



Comune di Montegrino Valtravaglia

PROVINCIA DI VA

DETERMINAZIONE SEGRETARIO COMUNALE

N. 32 DEL 05/06/2025

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO ALLA DITTA DEMOS DATA SRL ASSISTENZA SOFTWARE 2025.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno cinque del mese giugno, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del SEGRETARIO COMUNALE, DOTT. VERDE OTTAVIO, nell'esercizio delle proprie funzioni,

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 2 del 07.10.2021 per la nomina del responsabile del SEGRETARIO COMUNALE;

adotta il presente provvedimento.

Richiamati

- Il decreto del Sindaco n. 2 del 11.01.2024 di nomina del Responsabile del Servizio Finanziario;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 19.12.2023 di approvazione del bilancio 2024/2026 e n. 15 del 30.07.2024 di presentazione del DUP 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 24.07.2024 di approvazione del D.U.P. 2025/2027;

Visto il Decreto Lgs 267/2000, come modificato e integrato dal [D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175](#), dalla [L. 11 dicembre 2016, n. 232](#) e dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244;

Visto il D.lgs 118/2011;

Visto il D.lgs 165/2001;

Visto il D.lgs 50/2016;

Viste le seguenti normative:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- Legge 13 agosto 2010, n. 136 «Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia»;
- Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 «Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136»;
- Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «Testo Unico Ordinamento Enti Locali»; di seguito nominato semplicemente “TUEL”;
- Statuto del Comune di Montegrino Valtravaglia;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio assistenza software del servizio Segreteria e Finanziario;

CONSIDERATO che la normativa vigente in materia dispone che i Comuni ricorrano obbligatoriamente, per l'acquisizione di servizi e beni:

- alle convenzioni CONSIP;
- al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), strumento di e-procurement statale, gestito da CONSIP;
- ad altri mercati elettronici, quale la piattaforma di e-procurement SINTEL di Regione Lombardia, gestita da ARCA (*Agenzia Regionale Centrale Acquisti*).

Ritenuto pertanto di acquisire il servizio suddetto tramite la piattaforma MEPA;

DATO ATTO che il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. n. 163/2006, ha acquisito, presso il sistema gestito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, il seguente Codice Identificativo della Gara (CIG): **B7261100EE**

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'affidamento dell'incarico del servizio di assistenza software servizi

Segreteria-

Protocollo informatico-gestione delibere determine - contratti digitali -gestione trasparenza amministrativa-pubblicazione albo pretorio - contratti-web delibere determine -scrivania digitale - versamenti in conservatoria.

Finanziario –

Contabilità finanziaria - gestione inventario, - gestione economato - gestione piattaforma PagoPA;

DATO ATTO di aver proceduto mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

CONSTATATO che:

- il servizio in oggetto rientra nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. n. 207/2010;
- il valore contrattuale non supera la soglia stabilita per gli affidamenti diretti dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

RITENUTO, pertanto, corretto procedere, mediante procedura in economia ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006 e del D.P.R. n. 207/2010, con affidamento diretto, ai sensi del citato regolamento, servendosi del Mercato elettronico della pubblica amministrazione e l'emissione di o.d.a. (ordini di acquisto);

RITENUTO, per le ragioni espresse, di affidare il servizio di assistenza annuale dei software in uso al Servizio Segreteria e Servizio Finanziario alla ditta DEMOS DATA SRL di Motta Visconti (MI)
VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. n. 163/2006 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 125;
- il D.P.R. n. 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti ed in particolare l'art. 328 che fissa le regole di funzionamento del Mercato elettronico;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

DETERMINA

DI PROVVEDERE, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento del servizio annuale di assistenza software in uso al servizio Segreteria e al servizio Finanziario alla ditta DEMOS DATA SRL di Motta Visconti (MI) numero procedura MEPA 1146287 nr fase 8588122 per l'importo di euro 11.000,00 Iva esclusa;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di Euro 13.420,00 imputandola al capitolo 140/120/106 "Servizi funzionamento uffici" del bilancio 2025, disponibile.

DI PROVVEDERE al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica,

DI DARE ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della relativa spesa, del Funzionario Responsabile del centro di responsabilità Bilancio – Ragioneria, ex art. 151 comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

DI DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio.

Il responsabile del Servizio
Firma digitale
DOTT. VERDE OTTAVIO