

DECRETO DEL SINDACO

N. 33 DEL 28/09/2017

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DELL'ACCESSIBILITA' INFORMATICA E DELLA PUBBLICAZIONE DEI CONTENUTI DEL SITO WEB - ART. 9 D.L. 18 OTTOBRE 2012 N. 179

IL SINDACO

VISTO il Codice dell'Amministrazione digitale (CAD), approvato con D. Lgs. n. 82/2005 e le successive modifiche e integrazioni allo stesso formulate dal legislatore;

VISTO il DPR 10.03.2005 n. 75, concernente il regolamento di attuazione della Legge n. 4/2004, per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici, in base al quale è fatto obbligo di "nominare un responsabile dell'accessibilità da individuare tra il personale dirigenziale in servizio, la cui funzione in assenza di specifica designazione è svolta dal responsabile dei sistemi informativi" (art. 9, commi 1 e 3);

CONSIDERATO che per effetto del suddetto DPR n. 75/2005 e del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le stesso "Provvedono agli adempimenti previsti con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente" e da quanto previsto non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico delle amministrazioni interessate e, per lo svolgimento di tale funzione, non è previsto alcun compenso aggiuntivo;

PRECISATO che la Legge 4/2004, con la definizione "accessibilità" intende riferirsi alla capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari;

DATO ATTO che tali obblighi riguardano i prodotti sia hardware che software (compresi i siti web) delle Pubbliche Amministrazioni e pertanto richiedono, in capo al responsabile in materia di accessibilità, competenze specifiche in materia informatica;

VISTO l'art. 9 del D.L. 179/2012 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" che inserisce una serie di nuove responsabilità, in ultimo descritte nella circolare n. 1/2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, tra cui l'obbligo di garantire la pubblicazione di documenti accessibili e di definire una serie di obiettivi annuali in materia di miglioramento e/o stabilizzazione dell'accessibilità di informazioni, servizi e postazioni di lavoro;

VISTA la Circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale n. 1/2016 del 22.03.2016, la quale ha aggiornato e sostituito la precedente Circolare n. 61/2013 del 29 marzo 2013;

RICHIAMATO il documento "Obiettivi di accessibilità per l'anno 2017", pubblicato sul sito web dell'Amministrazione, con il quale sono stati indicati gli obiettivi di accessibilità di cui alla normativa in argomento per l'anno 2017 e stabilito che entro il 31.12.2017 l'Amministrazione avrebbe individuato il Responsabile dell'accessibilità;

RITENUTO, per quanto sopra espresso, di individuare la d.ssa Elena Guzzetti, Responsabile dell'Area Amministrativa e dei sistemi informatici, quale Responsabile dell'accessibilità e della pubblicazione dei contenuti sul sito web del Comune di Venegono Inferiore, dando atto che lo stesso si avvarrà del supporto tecnico della ditta Halley Lombardia, che cura la manutenzione del sito istituzionale, nonché della collaborazione di tutti i dipendenti dei diversi uffici, ciascuno per la propria competenza;

DECRETA

1. di individuare, per le ragioni in premessa formulate, la d.ssa Elena Guzzetti, Responsabile dell'Area Amministrativa e dei sistemi informatici, quale Responsabile dell'accessibilità e della pubblicazione dei contenuti sul sito web del Comune di Venegono Inferiore, dando atto che lo stesso si avvarrà del supporto tecnico della ditta Halley Lombardia, che cura la manutenzione del sito istituzionale, nonché della collaborazione di tutti i dipendenti dei diversi uffici, ciascuno per la propria competenza;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario diretto in capo all'Amministrazione Comunale;
3. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato all'albo pretorio on-line per 15 giorni inserendo altresì nel sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente – altri contenuti";
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al succitato Responsabile e di trasmettere lo stesso a tutti i Responsabili per la puntuale osservanza delle norme sui contenuti degli atti e l'accessibilità al sito web comunale.

Il Sindaco
Premazzi Mattia