



Comune di Montegrino Valtravaglia

PROVINCIA DI VA

DETERMINAZIONE SERVIZI FINANZIARI

N. 19 DEL 24/07/2024

OGGETTO: INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE ALLO STUDIO LEGALE JURISLAB DI MILANO RELATIVAMENTE ALLA CONTROVERSIA COMUNE/BANCA FARMAFACTORIG SPA - ATTO DI CITAZIONE IN APPELLO SENTENZA 771/2023 CAUSA CIVILE ISCRITTA AL R.G. 2213/2020 PUBBLICATA IN DATA 20/07/2023 B293F6FD39

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI FINANZIARI

L'anno 2024 il giorno ventiquattro del mese luglio, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio Sig. ROSOLEN ANDREA nell'esercizio delle proprie funzioni,

VISTO l'art. 6 del Regolamento del servizio degli uffici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 23.03.1998, secondo il quale sono individuate le attribuzioni funzionali dei Responsabili dei servizi in merito alla gestione;

RICHIAMATA la determina del Sindaco n. 02 del 11.01.2024 per la nomina del Responsabile del Servizio Finanziario;

adotta il presente provvedimento.

VISTO il Decreto Lgs 267/2000, come modificato e integrato dal D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, dalla L. 11 dicembre 2016, n. 232 e dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244;
VISTO il D.lgs 118/2011;
VISTO il D.lgs 165/2001;
VISTO il D.lgs 50/2016;
VISTO lo Statuto Comunale di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 30 marzo 2004;
VISTO il vigente regolamento comunale di organizzazione e gestione del personale;
VISTO il vigente regolamento contabile e finanziario

Richiamati:

- il decreto del Sindaco n. 2 del 11.01.2024 di nomina del Responsabile del Servizio Finanziario;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 19/12/2023 “esame ed approvazione bilancio anni 2024/2026”
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.34 del 19/12/2023 “Aggiornamento Documento Unico di Programmazione D.U.P.
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 27.07.2023 di approvazione del D.U.P. 2024/2026

Premesso che con atto di citazione pervenuto in data 25.09.2020 prot. n. 5343 la Banca Farmafactoring S.p.A.con sede a Milano per il tramite del procuratore dott. Andrea Benettin e avv. Lorenza Prati e rappresentata giudizialmente dall'avv. Andrea Davide Arnaldi del foro di Milano conveniva in giudizio il comune di Montegrino Valtravaglia al fine di ottenere la “condanna del Comune di Montegrino Valtravaglia in persona del Sindaco pro tempore, al pagamento dei crediti-dei quali BFF è divenuta titolare in virtù dei contratti di cessione pro-soluto;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.57 del 28/10/2020 con la quale si autorizza il sindaco a resistere in giudizio nella vertenza Banca Farmafactoring / Comune di Montegrino Valtravaglia e si dava indirizzo al Responsabile del Servizio Finanziario per l'individuazione del professionista per l'assistenza legale;

Vista la propria determinazione n. 32 del 24/12/2020 con la quale si affidava “incarico di assistenza legale allo studio legale Jurislab di Milano relativamente alla controversia Comune/Banca Farmafactoring spa;

DATO ATTO CHE il Comune di Montegrino Valtravaglia non dispone di una short list dalla quale attingere per l'assegnazione di tali incarichi, data l'esiguità dei contraddittori trattati;

Vista la sentenza di Primo Grado n. 771/2023 alla quale BFF Bank intende presentare opposizione con atto di Citazione in Appello presentata in data 20/02/2024 nell'interesse di BFF BANK S.P.A. (già Banca Farmafactoring s.p.a.), C.F. 07960110158, con sede in Via Domenichino, 5 - 20149 Milano (MI), in persona del Procuratore Dott. Andrea Benettin;

PRECISATO che: - l'art. 17 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. recante “Esclusioni specifiche per contratti di appalto e concessione di servizi”, esclude dall'applicazione delle disposizioni del Codice i servizi aventi ad oggetto, tra l'altro, la rappresentanza legale di un cliente, da parte di un avvocato, in un procedimento giurisdizionale ai sensi dell'art. 1 della legge 09.02.1982 n. 31 e ss.mm.ii. ed inoltre la consulenza legale, anche nel caso in cui vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato, il citato art. 17 va coordinato con l'art. 4 del

D.Lgs. n. 50/2016 il quale ribadisce che i contratti pubblici, anche esclusi dall'applicazione del Codice, devono rispettare i principi generali di economicità, efficacia, trasparenza, imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità; - in applicazione del principio di proporzionalità si ritiene ammesso l'affidamento diretto di incarichi legali sotto la soglia di € 40.000,00 purché adeguatamente motivato ai sensi del l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

ACQUISITA la proposta presentata dalla studio legale Jurislab di Milano già precedentemente incaricato di Rappresentare del Comune di Montegrino Valtravaglia in primo grado, in relazione alla proposta per assistenza legale al giudizio di appello promosso dalla Banca Farmafactoring spa avanti la Corte di Appello di Milano (RGN 537/2024 – Sez I Civile – Consigliere Dott.ssa Rossella Milone) controversia promossa dalla Banca Farmafactoring Spa avanti il tribunale di Varese con citazione notificata in data 20/02/2024 per attività di assistenza legale l'Ente, acquisito al protocollo dell'Ente e comportante una spesa per l'Amministrazione Comunale così suddivisa:

- | | |
|---|----------|
| - Studio della controversia (min € 567,00 max € 1.701,00) | € 567,00 |
| - Fase introduttiva (min. € 461,00 max € 1.382,00) | € 461,00 |
| - Fase istruttoria/trattazione (min. 922,00 max € 2.765,00) | € 922,00 |
| - Fase decisionale o accordo (min. € 956,00 max € 2.687,00) | € 956,00 |
- oltre cassa avvocati 4%, ed IVA 22% e rimborso forfettario 15 %, nonché spese vive e costi, con un conseguente impegno di spesa per l'Ente di stimati complessivi euro 3.000;

RAVVISATO che dall'analisi delle norme e, risulta legittimo il motivato affidamento diretto del singolo incarico legale per le seguenti motivazioni:

- esiste la necessità di soddisfare l'immediato bisogno di difesa dell'Ente; - il valore dell'incarico è sia contenuto entro il limite previsto dalla normativa per l'affidamento diretto di forniture e/o servizi anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione, che rispettoso dei parametri fissati con D.M. n. 55/2014 e s.m.i. "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247"; - la procedura è proporzionata alla tipologia di contratto che si intende affidare;
- l'incaricato viene scelto per le sue qualità professionali afferenti la materia da trattare;

Dato atto che per la "tracciabilità dei flussi finanziari" ex art. 3, comma 5, della legge n. 136/10 e s.m.i, è stato richiesto il codice **CIG B293F6FD39** per il servizio in oggetto che sarà utilizzato dall'ufficio in sede di liquidazione delle fatture;

Visto il D.Lgs.267/2000;

DETERMINA

Per la causale di cui in narrativa, di approvare il disciplinare di incarico professionale proposto;

1 Di attribuire la rappresentanza processuale dell'Ente al succitato Studio legale, conferendo allo stesso il più ampio mandato, da esercitarsi di raccordo con la parte sostanziale del giudizio, Legale Rappresentante dell'Ente Sindaco De Ambrosi Fabio e Responsabile del Servizio Finanziario rag. Rosolen Andrea

2 Di impegnare la spesa complessiva stimata in euro, 3.000,00, per compensi oltre cassa avvocati 4%, ed IVA 22% e rimborso forfettario 15 %, nonché spese vive e costi, da imputare alla voce 800 capitolo 660 art.1 Codice 01.11.1 del bilancio di previsione 2024

3 Di precisare che il presente impegno sarà esecutivo a seguito di apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

4 di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

5 che per l'acquisto dei servizi di cui in oggetto, il codice CIG è **B293F6FD39**;

6 di dare atto che il pagamento avverrà su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000;

7 di dare altresì atto che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, né in capo al responsabile del procedimento che sottoscrive il presente atto, né in capo al responsabile dell'istruttoria, anche ai sensi del combinato disposto degli artt. 6 bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. 62/2013;

8 Di dare atto che, ai sensi della L. 241/90 e 7 del D.P.R. 62/2013, i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D. Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
ROSOLEN ANDREA