge riconosce, nell'ambito della finanza pubblica, autonomia finanziaria fondata su certezza di risorse proprie e trasferite. 3. La legge assicura, altresì, agli enti locali potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte, delle tasse e delle tariffe, con conseguente adeguamento della legislazione tributaria vigente. A tal fine i comuni e le province in forza dell'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e successive modificazioni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e dell'aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti».

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

L'attuazione del cosiddetto *federalismo fiscale* ha tuttavia stentato a decollare nel corso degli anni successivi alla riforma del Titolo V, lasciando agli enti locali un margine di autonomia e di leva finanziaria poco significativo e, di conseguenza, vincolando ancora la loro attività alle risorse di anno in anno messe a disposizione dal bilancio statale.

Solamente nel 2019, i Comuni hanno riacquisito il potere di utilizzare la leva fiscale ed il sistema tributario ha trovato una relativa stabilità.

Oggi, la finanza locale di natura generale si fonda sulle seguenti fonti principali di entrata:

- una componente immobiliare, costituita dall'imposta municipale propria (IMU);
- una componente reddituale, costituita dalla compartecipazione all'IRPEF mediante apposita addizionale;
- una componente patrimoniale, costituita dal ristoro economico per lo sfruttamento a titolo privatistico del patrimonio demaniale ed indisponibile, con sottrazione dello stesso al pieno godimento da parte della collettività;
- alcuni prelievi finalizzati, connessi a specifiche destinazioni (tassa sui rifiuti);
- una componente redistributiva (fondo di solidarietà comunale), finalizzata dapprima al finanziamento della spesa storica per le funzioni fondamentali e, in via prospettica, al differenziale fra i proventi della fiscalità locale ed i fabbisogni standard.

Nei paragrafi che seguono le voci sopra elencate vengono analizzate nel dettaglio.

Entrate tributarie

Le previsioni triennali delle entrate tributarie sono state effettuate sulla base della normativa vigente, delle aliquote e tariffe approvate ad oggi ed in considerazione dei gettiti previsti anche sulla base del trend storico.

L'introduzione del canone patrimoniale unico per le occupazioni, concessioni ed autorizzazioni e per l'occupazione di aree mercatali ha comportato la soppressione dell'imposta comunale di pubblicità e del diritto per le pubbliche affissioni.

Restano pertanto iscritte al titolo 1 dell'entrata:

- l'imposta municipale propria (IMU);
- l'addizionale comunale all'IRPEF;
- il fondo di solidarietà comunale, con finalità perequative dei prelievi da fiscalità immobiliare sul territorio nazionale.

INDIRIZZI GENERALI SULLA MANOVRA TRIBUTARIA E TARIFFARIA

I dati contabili riportati nel presente DUP sono stati elaborati senza variazioni delle aliquote tributarie, pertanto non si prevedono particolari scostamenti nelle previsioni dei relativi gettiti.

Le previsioni delle entrate tributarie sono state effettuate sulla base della normativa vigente, delle aliquote e tariffe approvate ed in considerazione dei gettiti previsti anche sulla base del trend storico.

IMU

Il quadro normativo di riferimento sull'imposta municipale propria è contenuto nei commi 639 e seguenti dell'articolo unico della legge 27 dicembre 2019, n. 160.

Il tributo colpisce il possesso degli immobili ubicati sul territorio comunale, con l'eccezione di quelli adibiti ad abitazione principale del possessore. Il Comune può

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

disciplinare, con atti regolamentari, la disciplina di dettaglio dell'imposta, nel rispetto delle norme generali dettate dalla legge, e determinare le aliquote applicabili, a seconda del tipo di immobile, entro i limiti previsti dall'ordinamento.

Il regolamento del Comune di Venegono Inferiore per la disciplina dell'IMU è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 8 giugno 2020, efficace dal 1 gennaio 2020.

Nel 2025 è stata prevista l'invarianza rispetto alle Aliquote anno 2024, con approvazione contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione 2025-2027.

<i>Fattispecie</i>	<i>Aliquota</i>
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	0,6%
Unità immobiliari concesse in uso gratuito a parenti in linea retta o collaterale fino al secondo grado	1,02%
Aliquota generale	1,06%
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,1%
Detrazione per abitazione principale	200,00

L'Ufficio tributi conta di consolidare l'attività di recupero dell'evasione IMU, come meglio dettagliato nell'apposito paragrafo.

TARI

Dall'anno 2025 è stata introdotta la TARIP (tariffa puntuale di bacino) da parte della società pubblica partecipata Coinger srl.

Già dal bilancio di previsione 2025-2027, pertanto, si è abbandonato il regime tributario di prelievo, sostituendolo con la tariffa corrispettiva introitata direttamente dal gestore del servizio di raccolta.

Le voci di entrata, di conseguenza, non trovano più collocazione nel bilancio comunale, così come le spese per l'affidamento del servizio e le attività collaterali commissionate al gestore, il quale sta finanziando autonomamente la propria attività con i corrispettivi fatturati all'utenza.

Rimangono iscritti a bilancio i proventi derivanti dall'attività di recupero del tributo di competenza delle annualità pregresse.

RISORSE RELATIVE AL RECUPERO DELL'EVASIONE DEI TRIBUTI

Negli ultimi anni, si è ripresa l'attività di controllo, specialmente nell'ambito IMU e TARI dopo le sospensioni delle procedure motivate dall'emergenza pandemica, attraverso l'implementazione di procedure automatizzate di verifica degli adempimenti di versamento dell'imposta.

L'attività di recupero coattivo è affidata esternamente.

Si prevede di proseguire le azioni già intraprese negli ultimi anni per contestare le violazioni dei versamenti spontanei, nonché quelle relative all'omissione o infedeltà delle dichiarazioni.

L'attività di controllo e recupero riguarda i seguenti ambiti di indagine:

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

- omessi, parziali e/o tardivi versamenti dell'imposta delle annualità oggetto di termine decadenziale e delle seguenti, anche con l'obiettivo di sanare definitivamente posizioni irregolari;
- omesse e infedeli dichiarazioni d'imposta, con particolare riferimento ai requisiti della residenza e dimora, all'accesso ai regimi agevolativi (immobili merce, comodati d'uso, locazioni a canone concordato, locazione a soggetti tutelati);
- valori venali delle aree fabbricabili e adempimenti tributari conseguenti;
- classificazione e rendita dei fabbricati produttivi, anche con riferimento a eventuali lavori di ristrutturazione riqualificazione.

Sul fronte TARI, l'attività di controllo è stata finora svolta internamente all'ente. Le verifiche riguardano principalmente gli omessi, parziali e tardivi versamenti del tributo rispetto agli avvisi di pagamento emessi.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

L'addizionale comunale è a carico dei contribuenti per i quali, nell'anno di riferimento, è dovuta l'IRPEF, dopo aver scomputato le detrazioni ed il credito d'imposta per i redditi prodotti all'estero.

Il gettito dell'addizionale viene sempre calcolato utilizzando il Simulatore Addizionale comunale IRPEF per cassa messo a disposizione dal MEF – Dipartimento delle Finanze – Portale del Federalismo Fiscale. L'importo della risorsa è compreso tra il gettito di cassa minimo e il gettito di cassa massimo elaborato nel portale.

Nel corso dell'anno 2025, con deliberazione consiliare nei termini di legge, sono stati adeguati gli scaglioni di reddito a quelli vigenti per il conteggio dell'IRPEF.

PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI (TIPOLOGIA 100)

La voce principale iscritta è rappresentata dal canone unico patrimoniale (CUP, che ingloba i soppressi COSAP e imposta comunale sulla pubblicità).

Con specifico riferimento al CUP, entrato in vigore dal 1° gennaio 2021, il Comune di Venegono Inferiore ha istituito il prelievo con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 30/03/2021, successivamente modificata ed integrata con n. 4 del 22/02/2023 e deliberazione n. 4 del 30/03/2021 con la quale è stato altresì definito il regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, in conformità alla disciplina generale introdotta dall'art. 1, commi 816-847, della legge 27 dicembre 2019, n. 160.

I coefficienti moltiplicatori e le tariffe applicabili per la determinazione del canone con riferimento alle varie fattispecie soggette a prelievo sono stati da ultimo approvati con deliberazione della Giunta Comunale.

La gestione e riscossione del canone unico patrimoniale sono esternalizzate e affidate attualmente, al concessionario M.T. Spa.

ENTRATE DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI

Rientrano in questa categoria i proventi relativi alle prestazioni erogate dall'ente a fronte di richieste dei singoli cittadini. Dalla gestione delle mense scolastiche al servizio pre-post scuola etc...

Gli stanziamenti 2026/2027/2028 sono stati elaborati senza prevedere variazioni sostanziali nelle tariffe dei servizi erogati.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Il Comune di Venegono Inferiore fornisce agli alunni frequentanti le scuole presenti sul proprio territorio i seguenti servizi scolastici:

- Ristorazione scolastica
- Servizi educativi Extrascolastici (Prescuola - Spinf- NonSoloCompiti - Mensa aggiuntiva)

SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA

Il servizio di ristorazione scolastica è istituito come intervento che concorre a realizzare, al pari di altri momenti della giornata scolastica, le finalità socio-educative della scuola nei confronti degli alunni, garantendo il livello qualitativo e dietetico dei cibi, anche ai fini di una corretta educazione alimentare.

L'accesso al servizio di refezione scolastica è subordinato all'acquisto di buoni pasto preventivamente al consumo.

L'importo del singolo buono pasto viene stabilito annualmente dalla Giunta. Per l'anno scolastico 2024/2025 e 2025/2026 è stato stabilito in € 5,70cad.

L'Amministrazione Comunale riconosce n. 10 buoni omaggio ai residenti per ogni fratello iscritto al servizio di refezione.

I pasti vengono preparati sulla base di apposita tabella dietetica predisposta dal servizio preposto dell'ATS – Insubria, con particolare attenzione ad una corretta ed equilibrata alimentazione.

SERVIZI EDUCATIVI EXTRASCOLASTICI: SPINF – NONSOLOCOMPITI

I servizi educativi extrascolastici attuano un servizio di interesse pubblico, integrativo rispetto all'attività scolastica, che ha lo scopo di sostenere bambine/bambini, ragazze/ragazzi, nel percorso di crescita, permettendo al contempo una migliore conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie.

I servizi propongono agli iscritti momenti di studio, di approfondimento e recupero di eventuali lacune durante lo svolgimento dei compiti, con attività finalizzate ad offrire supporto ed assistenza al lavoro scolastico in un ambiente in grado di proporre adeguate attività ai ragazzi dai 6 ai 13 anni.

Durante il servizio pomeridiano di Spazio Infanzia (scuola primaria) e NonSoloCompiti (scuola secondaria di primo grado), oltre alla supervisione dei compiti, potranno essere organizzate attività laboratoriali di varia natura, con materiali e strumenti forniti dalla struttura, sotto la sorveglianza e l'affiancamento del personale educativo e con la possibilità della presenza di personale volontario.

Gli utenti sono tenuti al pagamento della quota fissa determinata dalla Giunta Comunale per l'anno scolastico di riferimento. Sono previste riduzioni della retta di frequenza in relazione a presentazione di attestazione ISEE in corso di validità.

Il servizio di doposcuola è erogato dal Comune attraverso l'affidamento a soggetto esterno ed è svolto all'interno delle aule scolastiche, previo accordo con il Dirigente scolastico.

Il servizio è attivo tutti i pomeriggi della settimana con orari diversi nei giorni in cui è previsto il rientro scolastico pomeridiano riferito al tempo prolungato rispetto ai giorni senza rientro.

SERVIZIO PRESCUOLA

Il pre-scuola è un servizio di accoglienza e sorveglianza degli studenti attivo nella scuola primaria e secondaria di primo grado durante l'intero anno scolastico, dalle 7.20 fino all'inizio delle lezioni.

Il servizio verrà attivato al raggiungimento di un minimo di iscritti.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

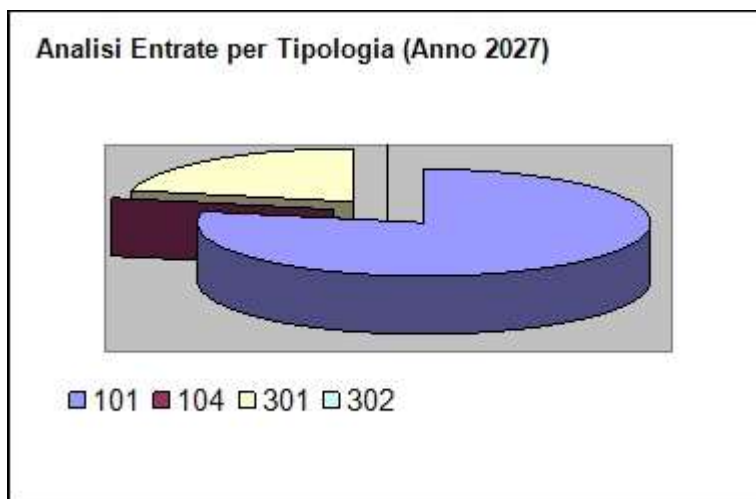
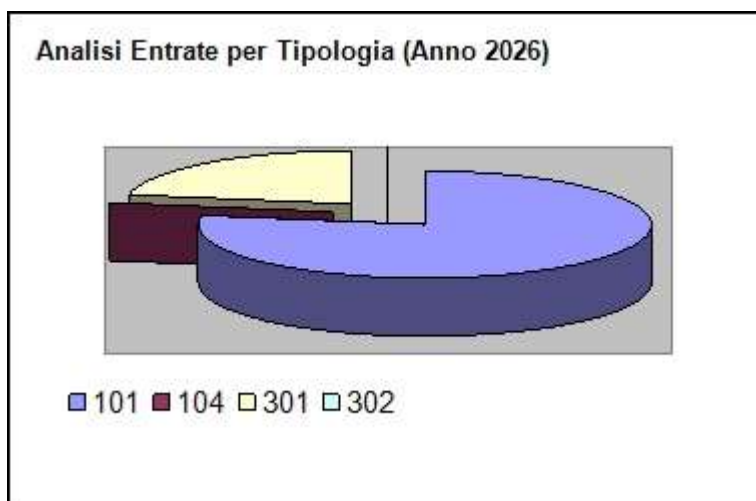
SERVIZIO MENSA AGGIUNTIVA

Il servizio mensa aggiuntiva dà la possibilità ai ragazzi della Scuola Primaria e Secondaria di primo grado, che non sono tenuti al rientro scolastico pomeridiano e che non intendono usufruire dei servizi di doposcuola, di usufruire del servizio mensa al termine dell'orario della lezione.

Il servizio viene erogato solo in caso di disponibilità dei posti in mensa ed attivato al raggiungimento di un minimo di iscritti.

Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	1.823.884,00	1.823.884,00	1.823.884,00
		cassa	3.998.653,43		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	520.585,00	502.052,00	502.052,00
		cassa	520.585,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			2.344.469,00	2.325.936,00	2.325.936,00
			4.519.238,43		

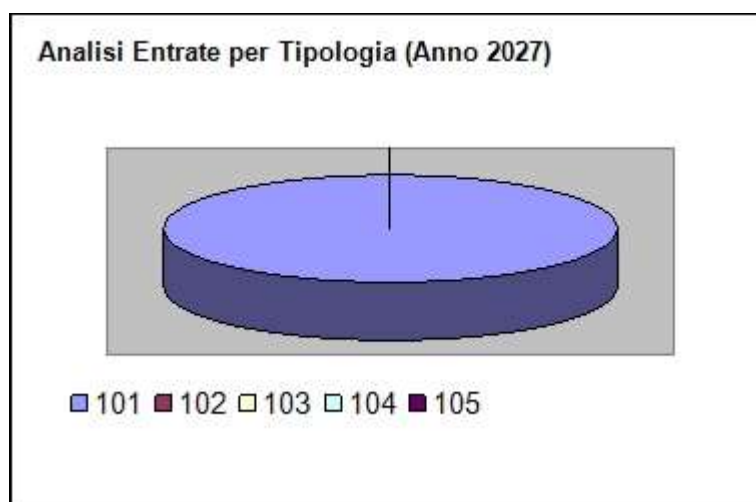
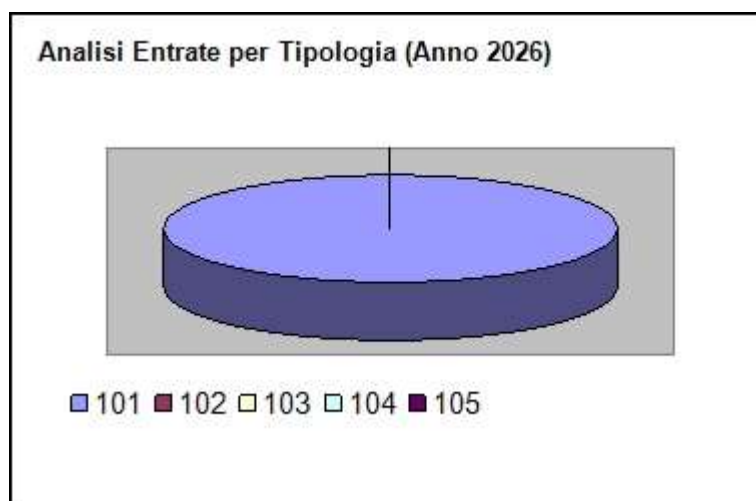


Documento Unico di Programmazione 2026/2028

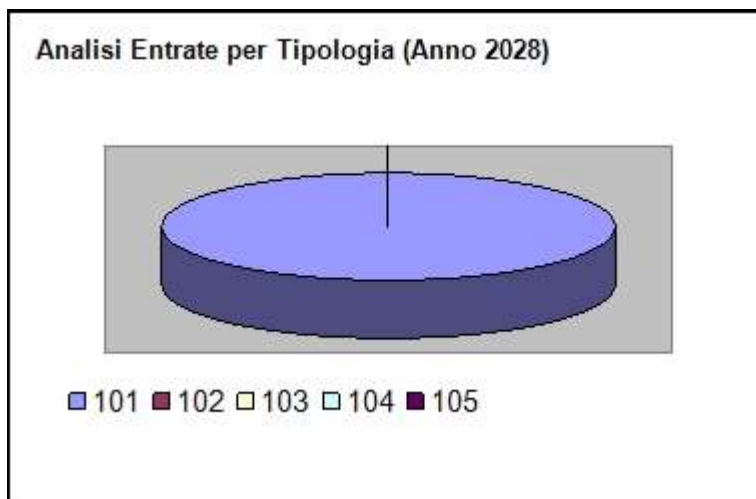


Analisi entrate: Trasferimenti correnti

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	373.634,00	404.831,00	404.831,00
		cassa	415.194,93		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	373.634,00	404.831,00	404.831,00
		cassa	415.194,93		



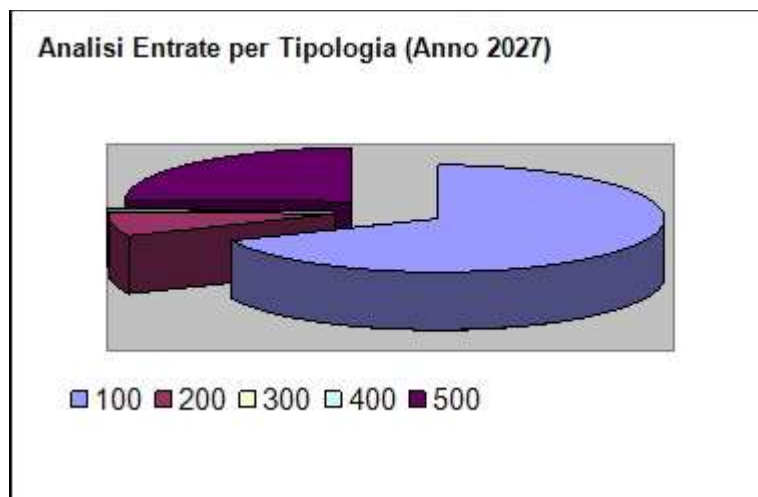
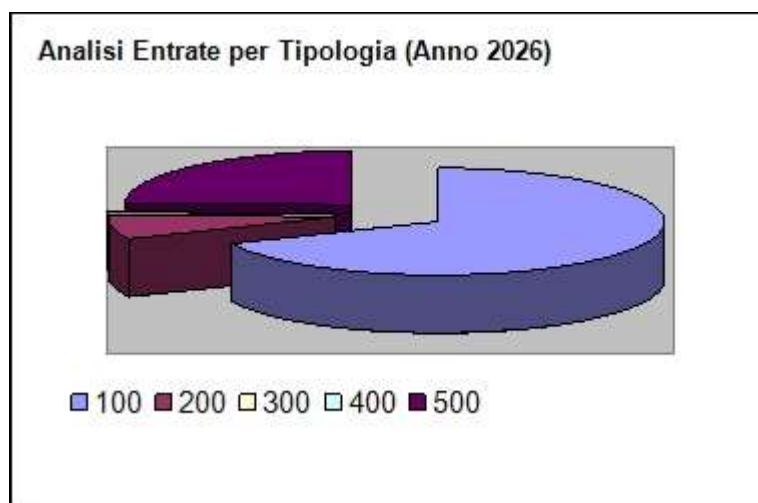
Documento Unico di Programmazione 2026/2028

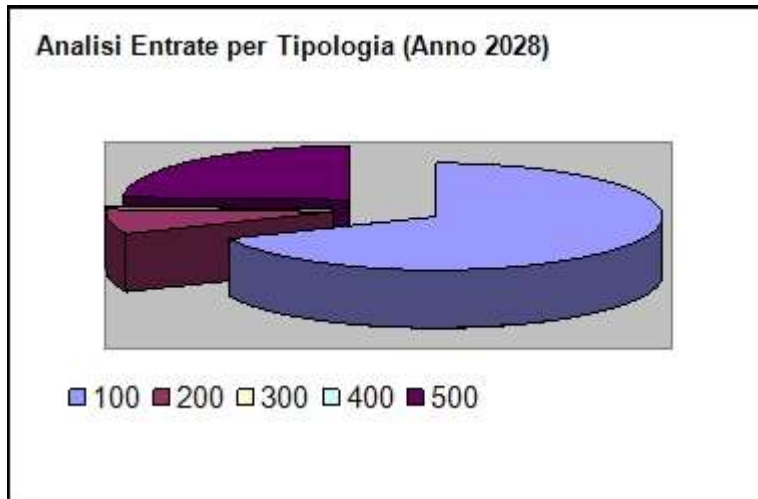


*(*** Indicare le fonti o le documentazioni a supporto delle quali sono state inserite le previsioni di bilancio o almeno le tipologie di trasferimenti correnti che si prevede di ottenere con importi stimati)*

Analisi entrate: Politica tariffaria

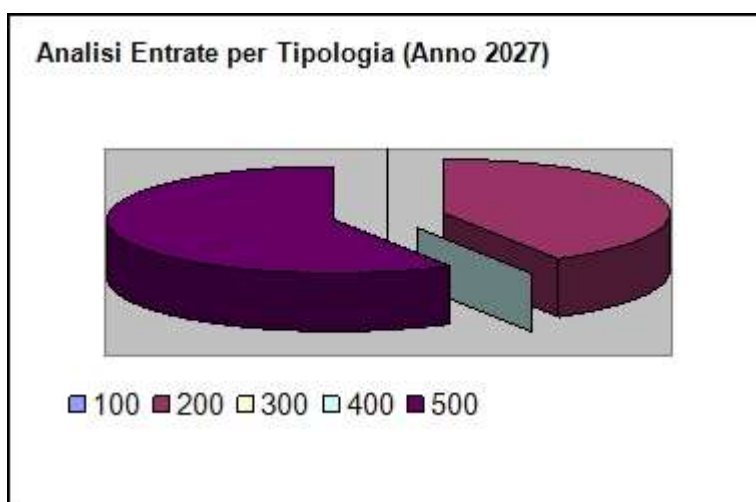
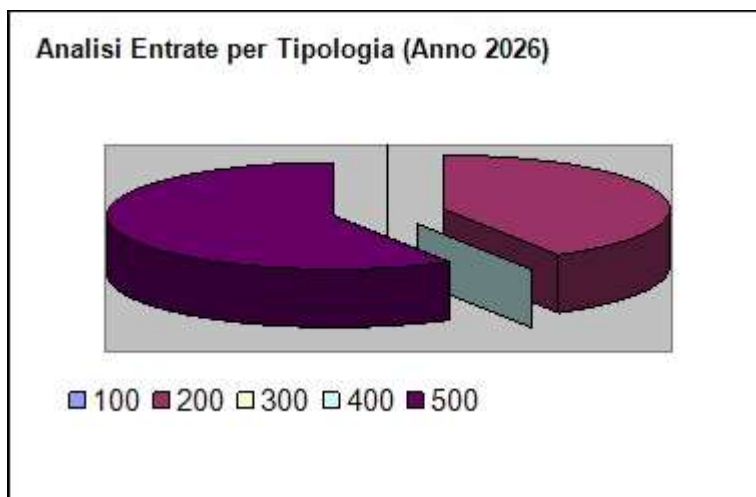
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	593.150,00	593.150,00	583.150,00
		cassa	890.842,09		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	64.000,00	64.000,00	64.000,00
		cassa	117.963,05		
300	Interessi attivi	comp	20,00	20,00	20,00
		cassa	20,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	211.824,00	211.824,00	206.962,00
		cassa	503.438,08		
TOTALI TITOLO		comp	868.994,00	868.994,00	854.132,00
		cassa	1.512.263,22		

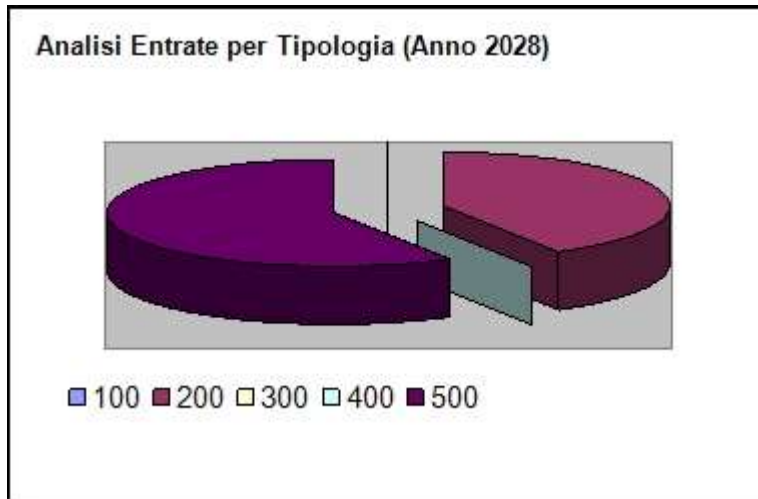




Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	110.000,00	110.000,00	110.000,00
		cassa	385.331,30		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.304,80		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	155.000,00	155.000,00	155.000,00
		cassa	155.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	265.000,00	265.000,00	265.000,00
		cassa	543.636,10		

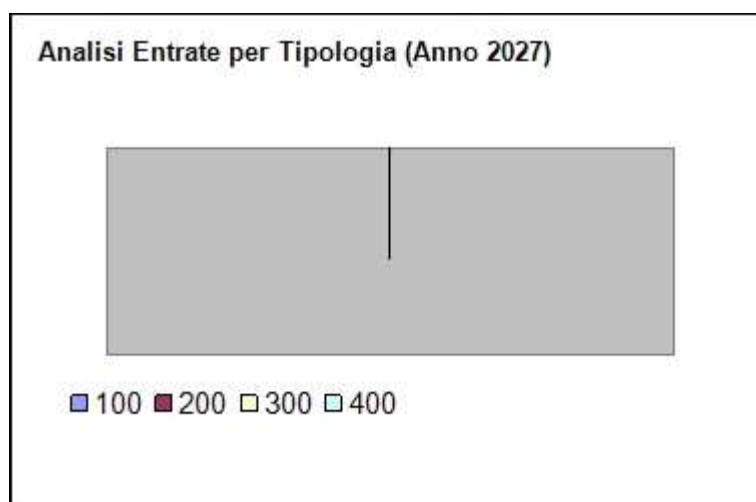
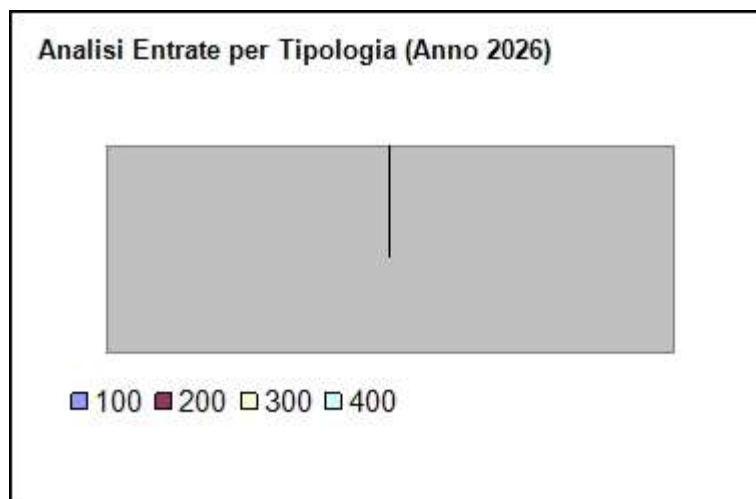




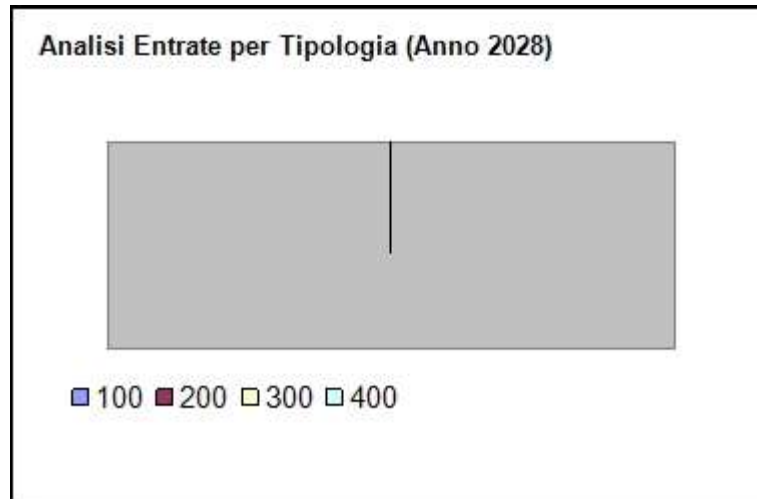
Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Non sono previste entrate derivanti da alienazione di attività finanziarie, riscossione di crediti di breve termine, di medio e lungo termine e altre entrate per riduzione di attività finanziarie.

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		



Documento Unico di Programmazione 2026/2028

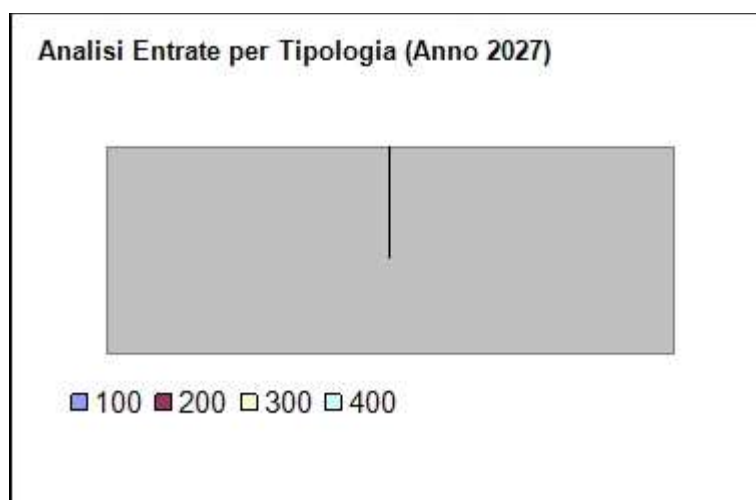
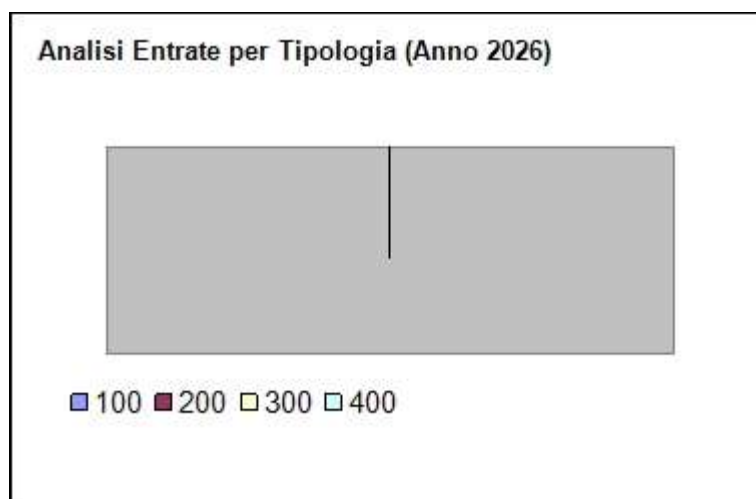


Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

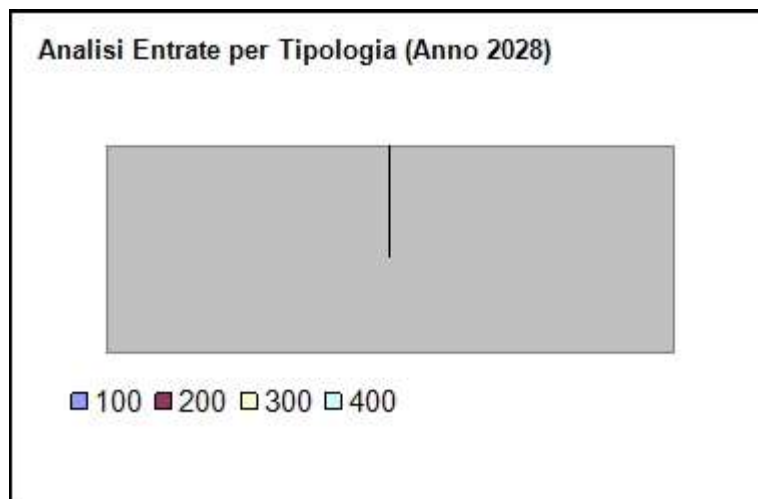
Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Non si prevedono entrate da emissione di titoli obbligazionari, da accensione di prestiti a breve termine, da accensione di mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento.

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

*(*** Descrizione / Note Aggiuntive)*

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

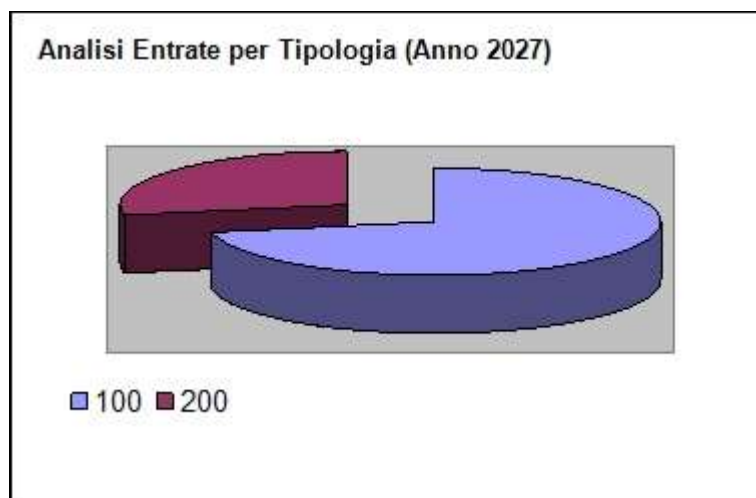
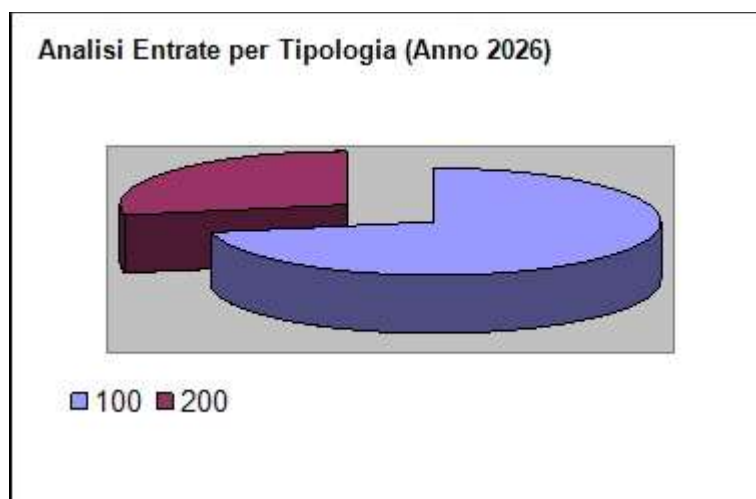
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		cassa	500.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		cassa	500.000,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

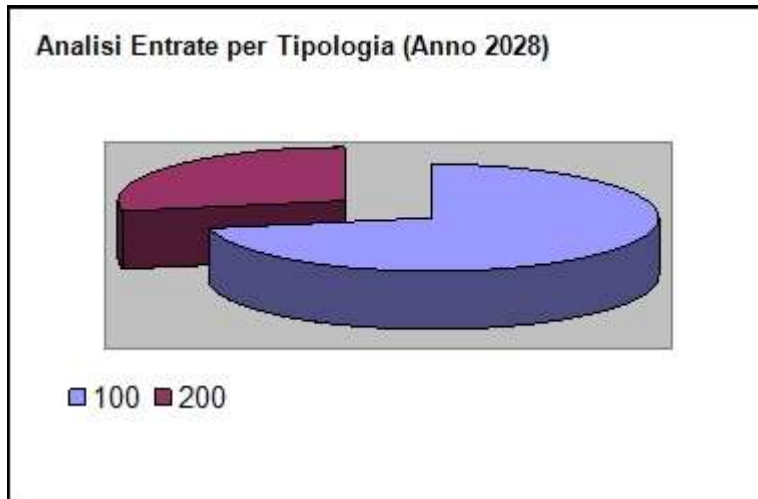
Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Le entrate per conto terzi comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti, in assenza di qualsiasi discrezionalità come individuate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	1.075.500,00	1.075.500,00	1.075.500,00
		cassa	1.107.115,95		
200	Entrate per conto terzi	comp	420.000,00	420.000,00	420.000,00
		cassa	434.215,37		
TOTALI TITOLO		comp	1.495.500,00	1.495.500,00	1.495.500,00
		cassa	1.541.331,32		



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

<i>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2026 - 2028</i>			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>			
	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	3.312.981,86	2.375.087,00	2.344.469,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	536.033,42	363.603,00	373.634,00
3) Entrate extratributarie (titolo III)	1.059.709,60	966.383,00	868.994,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	4.908.724,88	3.705.073,00	3.587.097,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale :	490.872,49	370.507,30	358.709,70
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	490.872,49	370.507,30	358.709,70
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/2025	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

I mutui che si prevede di assumere nel triennio 2026-2028 sono i seguenti:

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
		€.0,00	€.0,00	€.0,00

(*** *Descrizione / Note Aggiuntive*)

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione triennale si strutturano secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli. Le Missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali a ciò destinate; esse sono definite anche tenendo conto di quelle individuate per il bilancio dello Stato. I programmi esprimono gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni; il programma è ricordato con la classificazione economica e funzionale individuata dai regolamenti comunitari COFOG di secondo livello (gruppi).


Nel bilancio di previsione armonizzato l'unità elementare di voto è il programma

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	1.316.101,30 0,00 0,00	1.325.143,30 0,00 0,00	1.325.143,30 0,00 0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	2.392.537,12 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00 179.052,00 0,00 0,00	0,00 176.552,00 0,00 0,00	0,00 176.552,00 0,00 0,00
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	277.676,37 497.590,00 0,00 0,00	0,00 497.528,00 0,00 0,00	0,00 497.528,00 0,00 0,00
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	800.234,96 43.609,00 0,00 0,00	0,00 43.609,00 0,00 0,00	0,00 43.609,00 0,00 0,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	73.578,20 48.140,00 0,00 0,00	0,00 43.140,00 0,00 0,00	0,00 43.140,00 0,00 0,00
Missione 07	Turismo	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	122.908,97 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00 14.000,00 0,00 0,00	0,00 14.000,00 0,00 0,00	0,00 14.000,00 0,00 0,00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	18.584,12 112.600,00 0,00 0,00	0,00 109.600,00 0,00 0,00	0,00 109.600,00 0,00 0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	180.779,30 427.105,00 0,00 0,00	0,00 447.950,00 0,00 0,00	0,00 447.950,00 0,00 0,00
		previsione di cassa	849.031,14		

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	8.500,00	8.500,00	8.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	10.253,30		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	904.039,00	933.923,00	933.923,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.232.197,51		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	9.180,00	9.180,00	9.180,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	9.695,02		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	80.782,70	82.782,70	82.782,70
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	211.398,00	172.853,00	157.991,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	211.398,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	500.000,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	1.495.500,00	1.495.500,00	1.495.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.524.351,69		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	5.847.597,00	5.860.261,00	5.845.399,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	8.203.225,70		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	5.847.597,00	5.860.261,00	5.845.399,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	8.203.225,70		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione



La Missione 1 comprende le spese di carattere generale destinate al funzionamento complessivo dell'ente, indivisibili in relazione a specifiche finalità di spesa e quindi non riconducibili a singoli programmi. In particolare sono ricomprese le spese per:

- 1) Amministrazione, funzionamento degli organi istituzionali e supporto agli organi esecutivi e legislativi;*
- 2) Amministrazione e funzionamento dei servizi di programmazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali, per la gestione dei beni demaniali e del patrimonio. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie non attribuibili in specifiche missioni;*
- 3) Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, dei servizi connessi alla gestione delle elezioni, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale;*
- 4) Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.*

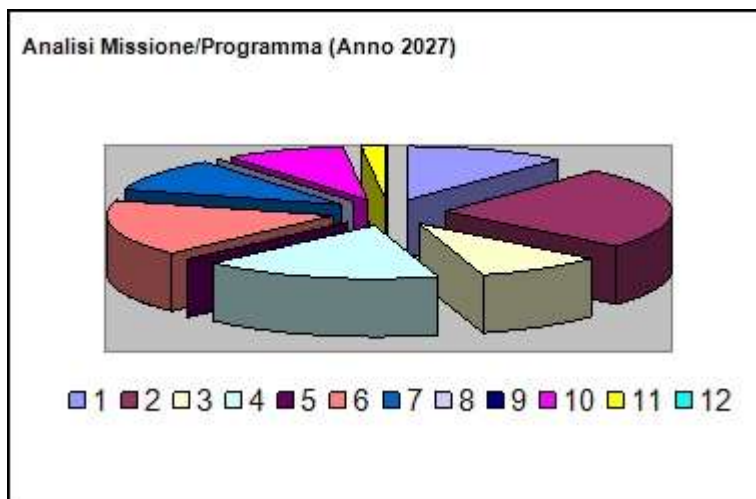
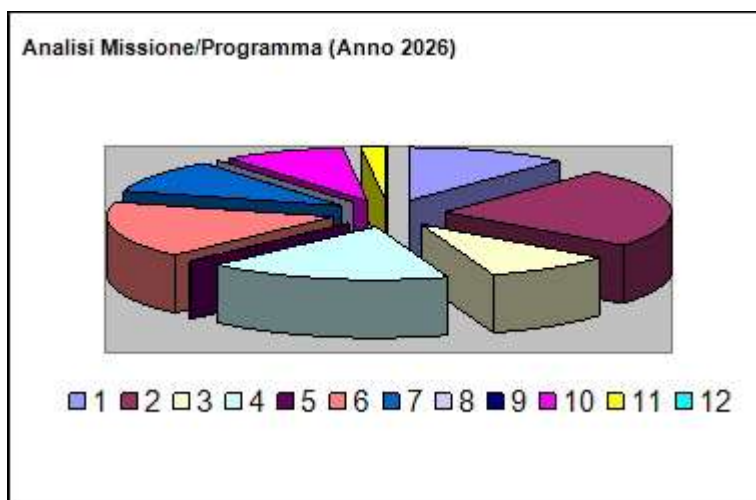
La missione 01 concerne la gestione ordinaria dell'ente e viene dunque prevista una conferma delle scelte previste nel bilancio precedente.

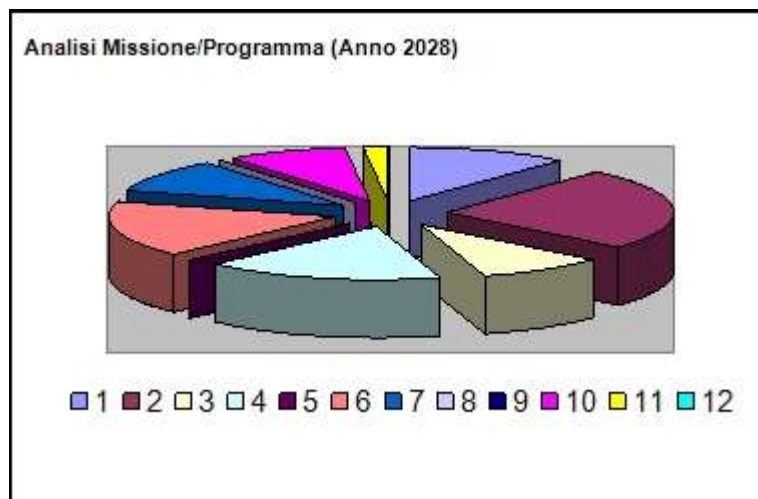
All'interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Organi istituzionali	comp	151.892,00	151.892,00	151.892,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	281.746,72		
2	Segreteria generale	comp	317.131,30	329.458,30	329.458,30
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	618.758,45		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	120.958,00	120.958,00	120.958,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	190.449,24		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	230.071,00	226.786,00	226.786,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	358.457,82		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	650,00	650,00	650,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	650,00		
6	Ufficio tecnico	comp	224.688,00	224.688,00	224.688,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	504.821,48		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	134.187,00	134.187,00	134.187,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	229.129,25		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

10	Risorse umane	comp	113.548,00	113.548,00	113.548,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	171.629,95		
11	Altri servizi generali	comp	22.976,00	22.976,00	22.976,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	36.894,21		
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1.316.101,30	1.325.143,30	1.325.143,30
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.392.537,12		





Finalità e programmazione delle attività di competenza dell'Area entrate e servizi al cittadino

L'area entrate e servizi al cittadino ha come obiettivo il costante miglioramento del servizio al cittadino ed il dialogo con la cittadinanza. Vengono altresì svolte tutte le attività relative alla struttura informatica dell'Ente. Nello specifico la gestione dell'attività di competenza della missione sarà finalizzata ad un potenziamento della struttura informatica con la formazione di un sistema integrato in loco e la valutazione di nuove attività in cloud.

Finalità e programmazione delle attività di competenza dell'Area tecnica

Nella cura degli Affari Generali la struttura responsabile del presente programma si occuperà, per la parte di competenza, dell'affidamento di incarichi legali, della gestione dell'edificio sede del comune che comprende le spese per la manutenzione dello stesso, per le infrastrutture, anche tecnologiche, e le attrezzature.

Missione 2 - Giustizia

La Missione 2 riguarda il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale, necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali.

Non si prevedono stanziamenti nella missione in oggetto.

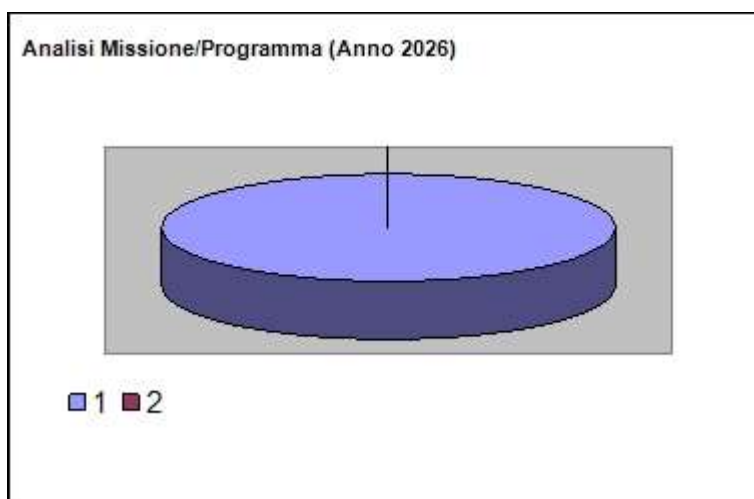
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza



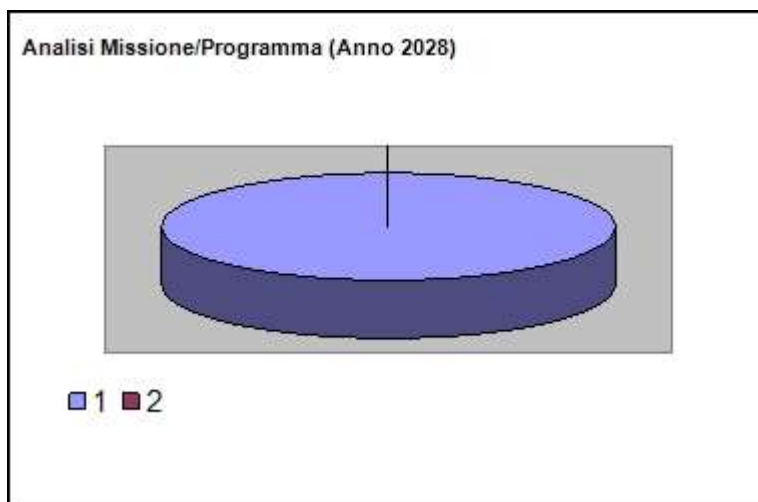
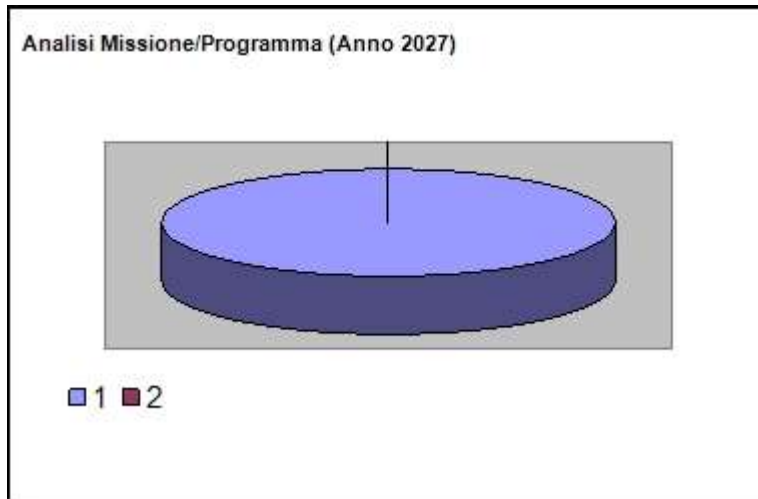
La Missione 3 riguarda l'amministrazione ed il funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

All'interno della Missione 3 si trovano i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Polizia locale e amministrativa	comp	179.052,00	176.552,00	176.552,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	277.676,37		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	179.052,00	176.552,00	176.552,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	277.676,37		



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

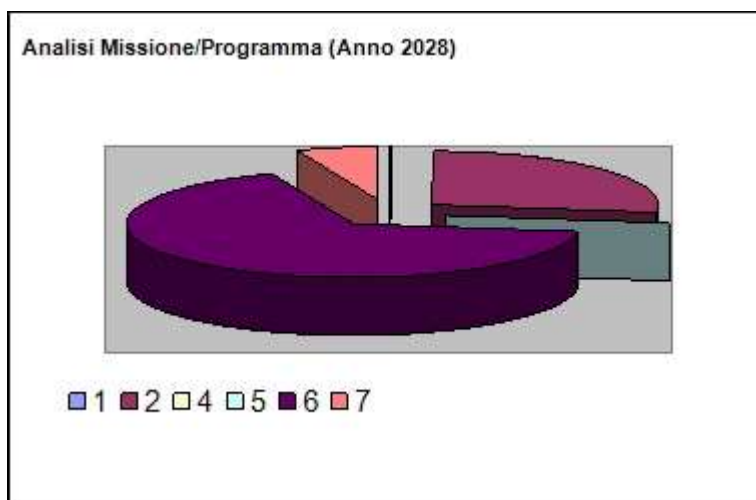
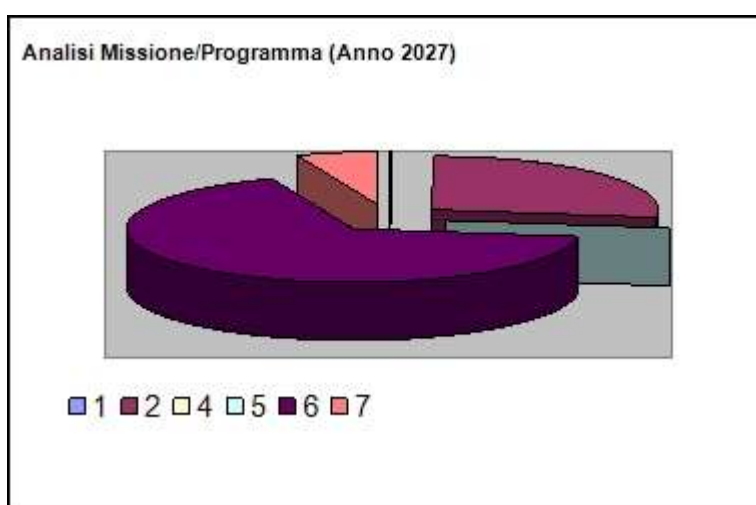
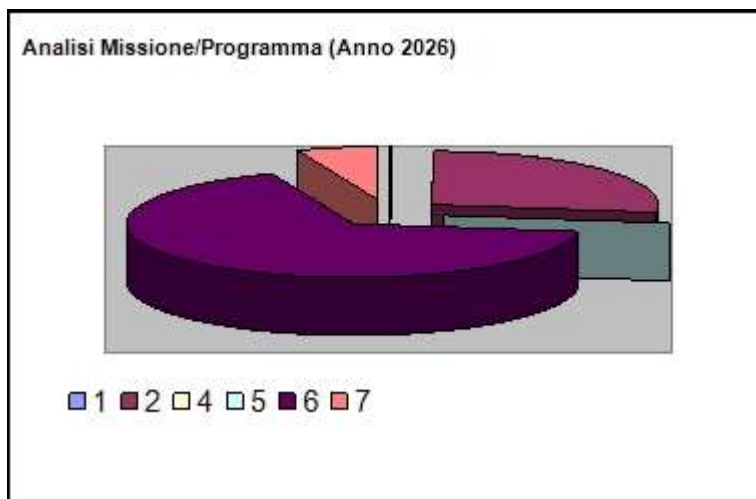


La Missione 4 riguarda l'amministrazione, il funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

All'interno della Missione 4 si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1	Istruzione prescolastica	comp	799,00	799,00	799,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	799,00		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	135.112,00	135.050,00	135.050,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	192.407,11		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	332.679,00	332.679,00	332.679,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	555.528,85		
7	Diritto allo studio	comp	29.000,00	29.000,00	29.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	51.500,00		
TOTALI MISSIONE		comp	497.590,00	497.528,00	497.528,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	800.234,96		

Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Finalità e programmazione delle attività di competenza dell'Area entrate e servizi al cittadino

L'ufficio pubblica istruzione ha come obiettivo quello di potenziare e incentivare il rapporto tra l'amministrazione, le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, extrascolastiche e le famiglie con lo scopo di creare una comunità educante attenta ai bisogni dei bambini e dei ragazzi.

Gli obiettivi operativi verranno realizzati tramite le seguenti azioni:

- partecipazione al tavolo di lavoro (T.E.C) con la scuola, le istituzioni e Comune di Venegono Superiore per condividere gli obiettivi educativi e i relativi interventi coordinati anche con le

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

- realità educative presenti sul territorio;
- coinvolgimento cittadinanza per servizio di accompagnamento pedibus e ciclobus presidi in punti pericolosi del paese per autonomia di movimento dei bambini/ragazzi nel percorso casa-scuola;
- monitoraggio servizio mensa attraverso controlli da parte del personale dell'Ufficio pubblica istruzione;
- potenziamento servizio di doposcuola;
- contributo economico agli istituti scolastici per il diritto allo studio.


Finalità e programmazione delle attività di competenza dell'Area sociale

Rendere gli ambienti scolastici, utilizzati per i servizi educativi pomeridiani organizzati dal Comune di Venegono Inferiore, idonei al loro utilizzo garantendo l'adeguata pulizia.

Finalità e programmazione delle attività di competenza dell'Area tecnica

Gestione delle scuole di competenza comunale situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per la gestione degli spazi verdi, per le infrastrutture, anche tecnologiche, e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria e secondaria inferiore.

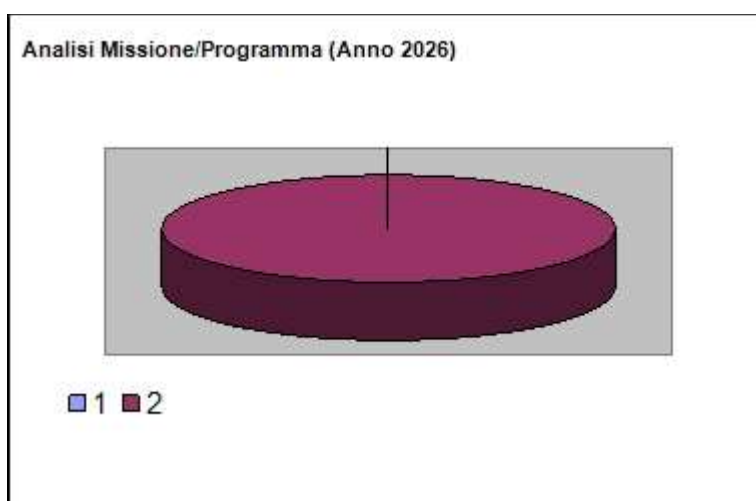
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

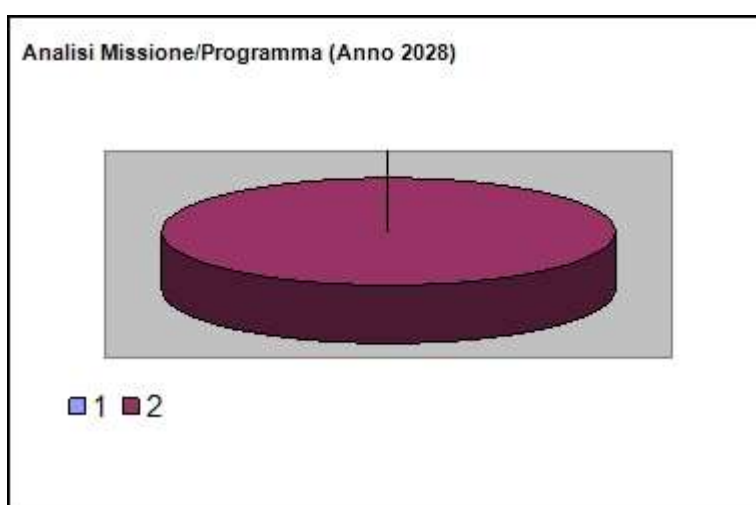
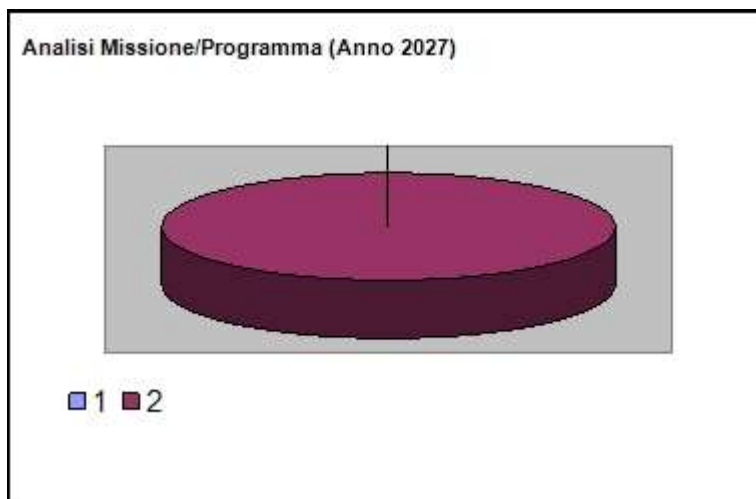


La missione 5 comprende le spese per l'amministrazione ed il funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. L'amministrazione il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

All'interno della Missione 5 si trovano i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	43.609,00	43.609,00	43.609,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	73.578,20		
TOTALI MISSIONE		comp	43.609,00	43.609,00	43.609,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	73.578,20		





Finalità e programmazione delle attività di competenza dell'Area entrate e servizi al cittadino

L'ufficio cultura ha come obiettivo quello di costruire una programmazione culturale attrattiva, in grado anche di creare stimoli per il rilancio economico del territorio.

Gli obiettivi operativi verranno realizzati tramite le seguenti azioni:

- Favorire l'organizzazione di momenti di aggregazione e partecipazione come le feste di paese;
- Lavoro di co-progettazione con le associazioni culturali per programmazione culturale;
- Realizzazione di rassegne musicali;
- Rilancio e arricchimento di Venegono Corsi con diversificazione della sua offerta formativa;
- Contributi economici alle associazioni che realizzano attività culturali/ricreative in collaborazione con l'Ente;

Biblioteca

- Aumentare la promozione alla lettura e i laboratori;
- Promuovere il gruppo di lettura;
- Partecipazione al sistema bibliotecario provinciale "Valle dei mulini";
- condivisione nella scelta del patrimonio librario, potenziamento book crossing;
- Ampliamento degli orari di apertura, anche la sera, per far vivere al meglio ai cittadini la biblioteca come luogo di aggregazione.

Finalità e programmazione delle attività di competenza dell'Area tecnica

Gestione delle palestre di competenza comunale situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia sportiva, per la gestione degli spazi verdi, per le infrastrutture, anche tecnologiche, e le attrezzature ove necessario.

Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

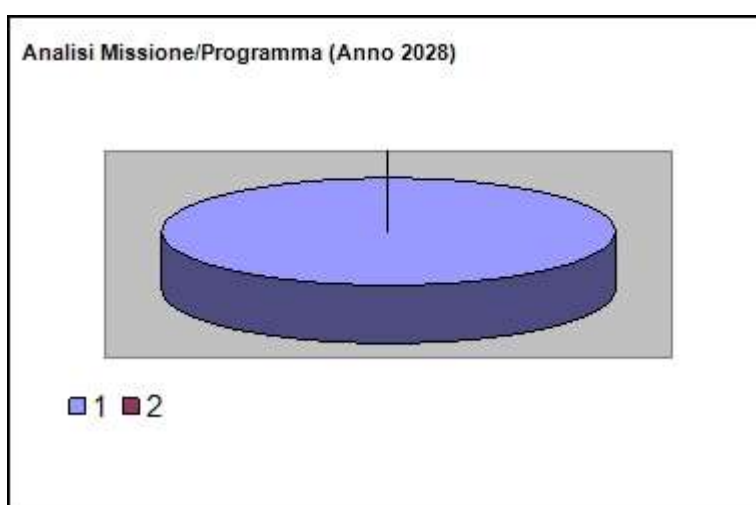
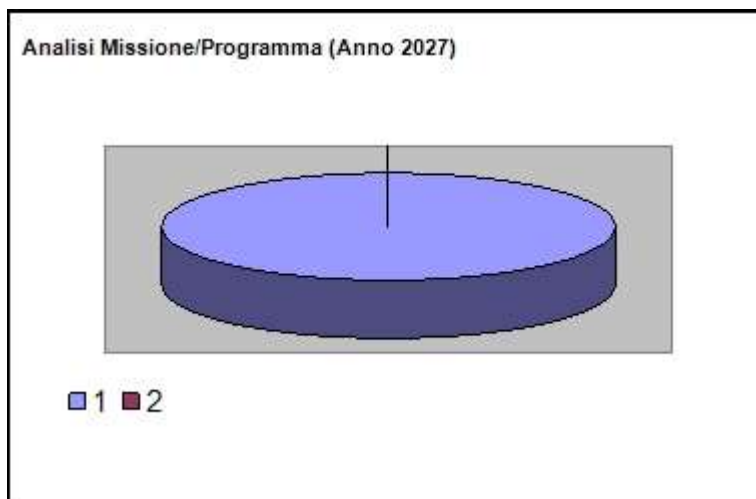


La missione 6 comprende le spese per l'amministrazione ed il funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

All'interno della Missione 6 si trovano i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sport e tempo libero	comp	48.140,00	43.140,00	43.140,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	122.908,97		
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE			48.140,00	43.140,00	43.140,00
			<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>cassa</i>	<i>122.908,97</i>	





Finalità e programmazione delle attività di competenza dell'Area entrate e servizi al cittadino

L'ufficio sport si occupa di costruire, potenziare e incentivare il rapporto tra l'amministrazione e la comunità tramite il coinvolgimento e la partecipazione nelle azioni di promozione delle attività sociali dello sport e del tempo libero. Vista l'importanza sociale, inclusiva e aggregante, l'amministrazione comunale punterà ad offrire ai cittadini servizi sempre migliori e innovativi.

Gli obiettivi operativi verranno realizzati tramite le seguenti azioni:

- Mantenere rapporti di collaborazione con l'associazione che gestisce gli impianti sportivi comunali
- Favorire una fattiva collaborazione tra scuole ed associazioni sportive
- Organizzazione di eventi finalizzati alla promozione dello sport

Nel campo dell'associazionismo verranno realizzate le seguenti azioni:

- Promuovere forme di collaborazione diretta;
- Condivisione risorse e spazi;
- Sostegno alla progettazione;
- Aggiornamento registro associazioni;
- Aiuto concreto tramite lo sportello delle associazioni;

Missione 7 - Turismo

La missione 7 comprende le spese per l'amministrazione ed il funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Non si prevedono stanziamenti nella missione in oggetto.

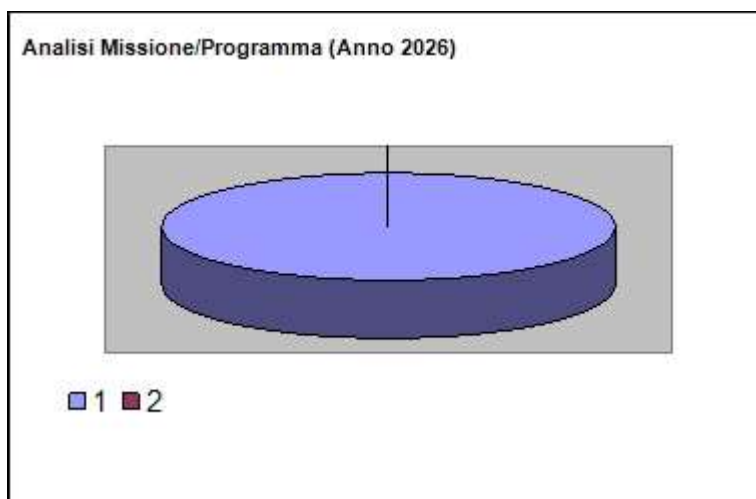
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

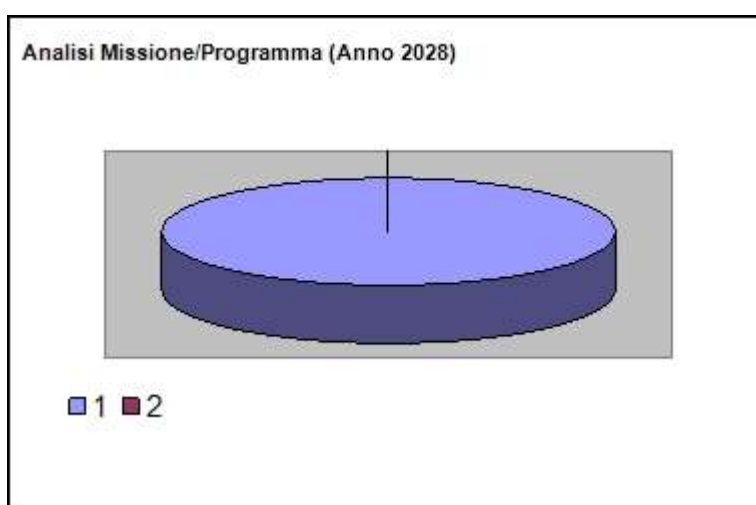
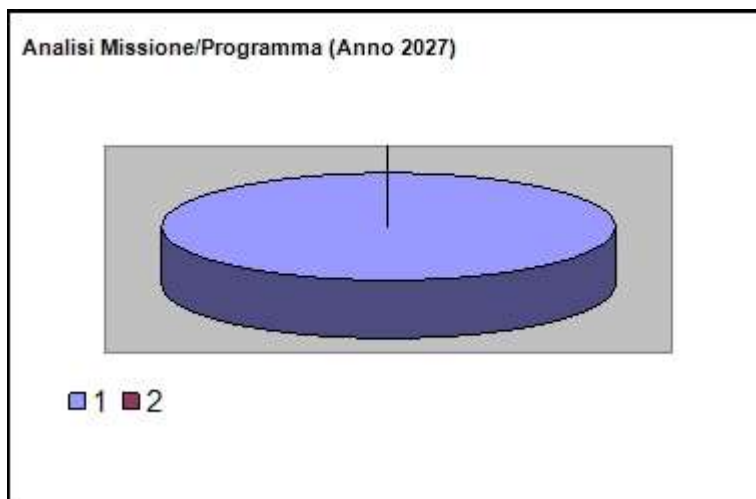


La missione 8 comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

All'interno della Missione 8 si trovano i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	18.584,12		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	18.584,12		

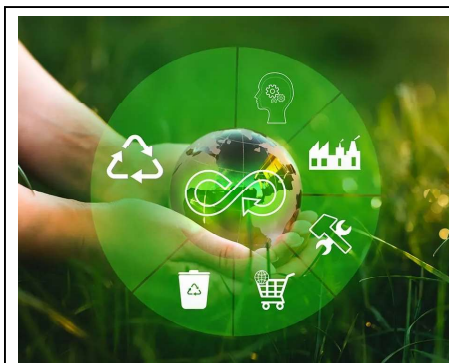




Finalità e programmazione delle attività di competenza dell'Area tecnica

Oltre all'ordinaria attività di settore, quali il rilascio e il controllo dei titoli edilizi nel rispetto della normativa vigente, l'assistenza tecnica nella gestione dei Piani Attuativi o Programmi Integrati di Intervento nonché quella relativa alla presentazione dei progetti di rigenerazione urbana di cui alla legge 18/19, la gestione e segreteria della Commissione per il Paesaggio accreditata presso la Regione, un obiettivo importante è la valorizzazione del territorio in funzione dei suoi residenti.

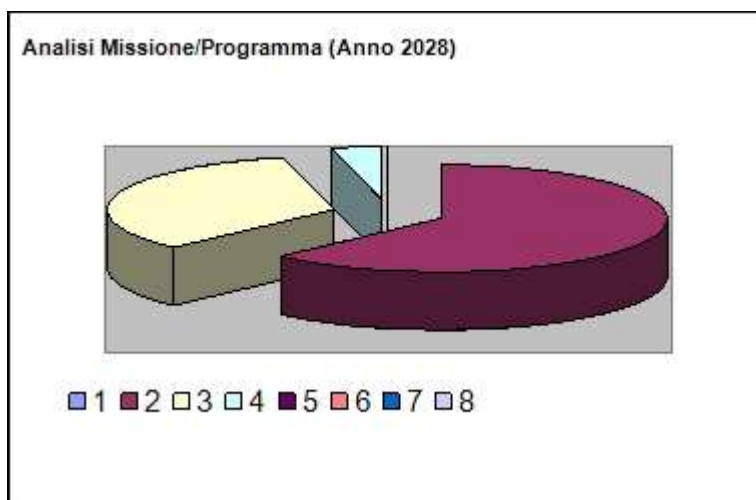
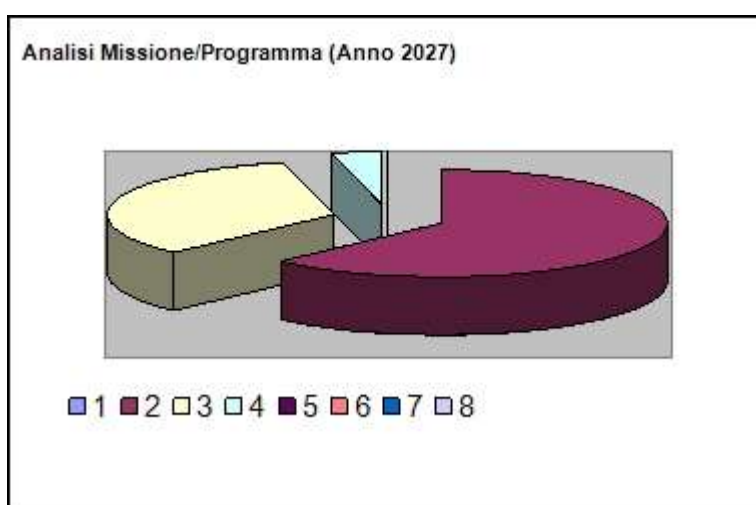
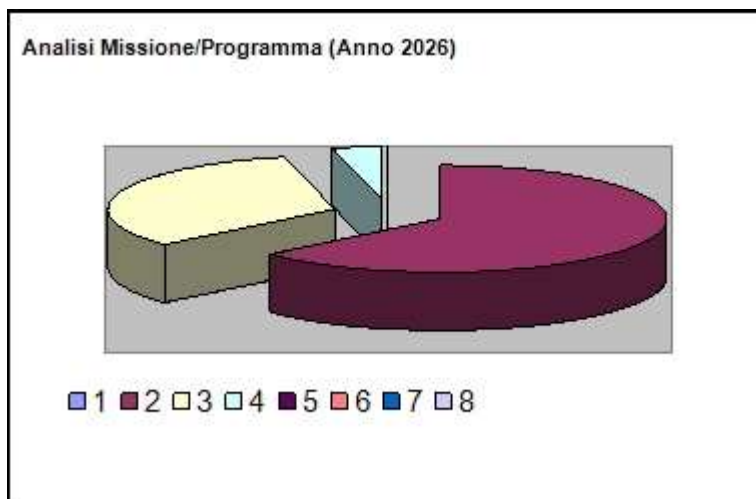
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente



La missione 9 comprende le spese per l'amministrazione ed il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. L'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

All'interno della Missione 9 si trovano i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	71.500,00	68.500,00	68.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	125.092,13		
3	Rifiuti	comp	37.100,00	37.100,00	37.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	50.687,17		
4	Servizio idrico integrato	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.000,00		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	112.600,00	109.600,00	109.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	180.779,30		



Finalità e programmazione delle attività di competenza dell'Area tecnica


Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale, attraverso:

1. Potenziamento della raccolta differenziata;
2. Aree verdi: cura delle numerose aree verdi, prevedendo specifici, costanti e regolari interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sull'ingente patrimonio arboreo di cui conta il nostro

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

3. Organizzazione, a cadenza periodica, di giornate ecologiche finalizzate alla pulizia del territorio;
4. Manutenzione della rete di smaltimento delle acque piovane lungo le strade comunali da parte di Alfa s.r.l. che effettua una campagna di manutenzione caditoie stradali. Per il Comune di Venegono Inferiore ogni anno viene prevista la pulizia di circa 800 caditoie a rotazione sul territorio in modo da garantire nell'arco di un quinquennio la pulizia totale di tutte le caditoie presenti sul territorio comunale.

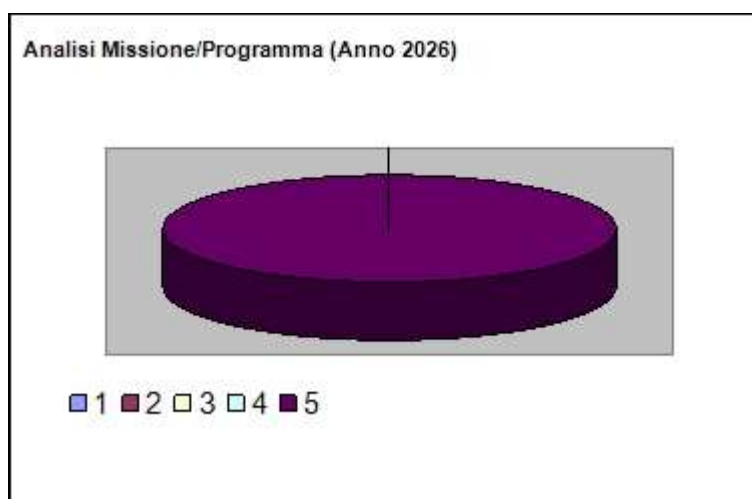
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità



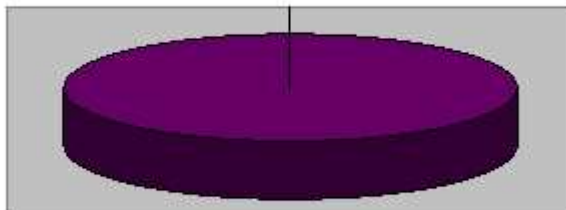
La missione 10 comprende le spese Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	427.105,00	447.950,00	447.950,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	849.031,14		
TOTALI MISSIONE		comp	427.105,00	447.950,00	447.950,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	849.031,14		

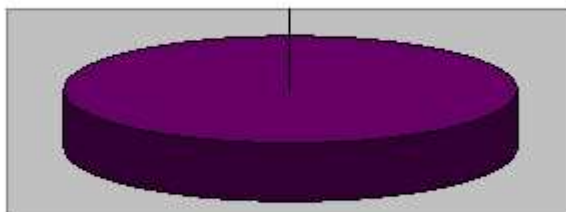


Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5

Finalità e programmazione delle attività di competenza dell'Area tecnica

Garantire la mobilità dei cittadini sia all'interno del territorio comunale sia con riferimento al collegamento con i Comuni limitrofi.

Gli interventi proposti riguardano la manutenzione e la messa in sicurezza di alcuni tratti stradali attraverso opere ed interventi sia sui marciapiedi che sulle carreggiate e si prefiggono come obiettivo quello di mettere in sicurezza, il più possibile, la circolazione sia pedonale che veicolare.

Interventi periodici di manutenzione saranno eseguiti direttamente in economia, con lo scopo di mantenere in buono stato le infrastrutture stradali.

Relativamente al programma viabilità e pubblica illuminazione sono previsti ancora una serie di interventi per la manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione previsti dalla convenzione Consip Luce 4.

I principali interventi in materia di viabilità in programma nel triennio in esame riguardano il rifacimento del manto stradale ed adeguamento dei sotto e sopra servizi di diverse strade comunali;

Missione 11 - Soccorso civile

PREVISIONE
Identificazione e studio dei possibili scenari di rischio

SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA
Rimozione degli ostacoli alla ripresa delle normali condizioni di vita

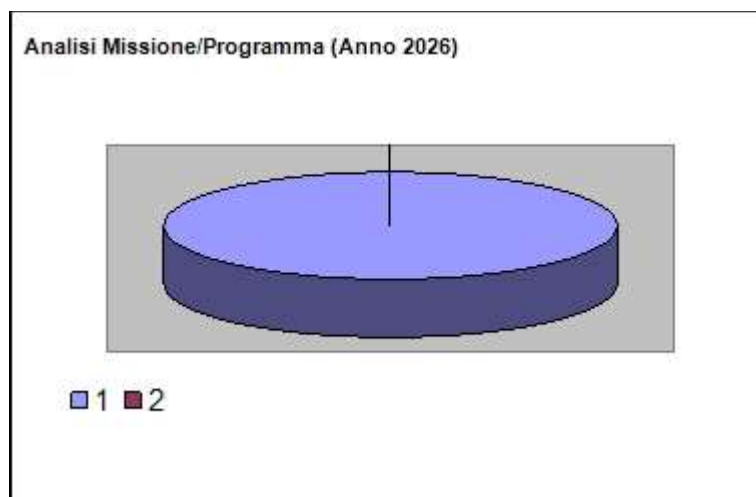
PREVENZIONE E PREPARAZIONE
Misure volte alla riduzione del rischio

GESTIONE DELL'EMERGENZA
Insieme integrato e coordinato delle misure e degli interventi per l'assistenza e il soccorso

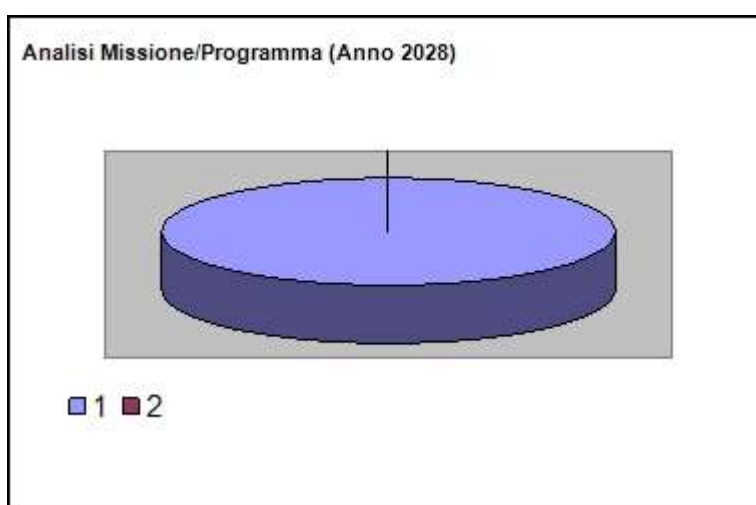
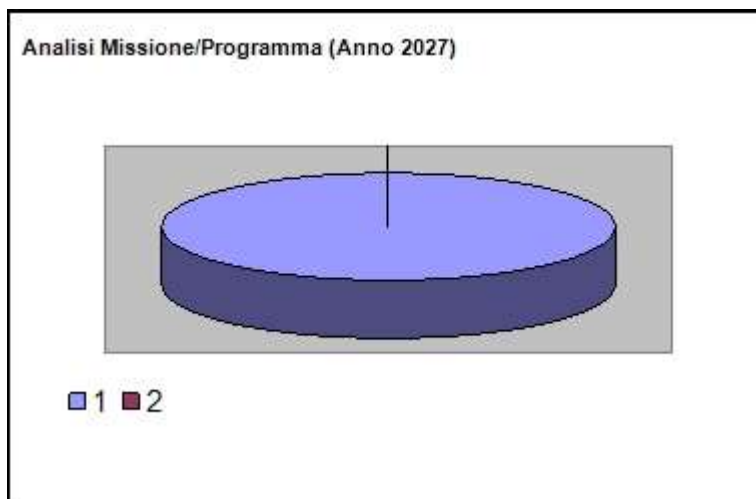
La missione 11 comprende le spese per l'amministrazione ed il funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.

All'interno della Missione 11 si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sistema di protezione civile	comp	8.500,00	8.500,00	8.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	10.253,30		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	8.500,00	8.500,00	8.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	10.253,30		



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Il Servizio di Protezione Civile è coordinato dall'Area Tecnica e viene attivato in funzione delle necessità di intervento rilevate o segnalate.

Il Gruppo Comunale di Protezione Civile è formato da volontari coordinati dal Responsabile dell'Area Tecnica.

Il Gruppo di Protezione Civile ha a disposizione attrezzature e strumenti specifici per poter intervenire in sicurezza.

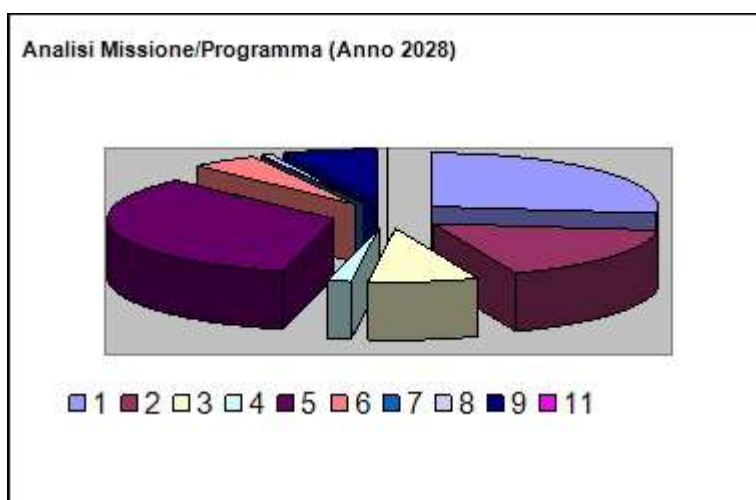
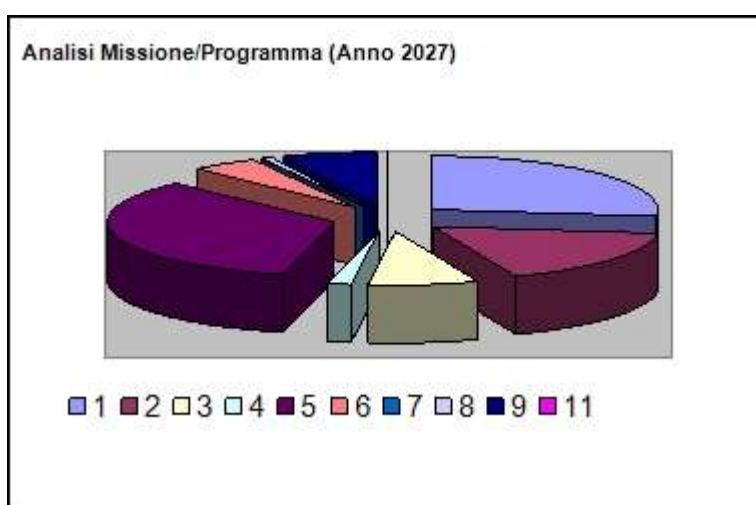
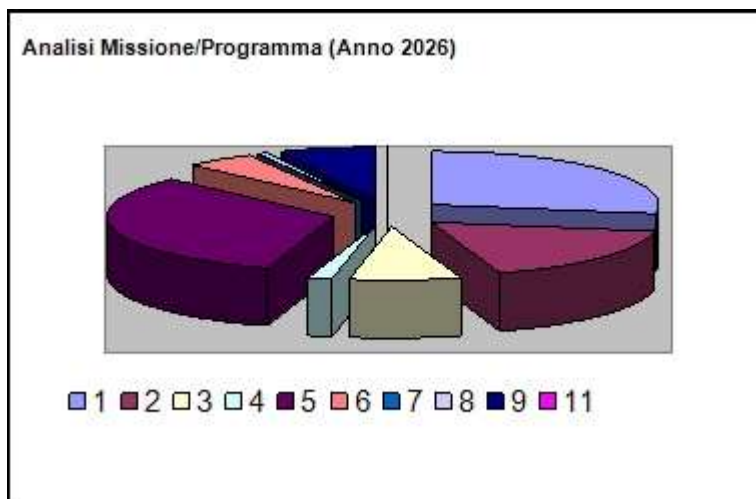
Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia



La missione 12 comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

All'interno della Missione 12 si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Interventi per l'infanzia e i minori	comp	250.700,00	252.322,00	252.322,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	327.507,73		
2	Interventi per la disabilità	comp	156.800,00	159.000,00	159.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	222.785,38		
3	Interventi per gli anziani	comp	71.920,00	73.920,00	73.920,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	106.987,53		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	15.500,00	15.500,00	15.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	19.711,47		
5	Interventi per le famiglie	comp	294.478,00	318.540,00	318.540,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	387.965,34		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	45.000,00	45.000,00	45.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	65.165,47		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	7.000,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	62.641,00	62.641,00	62.641,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	95.074,59		
11	Interventi per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	904.039,00	933.923,00	933.923,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.232.197,51		



Finalità e programmazione delle attività di competenza dell'Area sociale

Potenziare la diffusione dei servizi sociali sul territorio in risposta alle esigenze e ai bisogni dei cittadini, al fine di garantire una presa in carico a favore dei cittadini in relazione alle diverse situazioni di difficoltà emerse.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Promuovere l'integrazione dei servizi sociali con i servizi socio-sanitari, con i servizi specialistici per le diverse problematiche che possono interessare la collettività, con le istituzioni scolastiche la rete dei servizi sociali.

Partecipare alle attività di programmazione, individuazione e gestione degli interventi e dei servizi del sistema integrato locale da realizzarsi nell'ambito del distretto di Tradate, attuate tramite le attività dell'Ufficio di Piano di Tradate.

Predisposizione del Piano di Zona per il nuovo triennio, strumento per l'attivazione di una "rete di servizi integrati" in ambito sociale e socio sanitario, e definire l'attuazione del piano di zona attraverso un accordo di programma con i comuni afferenti che riguarda inoltre la gestione associata dei seguenti servizi: Servizio Tutela minori; Polo Inclusione Lavoro (composto dal Nucleo Inserimenti Lavorativi, equipe Assegnoi di inclusione); InformaLavoro e InformaGiovani; Servizio adozioni; CSE di Castiglione Olona; Interventi legati a specifici finanziamenti regionali; Sportello di Cittadinanza.

Azioni articolate sulle annualità 2026/2028:

MINORI e FAMIGLIE

Promuovere i diritti dei minori e sostenere le famiglie, provvedendo ad attivare possibili interventi di prevenzione, osservazione e supporto in presenza di situazioni di difficoltà, fragilità, problematiche e patologie all'interno del nucleo.

Attivare interventi, a volte disposti dall'Autorità Giudiziaria, di protezione, cura e assistenza a favore di minori e adulti vittime di violenza di genere: collocamento in comunità educative, di protezione, attivazione dell'affido e delle famiglie di appoggio.

Realizzare interventi di supporto definendo un progetto specifico: inserimento in centri diurni per minori, assistenza domiciliare educativa per minori, spazio neutro per il diritto di visita e il rapporto con il genitore non collocatario.

Potenziare e incentivare il rapporto tra l'amministrazione, le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, extrascolastiche e le famiglie con lo scopo di creare una comunità educante attenta ai bisogni dei bambini e dei ragazzi.

Incontri periodici con il Polo dell'infanzia di Venegono Inferiore e con le istituzioni scolastiche.

Programmare i servizi rivolti alla fascia di età 0-6 anni e collaborare con le realtà del territorio esistenti. Definire rapporti di convenzione con enti del privato sociale presenti sul territorio e attualmente gestore dei servizi di asilo nido, sezione primavera e scuola dell'infanzia (attuale convenzione tra l'ente e il Polo per l'infanzia S. Francesco d'Assisi di Venegono Inferiore ha come termine previsto luglio 2026).

Attuare politiche sociali a favore delle famiglie e dei minori compresi nell'età 0-6 anni, aderendo a possibili misure di sostegno (misura Nidi gratis di Regione Lombardia) informando e divulgando dei sostegni statali possibili per le famiglie.

Incentivare momenti di riflessione, laboratori, incontri e attività (concorsi, eventi, per minori o per gli adulti e le famiglie) sul tema dei diritti, dell'uguaglianza, del rispetto, della violenza di genere e domestica, dell'educazione digitale, anche attraverso la collaborazione con le associazioni e enti del terzo settore con specifiche competenze.

Attivare interventi di sostegno al reddito per famiglie con disagio socio-economico attraverso agevolazioni ai servizi educativi comunali, contributi per il pagamento delle rette di asili nido e scuola dell'infanzia, buoni sociali per nuclei con minori, disabili o anziani, contributi straordinari per fronteggiare particolari situazioni di difficoltà.

Curare la destinazione dei locali di proprietà comunale come ambulatorio per i medici di medicina generale e i pediatri operanti sul territorio e l'ambito socio-sanitario.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

PNRR Linea di finanziamento 1.1.1 “Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini” – P.I.P.P.I.

Programma di intervento rivolto alle famiglie con figli da 0 a 17 anni che affrontano situazioni di vulnerabilità, per accompagnarle, con un approccio innovativo e globale, assicurando ai bambini una buona crescita e ai loro genitori di vivere una genitorialità piena e soddisfacente.

Partecipazione al progetto e utilizzo delle risorse disponibili per la presa in carico dei nuclei familiari.

Nel corso del 2023 il programma è stato proposto ed attivato a favore di 2 nuclei familiari del territorio e attività nelle scuole con momenti formativi. (azioni articolate sulle annualità 2023-2025, proroga marzo 2026).

DISABILI

Garantire il supporto educativo agli alunni di ogni ordine e grado con disabilità, in possesso di certificazione di disabilità e di diagnosi funzionale secondo la normativa vigente, finalizzato all'inclusione e alla facilitazione delle relazioni e della comunicazione, utilizzando risorse messe a disposizione da trasferimenti ministeriali, il rimborso regionale per le spese sostenute per l'attivazione di tali servizi per studenti delle scuole secondarie di secondo grado e per la formazione professionale, e risorse proprie dell'ente al fine di assicurare un monte ore adeguato e incisivo di intervento educativo per ciascun alunno.

Programmare interventi a sostegno delle famiglie e degli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento, anche in collaborazione con gli enti del terzo settore, con competenze specifiche.

Sostegno alla frequenza di centri diurni per persone disabili, minori e adulti (Centri socio educativi, centri diurni disabili, servizio formazione all'autonomia, ...) e secondo il progetto personalizzato individuale di ogni individuo, laddove sia necessario, l'inserimento in servizi residenziali, come comunità alloggio, housing, strutture socio-sanitarie.

Promuovere la realizzazione di percorsi di formazione, istruzione, inclusione, anche attraverso percorsi di inserimento al lavoro e tirocini rivolti a soggetti con disabilità.

Collaborare con il servizio per gli inserimenti lavorativi dell'ambito territoriale di Tradate, con sede in Venegono Inferiore.

PNRR Linea di finanziamento 1.2 “Percorsi di autonomia per persone con disabilità”

Sostenere l'indipendenza delle persone con disabilità favorendone l'autodeterminazione, con progetti individualizzati per accompagnare le persone e le famiglie nel processo di “separazione”, cosiddetto “Dopo di noi”, prevedendo azioni volte all'inserimento delle persone disabili in appartamenti di co-housing.

Candidature per la partecipazione al progetto, di persone disabili prevedendo diverse azioni di conoscenza e supporto e inserimento in appartamenti di co-housing. (azioni articolate sulle annualità 2023-2025, proroga marzo 2026);

RISCHIO DI ESCLUSIONE

Promuovere il sostegno per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Promuovere la ricerca attiva del lavoro e tirocini lavorativi e di inclusione sociale, attraverso i servizi del Polo inclusione lavoro, servizio dell'ambito di Tradate, con sede in Venegono Inferiore e il progetto dell'ambito, con sede in Venegono Inferiore, denominato Officina C@ffè, con accordo di partenariato con enti del terzo settore, aziende ed attività produttive, volontariato.

Gestione del progetto, intercomunale, rivolto ai richiedenti protezione internazionale oltre che ai titolari di protezione internazionale (“solidarietà e diritto” progetto in corso per accoglienza di un nucleo familiare presso un alloggio sul territorio).

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

ANZIANI

Sostenere la permanenza al domicilio della persona anziana attivando possibili interventi e sostegni per necessità di assistenza e cura dell'anziano, in collaborazione con servizi sanitari, servizi specialistici come centri diurni e unità di offerte per la popolazione anziana.

Mantenere e potenziare il servizio di assistenza domiciliare rivolto a persone non autosufficienti, attivando interventi di aiuto e sostegno all'igiene personale, alla cura della persona e al sostegno alla famiglia e al caregiver. L'assistenza domiciliare dovrà integrarsi con i servizi e la presa in carico dei servizi socio-sanitari, medici di base e Casa di Comunità di Tradate.

Offrire un servizio di consegna pasti al domicilio per persone con limitata autonomia, in particolare anziani e disabili, prevedendo l'affidamento del servizio di preparazione e confezionamento dei pasti ad idoneo operatore, presente sul territorio, per procedere alla consegna dei pasti confezionati presso il domicilio degli utenti, attraverso la collaborazione dei volontari della associazione con cui il comune intrattiene una convenzione per la gestione del centro diurno anziani. Previsto per luglio 2026 l'affidamento del servizio.

Offrire un servizio di sostegno alla mobilità, rivolto a persone con limitate autonomie negli spostamenti, in collaborazione con l'associazione con cui il comune intrattiene una convenzione per la gestione del centro diurno anziani, al fine di permettere di raggiungere ospedali, servizi ed enti, esercizi commerciali per fabbisogni primari (spesa, operazioni bancarie,...).

Gestire il centro diurno anziani "Villa Molina" in collaborazione con un ente associativo rappresentativo della popolazione anziana.

Predisporre, in collaborazione con l'ente associativo, attività e iniziative volte alla socializzazione e ricreazione della popolazione anziana che frequenta il centro anziani, aumentando le proposte e aggiornando la carta servizi del centro; curare la comunicazione e l'informazione verso l'esterno delle attività del centro anziani e attivare delle politiche attive per aumentare la frequentazione del centro.

Istituire un tavolo di lavoro relativo alla popolazione anziana, tra Comune, associazione del territorio che gestisce il centro anziani, parrocchia, altre realtà.

PNRR Linea di finanziamento 1.1.3. "Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità"
Sostenere gli anziani in condizione di particolare fragilità e solitudine, a seguito delle dimissioni ospedaliere.

Tale linea va a rafforzare e rendere strutturato un percorso di dimissioni protette, con i diversi enti ospedalieri (Tradate, Varese) e con la Casa di Comunità di Tradate, per rendere delle linee omogenee di intervento. Attivazione e utilizzo risorse del progetto. (azioni articolate sulle annualità 2023-2025, proroga marzo 2026).

PNRR Linea di finanziamento 1.1.2. "Autonomia degli anziani non autosufficienti"

Sostegno e prossimità alle persone anziane non autosufficienti, tutelando il diritto alla continuità delle cure, al mantenimento delle relazioni sociali e interpersonali; rafforzare i servizi socio-sanitari, tra i quali attivazione di assistenza domiciliare, consegna pasti al domicilio, igiene ambientale, servizi ausiliari/supporto socio-assistenziale, servizi educativi, teleassistenza e monitoraggio; interventi di adeguamento degli spazi domiciliari con dotazione di domotica.

Gestire le ammissioni al progetto e attivare tutti i supporti previsti utilizzando le risorse del progetto. Attivare le azioni di comunità previste. (azioni articolate sulle annualità 2023-2025, proroga marzo 2026).

DIRITTO CASA

Sostenere l'inclusione abitativa anche attraverso misure e sostegni regionali e dell'ambito territoriale di Tradate (sostegno affitto per morosità incolpevole, contributo di solidarietà per inquilini SAP).

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Predisposizione piano annuale del fabbisogno abitativo comunale e triennale del fabbisogno abitativo di Ambito.

Gestire gli alloggi di proprietà comunale, suddivisi in due immobili, 32 alloggi SAP (servizi abitativi pubblici) di cui 2 SAT (servizi abitativi transitori): avvisi, assegnazione, gestione contratti alloggi, manutenzione.

Svolgere le dovute manutenzioni al patrimonio comunale programmando anche manutenzioni straordinarie attraverso la regolarizzazione dei rapporti tra comune e Aler (proventi affitti).

COOPERAZIONE e ASSOCIAZIONI

Realizzazione di convenzioni e accordi di partenariato tra l'ente e soggetti del terzo settore (associazioni, cooperative,...) per attività di interesse pubblico da realizzarsi sul territorio comunale. Priorità individuate attività di interesse in ambito minori e famiglie, integrazione socio-sanitaria, povertà.

Collaborare con enti del terzo settore, associazioni, fondazioni, gruppi del territorio per implementare e sostenere la rete dei servizi.

Finalità e programmazione delle attività di competenza dell'Area tecnica

La struttura si occupa della gestione degli immobili di competenza comunale situati sul territorio dell'ente. Comprende le spese per la manutenzione, per la gestione degli spazi verdi, per le infrastrutture, anche tecnologiche, e le eventuali attrezzature.

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Non si prevedono stanziamenti nella missione in oggetto.

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

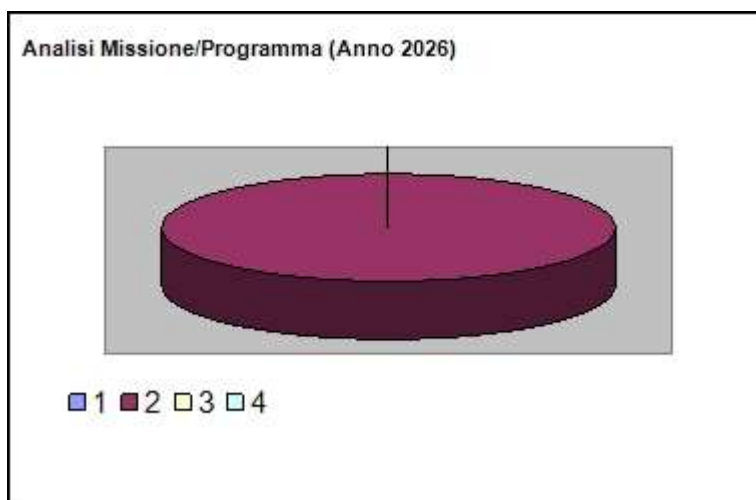


La missione 14 comprende le spese per l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

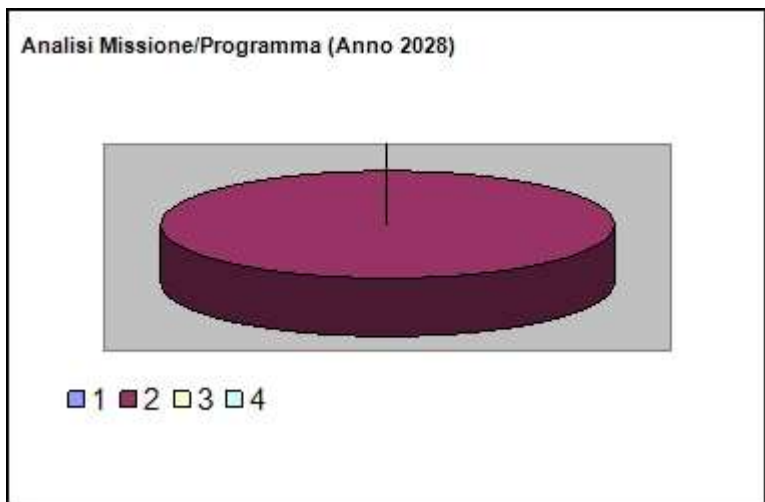
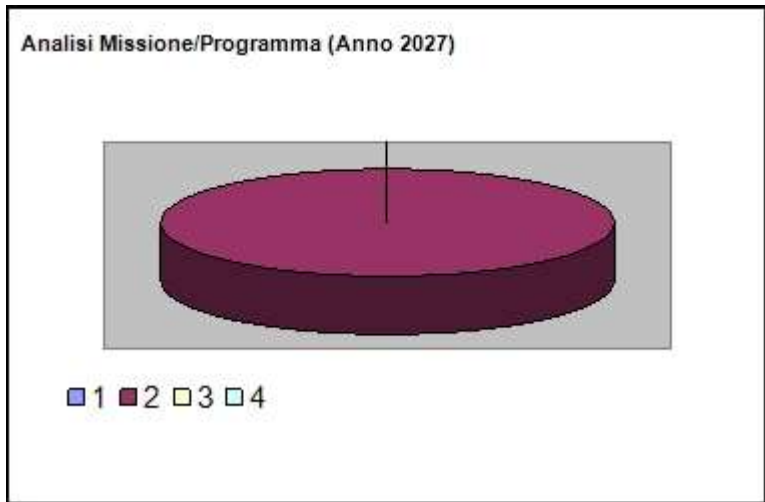
Rientrano in questa missione le spese per le attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

All'interno della Missione 14 si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	9.180,00	9.180,00	9.180,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	9.695,02		
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	9.180,00	9.180,00	9.180,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	9.695,02		



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 comprende le spese per l'amministrazione ed il funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari.

Non si prevedono stanziamenti nella missione in oggetto.

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 comprende le spese per l'amministrazione il funzionamento e l'erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale.

Non si prevedono stanziamenti nella missione in oggetto.

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 comprende le spese per la programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Non si prevedono stanziamenti nella missione in oggetto.

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 comprende le spese per erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Non si prevedono stanziamenti nella missione in oggetto.

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 comprende le spese per l'amministrazione ed il funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo.

Non si prevedono stanziamenti nella missione in oggetto.

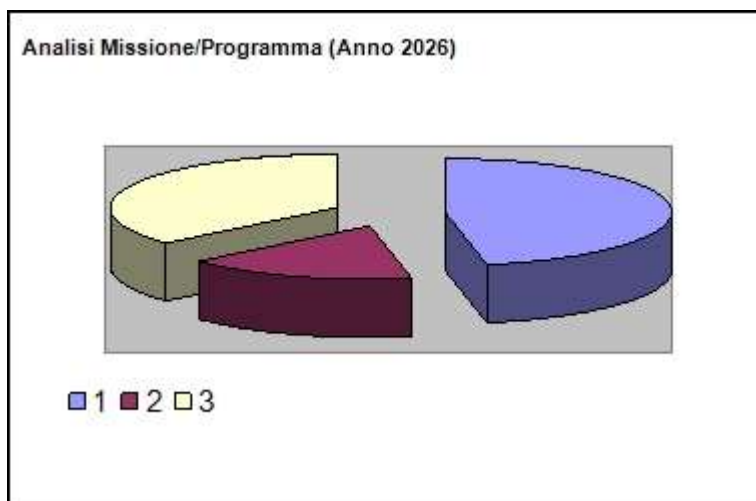
Missione 20 – Fondi e accantonamenti



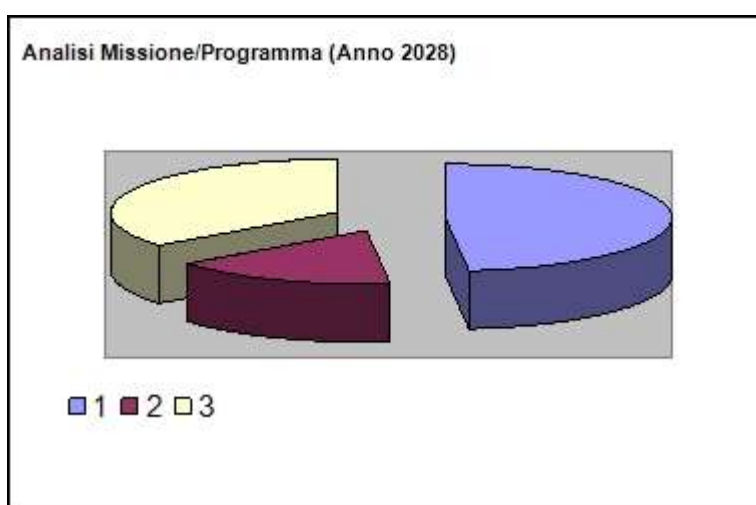
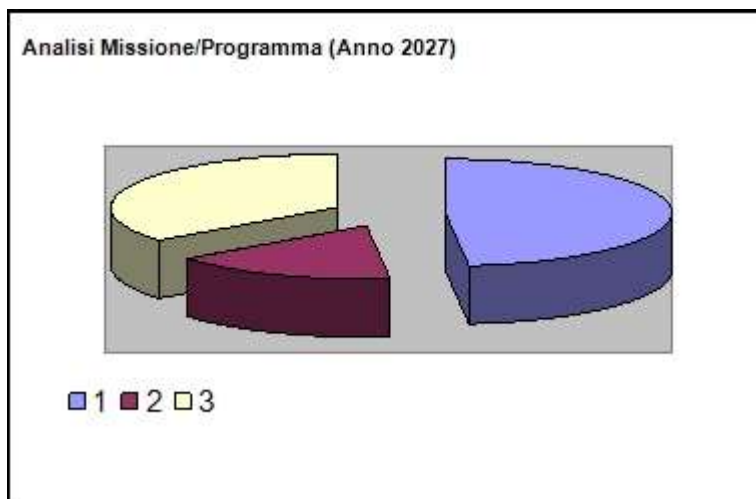
La missione 20 comprende gli accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.
Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All'interno della Missione 20 si trovano i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Fondo di riserva	comp	38.000,00	40.000,00	40.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	13.351,70	13.351,70	13.351,70
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	29.431,00	29.431,00	29.431,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	80.782,70	82.782,70	82.782,70
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:


- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti.

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011.

Missione 50 - Debito pubblico

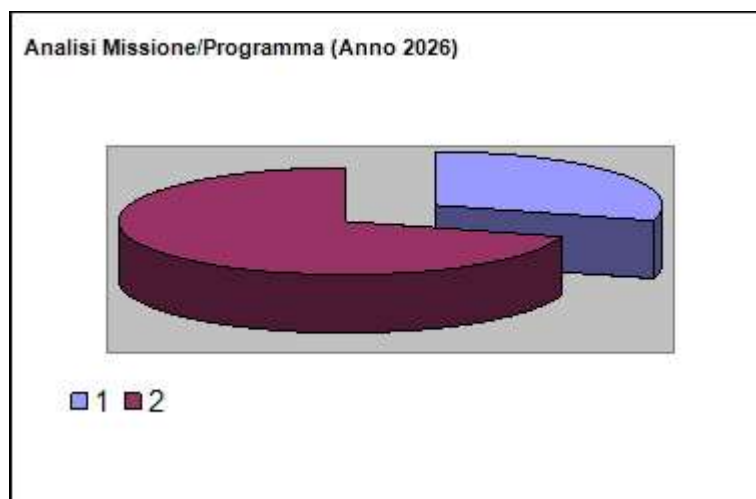


DEBITO PUBBLICO

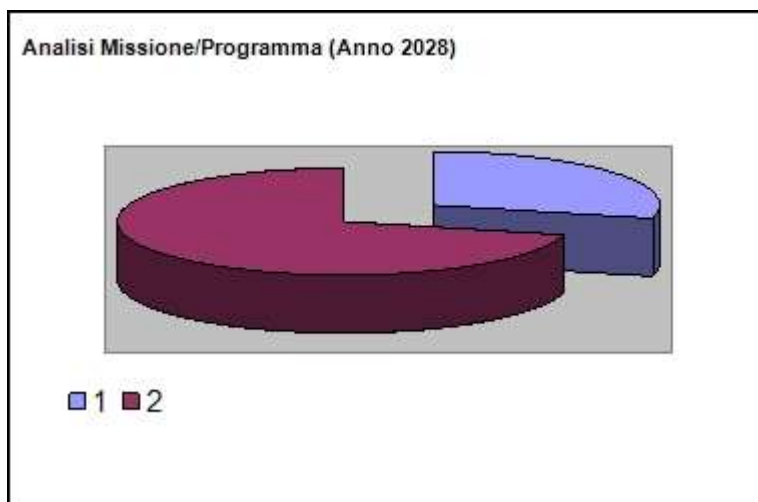
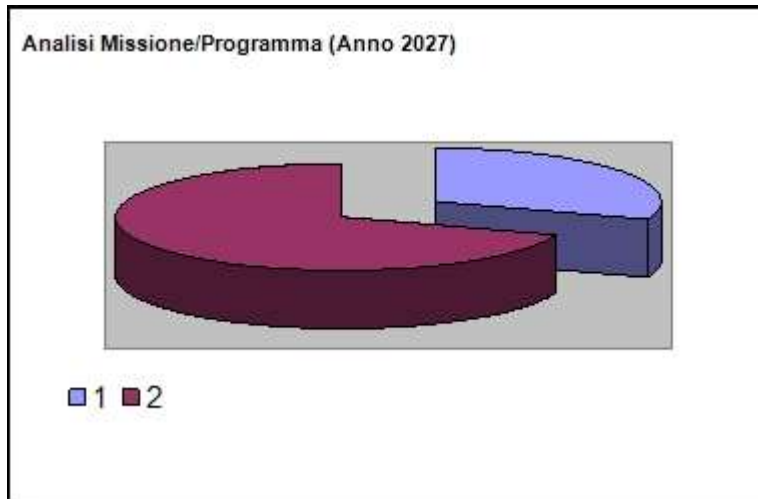
La missione 50 comprende le spese per il pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie."

Di seguito si riportano i relativi programmi

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	62.608,00	52.553,00	45.793,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	62.608,00		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	148.790,00	120.300,00	112.198,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	148.790,00		
TOTALI MISSIONE		comp	211.398,00	172.853,00	157.991,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	211.398,00		



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Missione 60 – Anticipazioni finanziarie

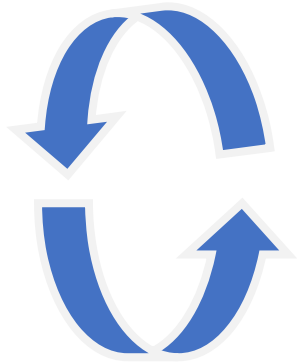


**TESORERIA
COMUNALE**

La missione 60 comprende le spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	500.000,00		
TOTALI MISSIONE		comp	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	500.000,00		

Missione 99 - Servizi per conto terzi



La missione 99 comprende le spese effettuate per conto terzi, ossia le transazioni effettuate per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità e autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto d'imposta. Include le partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

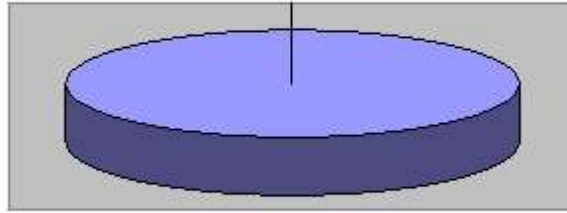
Il punto 7 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria ricorda che non hanno natura di servizi per conto terzi: - le spese sostenute per conto di un altro ente che comportano autonomia decisionale e discrezionalità, anche se destinate ad essere interamente rimborsate, quali le spese elettorali sostenute dai comuni per altre amministrazioni pubbliche, le spese di giustizia, ecc.; - le operazioni svolte per conto di un altro soggetto (anche non avente personalità giuridica, comprese le articolazioni organizzative dell'ente stesso) che non ha un proprio bilancio nel quale contabilizzare le medesime operazioni; - i finanziamenti comunitari, anche se destinati ad essere spesi coinvolgendo altri enti, nei casi in cui non risultino predefiniti tempi, importi e destinatari dei successivi trasferimenti; - le operazioni in attesa di imputazione definitiva al bilancio.

All'interno della Missione 99 si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	1.495.500,00	1.495.500,00	1.495.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.524.351,69		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1.495.500,00	1.495.500,00	1.495.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.524.351,69		

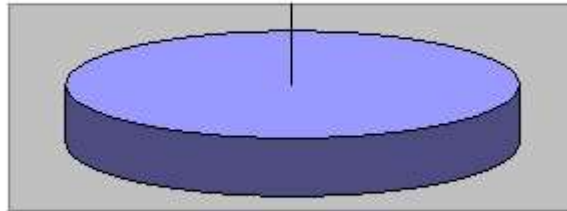
Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



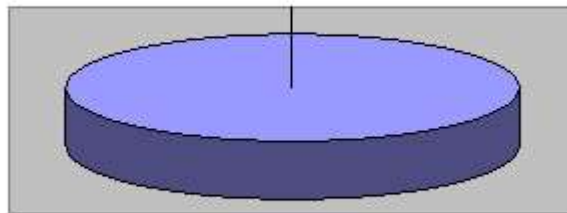
■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
n° 45 - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL ART.50 COMMA 1 LETT.B DEL D.LGS.N.36/2023 DEL SERVIZIO ASSICURATIVO R.C.T./O. ANNI 2025/2029 CIG.B517536ED5	16.504,00	16.504,00	0,00
n° 50 - ADESIONE ALLA CONVENZIONE FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 21 ATTIVATA DA CONSIP - CIG DERIVATO B516905F4D.	600,00	0,00	0,00
n° 51 - IMPEGNO DI SPESA PER ASSICURAZIONE 2025 AUTOMEZZI COMUNALI	2.272,00	0,00	0,00
n° 52 - IMPEGNO DI SPESA PER ASSICURAZIONE 2025 AUTOMEZZI COMUNALI	803,00	0,00	0,00
n° 53 - ADESIONE ALLA CONVENZIONE FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 21 ATTIVATA DA CONSIP - CIG DERIVATO B516905F4D.	600,00	0,00	0,00
n° 54 - ADESIONE ALLA CONVENZIONE FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 21 ATTIVATA DA CONSIP - CIG DERIVATO B516905F4D.	340,00	0,00	0,00
n° 74 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSUNZIONE INCARICO RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA M.B. SAFETY SRL - IMPEGNO DI SPESA - CIG B52E44AAFC.	2.318,00	0,00	0,00
n° 84 - SERVIZIO MANUTENZIONE BASE ASCENSORI E MONTACARICHI PRESSO SCUOLA PRIMARIA MANZONI, SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO FERMI E CIMITERO - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE LA PIATTAFORMA SINTEL ALLA DITTA ENITER ITALIA CIG B52F152BF0	1.059,94	1.059,94	0,00
n° 85 - SERVIZIO MANUTENZIONE BASE ASCENSORI E MONTACARICHI PRESSO SCUOLA PRIMARIA MANZONI, SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO FERMI E CIMITERO - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE LA PIATTAFORMA SINTEL ALLA DITTA ENITER ITALIA CIG B52F152BF0	1.493,28	1.493,28	0,00
n° 86 - SERVIZIO MANUTENZIONE BASE ASCENSORI E MONTACARICHI PRESSO SCUOLA PRIMARIA MANZONI, SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO FERMI E CIMITERO - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE LA PIATTAFORMA SINTEL ALLA DITTA ENITER ITALIA CIG B52F152BF0	1.941,27	1.941,27	0,00
n° 158 - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL ART.50 COMMA 1 LETT.B DEL D.LGS.N.36/2023 DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE TRIENNALE DELL IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA	3.294,00	3.294,00	0,00
n° 160 - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL ART.50, COMMA 1 LETT.B) DEL D.LGS.N.36/2023, DEL SERVIZIO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA E ASSISTENZA INFORMATICA, CIG B5620E21F5	6.636,80	6.636,80	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

n° 161 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA NECESSARIO PER LA COPERTURA ASSICURATIVA DELL'AUTOVETTURA IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA LOCALE	560,00	0,00	0,00
n° 195 - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1 LETT.B DEL D.LGS.N.36/2023, DEL SERVIZIO ALL'ANTICORRUZIONE - CIG B01B4F476F	5.734,00	0,00	0,00
n° 210 - SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE AFFIDAMENTO DAL 1.03.2022 AL 28.02.2026 INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO 1.01.2025/28.02.2026- CIG ZE834B4087	1.830,00	0,00	0,00
n° 245 - SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PROGRAMMATA ASCENSORE SEDE COMUNALE. DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MASPERO ELEVATORI CIG B5CE7B948C	1.160,22	1.160,22	0,00
n° 249 - AVVIO PROCEDURA DI GARA AI SENSI DEGLI ARTT. DA 182 A 185 DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, LIQUIDAZIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CUI ALLA LEGGE N.160/2019 ART.1 COMMI 816 E SEGUENTI E PER LA GESTIONE DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI - PERIODO 1/07/2025- 30/06/2030. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA ALLA SUA DELLA PROVINCIA DI VARESE.	25.329,15	25.329,15	0,00
n° 267 - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1 LETT.B) DEL D.LGS.N.36/2023, DEI CANONI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE CLOUD SAAS SISCOM NUVOLA E CONSERVATORIA DIGITALE CIG B5E6B02D94	15.012,10	15.012,10	0,00
n° 279 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSUNZIONE INCARICO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA DEI LAVORATORI AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA M.B. SAFETY SRL - IMPEGNO DI SPESA - CIG B5FAE1598F	1.503,65	1.503,65	0,00
n° 293 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VALIDAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (PEF) SERVIZIO RIFIUTI TRIENNIO 2025-2027 - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA E-WASTE SRL CIG B6074BC86F	1.342,00	1.342,00	0,00
n° 298 - CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI VENEGONO INFERIORE E LA PARROCCHIA DEI SS. GIACOMO E FILIPPO DI VENEGONO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI SOCIALI A FAVORE DI SOGGETTI IN SITUAZIONE DI VULNERABILITA O FRAGILITA SOCIO-ECONOMICA.	5.000,00	0,00	0,00
n° 308 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI IN ABBONAMENTO STAGIONI 2025/26 2026/27 2027/28 SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO, MUNICIPIO, CAMPO CALCETTO COPERTO VIA CHIESA - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE LA PIATTAFORMA SINTEL ALLA DITTA BELLORINI ALESSANDRO SNC DEI F.LLI BELLORINI - CIG B61D8DD540	480,37	480,37	0,00
n° 310 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI IN ABBONAMENTO STAGIONI 2025/26 2026/27	1.281,00	1.281,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

2027/28 SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO, MUNICIPIO, CAMPO CALCETTO COPERTO VIA CHIESA - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE LA PIATTAFORMA SINTEL ALLA DITTA BELLORINI ALESSANDRO SNC DEI F.LLI BELLORINI - CIG B61D8DD540 n° 311 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI IN ABBONAMENTO STAGIONI 2025/26 2026/27	1.159,00	1.159,00	0,00
2027/28 SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO, MUNICIPIO, CAMPO CALCETTO COPERTO VIA CHIESA - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE LA PIATTAFORMA SINTEL ALLA DITTA BELLORINI ALESSANDRO SNC DEI F.LLI BELLORINI - CIG B61D8DD540 n° 312 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI IN ABBONAMENTO STAGIONI 2025/26 2026/27	1.037,00	1.037,00	0,00
2027/28 SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO, MUNICIPIO, CAMPO CALCETTO COPERTO VIA CHIESA - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE LA PIATTAFORMA SINTEL ALLA DITTA BELLORINI ALESSANDRO SNC DEI F.LLI BELLORINI - CIG B61D8DD540 n° 313 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI IN ABBONAMENTO STAGIONI 2025/26 2026/27	427,00	427,00	0,00
2027/28 SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO, MUNICIPIO, CAMPO CALCETTO COPERTO VIA CHIESA - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE LA PIATTAFORMA SINTEL ALLA DITTA BELLORINI ALESSANDRO SNC DEI F.LLI BELLORINI - CIG B61D8DD540 n° 345 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSISTENZA IN ABBONAMENTO IMPIANTO TERMICO STAGIONI 2024/2025 - 2025/2026 PRESSO IL C.D.A. DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA CASARIN SRL CIG B117A4063A.	793,00	0,00	0,00
n° 381 - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL ART.50, COMMA 1 LETT.B) DEL D.LGS.N.36/2023, DEL SERVIZIO DI D.P.O. (DATA PROTECTION OFFICER) - CIG B6677E82A2	1.903,20	1.903,20	0,00
n° 385 - IMPEGNO DI SPESA PER COMPONENTE ORGANISMO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE	1.000,00	1.000,00	0,00
n° 388 - SERVIZIO DI ABBONAMENTO TRIENNALE DELLA NORMATIVA CODICE DELLA STRADA	68,00	0,00	0,00
n° 405 - ABBONAMENTO LINEA TELEFONICA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA INTRED S.P.A. CIG B68B83785C	395,28	395,28	0,00
n° 406 - ABBONAMENTO LINEA TELEFONICA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA INTRED S.P.A. CIG B68B83785C	395,28	395,28	0,00
n° 410 - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL ART.50, COMMA 1 LETT.B) DEL D.LGS.N.36/2023, DELLA FORNITURA DI BUONI PASTO ELETTRONICI PER I DIPENDENTI COMUNALI - CIG B69CB81559	3.671,37	0,00	0,00
n° 412 - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL ART.50, COMMA 1 LETT.B)	1.903,20	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

DEL D.LGS.N.36/2023, DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE AL DIGITALE CIG B63533A7B3			
n° 443 - AMPLIAMENTO LINEA TELEFONICA MUNICIPIO DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA GATE T1 CIG B6CA91B875	409,92	409,92	0,00
n° 444 - AMPLIAMENTO LINEA TELEFONICA MUNICIPIO DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA GATE T1 CIG B6CA91B875	409,92	409,92	0,00
n° 467 - SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA E REPERIBILITA IMPIANTO ELEVATORE PIAZZA LAMPERTI - DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA SPIM S.R.L. CIG. B70AB9B0AF	1.037,00	1.037,00	0,00
n° 469 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL ART.50, COMMA 1, LETT.B DEL D.LGS.N.36/2023, DEL SERVIZIO ASSICURATIVO POLIZZA INCENDIO-FURTO-ELETTRONICA CIG B1E0B698AB	16.970,00	0,00	0,00
n° 478 - RINNOVO DELL APPALTO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI/SCOLASTICI PER IL PERIODO 09.06.2024 08.06.2027	121.184,28	0,00	0,00
n° 530 - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE LA PIATTAFORMA SINTEL, DEL SERVIZIO DI PREPARAZIONE DEI PASTI PER LA CONSEGNA A DOMICILIO A FAVORE DI ANZIANI E PERSONE FRAGILI. PERIODO DAL 01.07.2025 AL 30.06.2026 CON POSSIBILITA DI RIPETIZIONE DEL SERVIZIO DAL 01.07.2026 AL 30.06.2027 CIG B749A96D3B	12.012,00	0,00	0,00
n° 603 - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL ART.50, COMMA 1, LETT.B DEL D.LGS.N.36/2023, DEL SERVIZIO ASSICURATIVO POLIZZA TUTELA LEGALE CIG B2A571B81E	4.365,00	0,00	0,00
n° 829 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SEMPLICE ASCENSORE VILLA MOLINA ALLA DITTA AMCA ELEVATORI SRL - CIG B3770D3BA3	1.215,12	0,00	0,00
n° 835 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DITTA ONE TEAM SRL PER L ACQUISTO DELLA LICENZA AUTOCAD LT - CIG B3EE32D770	512,40	0,00	0,00
n° 848 - SERVIZIO NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONI PERIODO DAL 01/11/2024 AL 31/10/2027. DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE LA PIATTAFORMA SINTEL, A DITTA ITALMATIC GRUPO SRL CIG B407DA4161.	3.323,28	0,00	0,00
n° 849 - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL ART.50, COMMA 1 LETT.B) DEL D.LGS.N.36/2023, DEL SERVIZIO POSTALE CIG B3F605822A	1.400,00	0,00	0,00
n° 943 - DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL ART.50, COMMA 1 LETT.B) DEL D.LGS.N.36/2023, DELLA FORNITURA DI MODULISTICA IN MATERIA DI PERSONALE A MAGGIOLI SPA CIG B499CC756A	466,65	0,00	0,00
n° 978 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA	1.400,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

CARBURANTE PER AUTOMEZZI E MEZZI D OPERA COMUNALI IN USO ALL UFFICIO TECNICO E ALLA PROTEZIONE CIVILE CIG B489C085C7. n° 979 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA CARBURANTE PER AUTOMEZZI E MEZZI D OPERA COMUNALI IN USO ALL UFFICIO TECNICO E ALLA PROTEZIONE CIVILE CIG B489C085C7.	1.200,00	0,00	0,00
n° 980 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA CARBURANTE PER AUTOMEZZI E MEZZI D OPERA COMUNALI IN USO ALL UFFICIO TECNICO E ALLA PROTEZIONE CIVILE CIG B489C085C7.	500,00	0,00	0,00
n° 993 - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA NECESSARI PER L APPROVIGIONAMENTO DI CARBURANTE PER L AUTOVETTURA IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA LOCALE	1.120,00	0,00	0,00
n° 1018 - IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI CARBURANTE PER AUTOMEZZI COMUNALI IN USO ALL AREA SOCIALE.	1.464,00	0,00	0,00
n° 1019 - IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO REVISORE UNICO DEL CONTO TRIENNIO 2024/2027	7.300,00	0,00	0,00
n° 1036 - CANONE MANUTENZIONE NUOVO CENTRALINO	18.885,60	0,00	0,00
n° 1043 - IMPEGNO DI SPESA SU ANNUALITA 2024-2025-2026 PER CONVENZIONE CONSIP SERVIZIO LUCE 4 LOTTO 2, PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO LUCE DEI SERVIZI CONNESSI PER LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (ILLUMINAZIONE PUBBLICA) - CIG DERIVATO A0232844AE.	2.900,53	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	307.922,81	85.211,38	0,00

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Le società partecipate dell'ente, come descritte nella SeO "Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del Gruppo amministrazione pubblica" sono monitorate attraverso il controllo previsto dalla normativa vigente e con la redazione del Bilancio consolidato.

L'approvazione del Bilancio Consolidato anno 2023 è avvenuta con deliberazione C.C. n.25 del 27 settembre 2024.

Entro il 30 settembre 2025 verrà sottoposto al Consiglio Comunale il bilancio consolidato 2024, mentre la ricognizione delle partecipazioni in essere avverrà entro il 31 dicembre 2025.

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

L'entrata in vigore del D.Lgs.n.36/2023 – “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”

L'articolo 37 del nuovo Codice prevede due innovazioni in tema di programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi, rispetto al testo previgente di cui all'articolo 21 del Dlgs 50/2016, che viene abrogato dal 1° luglio 2023.

La prima innovazione interessa il programma degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali, che diventa anch'esso triennale e nel quale dovranno essere indicati gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 euro (prima era di un importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro). Si tratta di una modifica che ha sia la finalità di allineare la programmazione degli acquisti di beni e servizi alla programmazione triennale dei lavori e, innanzitutto, alla programmazione triennale degli enti locali contenuta nel DUP e nel bilancio di previsione, che quella di escludere gli appalti inferiori a 140.000 euro, per i quali si potrà quindi procedere senza la relativa previsione nel programma.

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

L'art. 1 del D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81 (GU n. 151 del 30-6-2022) individua gli adempimenti assorbiti dal PIAO e, in particolare, gli adempimenti relativi a:

- Piano della performance (ex art. 10, commi 1 e 1-ter, del d.lgs. 150/2009);
- Piano di prevenzione della corruzione (ex art. 1, commi 5 e 60 della l. 190/2012);
- Piano organizzativo del lavoro agile (ex art. 14, c. 1, della l. 124/2015);
- Piano dei Fabbisogni (ex art. 6, commi 1, 4, 6 del D.Lgs. n. 165/2001)
- Piani di azioni positive (ex art. 48, c. 1, del d.lgs. 198/2006);
- Piano della Formazione;

Il D.M. della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica - in data 30 giugno 2022, n. 132 avente ad oggetto "*Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*" stabilisce il contenuto del PIAO e fornisce, in allegato, il Modello di Piano-Tipo, a cui le pubbliche amministrazioni devono attenersi nella redazione del documento di programmazione unificata e integrata;

In particolare, l'art. 7 del medesimo D.M. stabilisce che il PIAO:

- è adottato entro il 31 gennaio, ha durata triennale, e viene aggiornato annualmente entro la predetta data, salvo proroga;
- è predisposto esclusivamente in formato digitale, è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione";

Il Comune di Venegono Inferiore, con deliberazione di Giunta Comunale n.20 del 21 febbraio 2025 ha approvato il PIAO 2025/2027 che include, quale parte integrante e sostanziale, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025/2027.

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Il Piano delle alienazioni immobiliari non prevede nessuna valorizzazione nel triennio 2026/2028.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028
Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi

L'entrata in vigore del D.Lgs.n.36/2023 – “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”

L'articolo 37 D.Lgs.n.36/2023 – “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici?” prevede due innovazioni in tema di programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi, rispetto al testo previgente di cui all'articolo 21 del Dlgs 50/2016, che è stato abrogato dal 1° luglio 2023.

La prima innovazione interessa il programma degli acquisti di beni e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali, che diventa anch'esso triennale e nel quale dovranno essere indicati gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore a euro 140.000,00 (prima era di un importo unitario stimato pari o superiore a euro 40.000,00). Si tratta di una modifica che ha sia la finalità di allineare la programmazione degli acquisti di beni e servizi alla programmazione triennale dei lavori e, innanzitutto, alla programmazione triennale degli enti locali contenuta nel DUP e nel bilancio di previsione, che quella di escludere gli appalti inferiori a euro 140.000,00, per i quali si potrà quindi procedere senza la relativa previsione nel programma.

Al momento della stesura del presente documento non si prevedono forniture o servizi di importo superiore a euro 140.000,00.

***Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali,
delle autovetture di servizio e dei beni immobili***

Non sono previste razionalizzazioni delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili.

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Non sono previsti incarichi di collaborazione autonoma nel triennio di riferimento del DUP.

Rispetto dei tempi medi di pagamento

Un legame diretto con la gestione di cassa è riscontrabile nella gestione dei “tempi medi pagamento” e procedure di riduzione dello stock del debito commerciale residuo.

Nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, secondo il D.L. n. 13/2023, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare “specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento”. Tali specifici obiettivi devono essere “valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento”. Il rispetto dei tempi di pagamento rientra tra gli “Obiettivi generali” previsti dall’art. 5, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009.

Inoltre, le procedure di infrazione europea, attivate nei confronti dell’Italia al fine di rispettare i termini di pagamento e a vantaggio del sistema economico-produttivo, hanno determinato la necessità di tale misura.

Gli obiettivi sono attribuiti ai “dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture”. Nello specifico si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale dell’art. 1, co. 859, lettera b), e co. 861, della Legge n. 145/2018.

Per di più, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile deve verificare il raggiungimento degli obiettivi sul rispetto dei tempi di pagamento, sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio.

Di conseguenza, gli enti, tenendo conto delle indicazioni normative, daranno puntuale attuazione a questa disposizione nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance. Di certo il rispetto dei vincoli e di queste disposizioni determina effetti sulla programmazione dei flussi di cassa e quindi è pienamente oggetto di programmazione nel D.U.P. 2026-2028 a livello di indicazioni operative.

Nella deliberazione di Giunta Comunale n.15 del 30 gennaio 2025 ad oggetto “ FONDO DI GARANZIA DEI DEBITI COMMERCIALI (ART.1 C.862 LEGGE 145/2018) – PRESA D’ATTO DELL’ASSENZA DELL’OBBLIGO DI ACCANTONAMENTO PER L’ESERCIZIO 2025” sono stati evidenziati i dati di seguito riportati, riferiti al consuntivo 2024:

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Indicatore Tempi Medi Pagamento	18 gg	18 gg	gg.22	19gg	30 gg	30 gg
Stock del Debito Residuo	€.211.50	€.534,71	€.100,00	€462,47		

Quadro di sintesi PNRR

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica da COVID-19 con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

Nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.
- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture (ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).
- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

Sono confluiti nel PNRR M2C4-Investimento 2.2 “ Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni” i contributi del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

Ai fini della programmazione e gestione è necessario evidenziare che a seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell'8 dicembre 2023, per mezzo della quale si è proceduto all'approvazione della revisione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, la Misura M2C4I2.2, all'interno della quale confluivano le risorse di cui all'articolo 1, comma 29, della legge n.160/2019 (Piccole opere) e di cui all'articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n.145/2018 (Medie opere), è stata stralciata dal Piano, fermo restando il finanziamento degli interventi a valere sulle risorse nazionali stanziata a legislazione vigente.

Con l'entrata in vigore del decreto-legge n.19 del 2 marzo 2024, sono state apportate modifiche sostanziali alle disposizioni normative concernenti i contributi in oggetto.

Nel Comune di Venegono Inferiore i progetti inizialmente finanziati dal Ministero dell'Interno, confluiti poi nel PNRR ed in ultimo posti in uscita dal PNRR:

PROGETTI IN CAPO ALL'AREA TECNICA – RUP IVANO SANTINI

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

1. SOSTITUZIONE SERRAMENTI – STRALCIO “A” - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ED ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLA PALESTRA DI VIA D. CHIESA – CUP B66J20000360001.

2. RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ED ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLA PALESTRA DI VIA D. CHIESA SOSTITUZIONE SERRAMENTI – STRALCIO “C” E OPERE INTERNE DI FINITURA – CUP B61B2100266000.

I PROGETTI SOPRA INDICATI SONO CONCLUSI. LA RENDICONTAZIONE E GIA’ STATA EFFETTUATA TRAMITE TBEL E REGIS.

PROGETTI IN CAPO ALL’AREA VIGILANZA – RUP CALABRO’ ROBERTO ANTONINO

1. LAVORI IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA CUP B64D22005320001.

IL PROGETTO SOPRA INDICATO E’ CONCLUSO. IL CUP E’ REGISTRATO IN REGIS

Il Comune di Venegono Inferiore ha avviato n.9 progetti PNRR - M1C1 (digitalizzazione)

DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE

Tutti i bandi sotto indicati non sono soggetti a rendicontazione REGIS

RUP Elisa Catella

- Contributo PNRR - M1C1 - 1.2, MITD - Abilitazione al Cloud - CUP B61C22000410006
IMPORTO € 121.992,00 Concluso e liquidato

- PNRR M1C1 - 1.4.3, MITD - Adozione APP IO - CUP B61F22001390006 IMPORTO € 1715,00
Concluso e liquidato

- PNRR M1C1 1.4.1, MITD - Esp.del cittadino nei serv.pubb. - CUP B61F22000520006
IMPORTO € 155.234,00 Asseverato – in attesa di liquidazione

- PNRR M1C1 - 1.4.4, MITD - SPID CIE - CUP B61F22001380006 IMPORTO € 14.000,00
Concluso e liquidato

- PNRR M1C1 1.4.3 MITD- Piattaforma PAGO PA - CUP B61F22000920006 IMPORTO € 17.997,00 Concluso e liquidato

- PNRR M1C1 - 1.4.5. - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI CUP B61F22003320006
IMPORTO € 32.589,00 Concluso e liquidato

- PNRR M1C1 - 1.3.1. - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI - CUP B51F22006060006 IMPORTO € 20.344,00 Concluso e liquidato

- PNRR Misura 1.4.4. – ESTENSIONE DELL’UTILIZZO DELL’ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR) – ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC) – COMUNI (LUGLIO 2024) - CUP B51F24005460006 € 8.979,20 Avviato

- PNRR M1C1 INVESTIMENTO 2.2.SUB-INVESTIMENTO 2.2.3 “DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUA E SUE)” – CUP B61F25000210006 € 7.912,93 Avviato

Considerazioni Finali

Il triennio 2026-2028 vedrà il proseguimento dell'attività amministrativa con l'obiettivo di rendere Venegono Inferiore un paese attento alle persone, più vivace e sostenibile.

Le difficoltà del contesto internazionale non affievoliranno la volontà dell'Amministrazione di perseguire la realizzazione del programma elettorale, a partire dall'offrire nuovi servizi sociosanitari di base con l'apertura della nuova Farmacia Comunale.

Si rende necessario il mantenimento delle attività già in essere in ambito sociale e di attenzione alle famiglie più bisognose. Mantenimento dell'esistente che non può risultare sufficiente in un contesto in continua evoluzione, è altresì necessario il monitoraggio in itinere e l'eventuale individuazione di nuovi strumenti di intervento efficaci.

L'azione dell'Amministrazione comunale nel prossimo triennio vedrà il proseguimento dell'opera di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici e del territorio comunale al fine di garantire una sempre migliore qualità delle strutture pubbliche comunali e della vita dei nostri cittadini.

Nel triennio 2026-2028 vi è la volontà di individuare e creare nuovi spazi di aggregazione sociale, culturale e di tipo lavorativo. Nuovi spazi che incontreranno potenzialmente le esigenze di tutte le fasce della popolazione, a favore di una comunità sempre più integrata.

A gennaio 2025 ha trovato compimento l'adozione della tariffa puntuale di bacino con il definitivo conferimento della gestione dei rifiuti a Coinger srl società pubblica partecipata. Riteniamo davvero importante questo passaggio non solo perché porterà benefici economici alla Comunità di Venegono Inferiore riducendo nel lungo periodo il costo comunitario della gestione dei rifiuti ma anche perché crediamo fortemente nella capacità della tariffa puntuale di indirizzare i cittadini a comportamenti virtuosi nell'ambito della produzione di rifiuti. Pagare in funzione del rifiuto prodotto oltre ad essere più equo è anche l'unico modo per incentivare acquisti intelligenti capaci di produrre meno rifiuti.

In parallelo alle attività sopra elencate l'Amministrazione Comunale intende proseguire nelle sue azioni di sostegno al mondo educativo e scolastico, alle attività sportive e all'innovazione tecnologica ed energetica (ad esempio con la creazione di una Comunità Energetica Rinnovabile). Attività necessarie per rendere Venegono Inferiore sempre più bello, efficiente e vicino ai cittadini.